



Ajuntament de  
**Castelló**

# REGLAMENT DEL TRANSPORT PÚBLIC URBÀ AMB AUTOBÚS DE CASTELLÓ DE LA PLANA



Cód. Validación: 4WN4P5SGT25RHK9FKGZNRQQF | Verificación: <https://sede.castello.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Páágina 1 de 28



# Índice

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.....	7
Capítulo I. Objecte i àmbit d'aplicació.....	1
Artículo 1 - Objecte.....	1
Artículo 2 - Àmbit territorial.....	1
Capítulo II. Condicions generals del servei.....	1
Artículo 3 - Gestió del servei.....	1
Artículo 4 - Caràcter públic del servei.....	1
Artículo 5 - Organització i planificació.....	1
Artículo 6 - Els itineraris.....	2
Artículo 7 - Les parades.....	2
Artículo 8 - Detenció dels vehicles en les parades, accés i baixada de l'autobús.....	3
Artículo 9 - Els vehicles.....	3
Artículo 10 - Autoritat i responsabilitat en el servei.....	4
Artículo 11 - Transport de persones menors d'edat.....	4
Artículo 12 - Accés de menors transportats en cotxets o cadires.....	4
Artículo 13 - Accés amb bosses de mà.....	5
Artículo 14 - Accés de bicicletes i altres vehicles de mobilitat personal.....	5
Artículo 15 - Accés d'animals de companyia.....	5
Artículo 16 - Publicitat en els vehicles.....	6
Artículo 17 - Condicions d'higiene i confort.....	6
Artículo 18 - Capacitat dels vehicles.....	6
Artículo 19 - Accidents i danys personals i/o materials.....	6
Capítulo III. Drets, obligacions i prohibicions de les persones usuàries.....	7
Artículo 20 - Drets de les persones usuàries.....	7
Artículo 21 - Obligacions de les persones usuàries.....	8
Artículo 22 - Conductes prohibides.....	9
Capítulo IV. Obligacions de l'empresa prestadora del servei.....	10
Artículo 23 - Informació.....	10
Artículo 24 - Neteja i manteniment dels vehicles.....	10
Artículo 25 - Uniforme i identificació.....	10
Artículo 26 - Objectes perduts.....	10
Artículo 27 - Fulls de reclamacions.....	11
Artículo 28 - Obligacions del personal de l'empresa.....	11
Capítulo V. Els títols de transport.....	12
Artículo 29 - Títols de transport vàlids i tarifes.....	12
Artículo 30 - Tipus de títol.....	12
Artículo 31 - Obligació de portar el títol de transport vàlid.....	15
Artículo 32 - Utilització incorrecta o fraudulenta dels títols de transport.....	15
Capítulo VI. Accessibilitat universal.....	15
Artículo 33 - Marc regulador.....	15
Artículo 34 - Promoció de l'accessibilitat.....	15
Artículo 35 - Persones amb mobilitat reduïda.....	16
Artículo 36 - Accés de persones amb mobilitat reduïda.....	16
Artículo 37 - Seients reservats.....	16
Capítulo VII. Inspecció i règim sancionador.....	17



Artículo 38 - Inspección del servicio.....	17
Artículo 39 - Responsabilidades y régimen sancionador.....	17
Artículo 40 - Infracciones.....	18
Artículo 41 - Sanciones.....	20
Disposición adicional única.....	21
Disposición transitoria única.....	21
Disposición derogatoria única.....	21
Disposición final única.....	22



## EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament de Castelló de la Plana té actualment en vigor el seu Reglament del transport públic urbà amb autobús com a mecanisme per a establir un protocol adequat en la prestació del servei de transport col·lectiu urbà de passatgers i passatgeres. Aquest Reglament va ser aprovat pel Ple municipal de l'Ajuntament de Castelló de la Plana el 28 de febrer de 2013 i es va publicar en el BOP de Castelló de 13 d'abril de 2013.

El reglament esmentat regula els diferents aspectes relacionats amb el desenvolupament del servei, com són la seua gestió, el règim tarifari, els drets i deures de l'empresa i de les persones que fan ús del servei, l'establiment d'itineraris i parades o el règim sancionador. No obstant això, l'actual reglament resulta desfasat en alguns aspectes que necessiten la seua adaptació a la realitat social actual, com ara fer el transport més accessible i atraure nous usuaris i usuàries, en especial el jovent, tindre majors nivells de seguretat, donar una oferta més integrada amb altres mitjans de transport, promoure l'accessibilitat o el foment d'una mobilitat més equilibrada, entre d'altres. És per això que es considera necessària l'actualització d'aquesta normativa, que ha d'estar adaptada a la realitat i les circumstàncies de la prestació del servei.

Per tot això, i atés que aquest regula un servei públic essencial de prestació obligada per aquest Ajuntament, tal com disposen l'article 26.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 34.d) de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, ha de procedir-se a l'actualització de la normativa citada, en compliment dels principis de la bona regulació establits en l'article 129 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així doncs, es pretén regular els drets i deures de les persones usuàries del transport públic urbà amb autobús, així com les obligacions de l'empresa concessionària del servei i els seus treballadors, articulant a més un règim sancionador aplicable a les infraccions de les persones usuàries.

D'altra banda, es prestarà una atenció especial a l'accessibilitat universal i s'afegiran novetats, com les parades intermèdies per raons de seguretat des d'una perspectiva de gènere, l'accés a l'autobús amb animals de companyia o la possibilitat de transportar bicicletes plegables.

A més, en l'elaboració del reglament s'han tingut en compte les observacions i suggeriments formulats pels distints serveis municipals, com ara Policia Local, Gent Major, Joventut i Igualtat. El reglament compta amb l'informe d'impacte de gènere amb una sèrie de



recomanacions a tindre en compte des de la perspectiva de gènere, referit més a la forma i avaluació de la prestació del servei que a la disposició reglamentària que ha sigut redactada utilitzant un llenguatge inclusiu, ja que és un servei que pel seu caràcter públic va dirigit a tota la ciutadania.

L'Ajuntament de Castelló aprova aquest reglament en exercici de la potestat reglamentària i de la competència municipal en matèria de transport col·lectiu urbà que li confereixen els articles 4.1 a) i 25.2 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 33.2 m) de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.

Necessitat i eficàcia: aquest reglament es justifica en motius d'interés general per respondre a una necessitat imposada en virtut de disposició legal.

Proporcionalitat: la norma es limita a regular els aspectes imprescindibles que s'han de satisfer i complir per a la prestació del servei de transport públic urbà amb autobús.

Seguretat jurídica: el reglament resulta coherent amb la resta de l'ordenament jurídic i la Llei 6/2011, d'1 d'abril, de mobilitat de la Comunitat Valenciana.

Transparència: aquest text s'ha sotmés a les previsions de publicitat de l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques i abans de la seua aprovació definitiva ha de complir-se l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, tot això d'acord amb la memòria d'anàlisi d'impacte normatiu.

Càrregues: no suposa un increment de càrregues administratives per a l'Ajuntament.



## **Capítol I. Objecte i àmbit d'aplicació**

### **Article 1 - Objecte**

El present reglament té per objecte regular la prestació del servei públic de Transport Urbà Col·lectiu de Castelló de la Plana.

També és objecte d'aquest reglament regular els drets i les obligacions de les persones que utilitzen aquests transports, les relacions entre aquestes i l'empresa prestatària del servei, així com la relació entre l'empresa i l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

### **Article 2 - Àmbit territorial**

L'àmbit d'aplicació del present reglament és la ciutat de Castelló de la Plana, sense perjuí de la circulació interurbana quan siga necessari per a afavorir la mobilitat cap a zones d'aquest terme municipal separades del nucli de la ciutat.

## **Capítol II. Condicions generals del servei**

### **Article 3 - Gestió del servei**

Corresponen a l'Ajuntament de Castelló de la Plana, com a titular del servei amb competència per a la seua gestió i ordenació, entre d'altres, les potestats reglamentàries i d'organització, programació o planificació, així com les facultats d'inspecció i sanció en el seu àmbit d'aplicació.

Competeix a l'Ajuntament de Castelló de la Plana atorgar el títol administratiu que habilita per a la prestació d'aquest servei i pot utilitzar-se per a la seua gestió qualsevol de les formes previstes en la legislació de règim local.

### **Article 4 - Caràcter públic del servei**

El servei de transport urbà de viatgers i viatgeres és de caràcter públic, per la qual cosa tindran dret a la seua utilització totes les persones que ho desitgen, sense cap altra limitació que les condicions i obligacions que per als usuaris i usuàries assenyale el present reglament i la legislació vigent en la matèria.

### **Article 5 - Organització i planificació**

L'Ajuntament de Castelló de la Plana, a través de la Secció de Mobilitat Urbana, organitzarà el servei en allò que corresponga a línies, itineraris, parades, horaris, tarifes, títols autoritzats i als altres aspectes que es relacionen amb aquest.



## Article 6 - Els itineraris

Els itineraris dels autobusos tenen la denominació de "línies", identificades amb un número i una denominació que es correspon amb l'inici i fi del recorregut.

S'establirà el nombre de línies regulars i itineraris adequats, amb trajectes d'anada i tornada o sentit circular, per a facilitar la comunicació entre totes les àrees del nucli urbà. La xarxa de línies respondrà en cada moment, amb els estudis tècnics i econòmics previs corresponents, a la demanda dels usuaris i usuàries, recursos tècnics i econòmics disponibles, i criteris que l'Ajuntament determine.

Poden establir-se també serveis de transport regular temporal d'ús general, destinats a atendre trànsits de caràcter excepcional o conjuntural i de duració temporalment limitada, sense perjuí, si és el cas, de la seua repetició periòdica.

L'Ajuntament de Castelló de la Plana pot modificar, amb la comunicació prèvia a l'empresa gestora, itineraris, parades o horaris de les línies en raó de l'interés públic. Una vegada aprovada qualsevol modificació, se li donarà la màxima difusió possible.

Així mateix, poden alterar-se provisionalment els itineraris amb acotació o desviació del recorregut per causa d'obres o esdeveniments especials. A tals alteracions se'ls donarà la màxima difusió possible perquè la ciutadania en siga coneixedora.

## Article 7 - Les parades

Les línies regulars o els serveis especials han de tindre el nombre de parades i la situació d'aquestes en el recorregut que determine l'Ajuntament de Castelló de la Plana. Aquestes parades es classifiquen en parades "de pas" o "de regulació".

Les parades de pas són aquelles en què l'autobús es deté estrictament per a l'operació de pujada i baixada de viatgers o viatgeres. La detenció de l'autobús en una parada de pas tindrà la consideració de parada en els termes definits en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. La persona que condueix l'autobús només realitzarà la parada quan li siga sol·licitada des de l'interior de l'autobús polsant l'indicador de "Parada sol·licitada", o quan se li sol·licite per mitjà de senyalització visual amb la mà des de la parada, o amb la sola presència en la parada en cas d'usuaris o usuàries invidents o amb impossibilitat física manifesta de realitzar-ho.

Les parades de regulació són aquelles que determinen l'inici o final de la línia, en les quals, amb independència que es produísca l'operació de pujada i baixada de viatgers i viatgeres, l'autobús roman detingut amb l'objectiu de regular l'horari del servei.

De manera excepcional es poden establir parades provisionals per obres en la via pública, festivitats, actes o qualsevol altre motiu que impedisca la circulació en determinades vies de la ciutat. Aquesta parada provisional estarà convenientment senyalitzada.

L'Ajuntament pot autoritzar parades intermèdies per al desembarcament, fora de les prefixades, en les línies, trams, condicions i horaris que es determinen per a cada servei, atenent, especialment, a raons de seguretat o accessibilitat i sempre des d'una perspectiva





de gènere i d'inclusió social.

### **Article 8 - Detenció dels vehicles en les parades, accés i baixada de l'autobús**

En les parades de pas comunes a diverses línies, quan coincidisquen dos o més autobusos, no s'han d'obrir les portes fins a aconseguir la primera posició.

El temps de parada serà l'estrictament necessari per a permetre la pujada i baixada de passatgers i passatgeres.

Durant l'estacionament en les parades de regulació, i en el termini de temps que transcorre entre l'arribada del vehicle i l'eixida d'aquest segons l'horari estipulat, les portes d'accés han de romandre obertes per a permetre la pujada de persones, excepte durant el temps reglamentari de descans del personal de conducció. En aquestes parades, si es preveu que l'estacionament serà superior a quatre minuts, qui conduísca ha de parar el motor del vehicle i l'ha de posar en marxa un minut abans de l'eixida.

Les maniobres de parada i reincorporació al trànsit s'han d'efectuar amb la major atenció i diligència, procurant evitar maniobres brusques. Les parades s'han d'efectuar situant el vehicle paral·lelament a la vorera i del mode que menys perjudique els usuaris i usuàries del transport públic i el trànsit de vianants.

Per regla general, totes les persones, una vegada parat l'autobús, hi han d'accedir per la porta davantera i han de descendir per la porta central, llevat de les excepcions regulades pel present reglament.

Tenen sempre prioritat les persones que descendeixen de l'autobús. En cap cas es pot pujar o baixar de l'autobús mentre aquest es trobe en marxa.

Per motius de seguretat, es prohibeix l'estacionament de l'autobús fora de parada, així com la recollida i baixada de persones fora d'aquestes, llevat de casos de força major o excepcions regulades en el present reglament.

### **Article 9 - Els vehicles**

Els vehicles utilitzats per a la prestació del servei han de ser models degudament homologats, han de trobar-se en bon estat de funcionament, les seues condicions tècniques s'han d'ajustar al que estableix el Reglament de vehicles vigent, han de disposar de l'assegurança obligatòria en vigor, han de garantir l'accessibilitat universal i han d'estar al corrent de les inspeccions tècniques de vehicles (ITV) i, si és el cas, de les condicions contractuals d'aquest servei.

L'empresa que preste el servei és la responsable de mantindre els vehicles en bon estat de seguretat, salubritat i higiene, així com l'estat tècnic de la flota i el funcionament normal dels dispositius d'accés i confort d'aquests.

Els elements d'identificació, amb el número i nom de la línia en què es presta servei, s'han de col·locar en l'exterior del vehicle, de manera visible i llegible, en la part frontal. En la part posterior únicament ha de figurar el número de línia.



Els autobusos poden anar proveïts d'un sistema de gravació d'imatge interior i exterior, que serà utilitzat d'acord amb la legislació vigent.

#### **Article 10** - Autoritat i responsabilitat en el servei

El personal conductor és el responsable màxim i immediat de l'autobús durant la prestació del servei amb atribucions per a fer complir als usuaris i usuàries les normes relatives a policia i higiene, i prevaldrà el criteri d'aquest en matèria de seguretat de les persones que viatgen a bord.

El personal conductor està facultat per a prohibir l'accés a l'autobús i sol·licitar-ne el descens a les persones que incomplisquen el present reglament, i pot en tot cas exigir el seu compliment i requerir per a tals fins, si ho estimara necessari, el concurs de qualsevol agent de la Policia Local.

#### **Article 11** - Transport de persones menors d'edat

A l'efecte del còmput de places i de la cobertura de les assegurances obligatòries, totes les persones, incloses les persones menors d'edat, que viatgen soles o acompanyades, han d'estar proveïdes d'un títol de transport.

Les persones menors de cinc anys han d'anar acompanyades en tot moment per una persona adulta que s'ha de responsabilitzar de la seua seguretat.

Es considerarà que la resta de menors d'edat que accedisquen al vehicle sense la companyia d'una persona major d'edat han sigut autoritzats per la o les persones que exercisquen la seua tutoria a tots els efectes, i per tant viatjaran sota la seua responsabilitat.

Les xiquetes i xiquets menors de 7 anys que viatgen acompanyats d'una persona amb un títol de viatge vàlid i no ocupen un seient no estan obligats al pagament del bitllet corresponent per l'ús del servei de transport col·lectiu urbà de viatgers i viatgeres.

#### **Article 12** - Accés de menors transportats en cotxets o cadires

Els cotxets i les cadires infantils seran admesos en tots els autobusos sempre que el o la menor hi vaja degudament subjecte, o es porten plegats. En el cas que les places destinades a cadires de rodes o vehicles homologats per a persones amb mobilitat reduïda estigueren ocupades, es podrà accedir a l'autobús amb el cotxet o la cadira plegada, sempre que existisca espai suficient per a això.

Els cotxets o cadires que no transporten cap persona menor han d'anar plegats.

S'han d'ubicar en la plataforma central del vehicle, sense dificultar el trànsit de persones, amb el fre accionat, amb l'ocupant en sentit contrari a la marxa del vehicle i subjectes permanentment durant el viatge. Serà responsabilitat de la persona que els porta el compliment de les condicions assenyalades, de manera que quede garantida la seguretat de l'ocupant i de la resta de viatgers i viatgeres.

L'accés de les persones que porten un cotxet o cadira infantil serà per la primera porta



de l'autobús i tindran preferència respecte a la resta d'usuaris i usuàries que esperen en la parada. Si no fora possible l'accés per la primera porta, el personal conductor, si ho considera convenient, facilitarà l'accés per la segona porta de l'autobús, i caldrà respectar la prioritat de les persones usuàries que es desplacen en cadires de rodes o vehicles homologats d'ús anàleg, o necessiten usar altres elements de suport, com bastons, croses o caminadors.

### **Article 13 - Accés amb bosses de mà**

Es pot accedir amb bosses de mà, equipatges, carrets d'anar a comprar, bicicletes plegables, patinets, monopatins o altres vehicles de mobilitat personal anàlegs, i altres elements de dimensió reduïda comunament utilitzats i admesos, sempre que no suposen molèsties o perill per a la resta de persones viatgeres ni una disminució de les places existents en el vehicle.

Com a norma general, no s'admetran bosses la grandària de les quals excedisca la mida de 100 x 60 x 25 cm.

En tot cas, les bosses han d'anar degudament subjectes per la persona viatgera que les embarque, des que aquesta accedisca al vehicle fins que l'abandone.

No pot accedir-se al vehicle portant bosses, objectes, materials o aparells, qualssevol que foren les seues dimensions o pes, que per les seues característiques físiques, tècniques, olor o altres circumstàncies, pogueren causar molèsties a altres usuaris o usuàries, impedir el lliure desplaçament de la resta de persones dins del vehicle o perjudicar o afectar el bon funcionament del servei.

No s'abonarà cap recàrrec per aquesta prestació.

### **Article 14 - Accés de bicicletes i altres vehicles de mobilitat personal**

Les bicicletes plegables i altres vehicles de mobilitat personal, com ara patinets, patinets elèctrics, monopatins i altres d'anàlegs, s'admetran segons el que estableix l'article 13 del present reglament.

És obligatori que la bicicleta o el vehicle de mobilitat personal estiga plegat, quan açò siga possible, abans de pujar al vehicle, i ha situar-se en la plataforma central i estar subjecte en tot moment pel propietari o propietària.

### **Article 15 - Accés d'animals de companyia**

Es permet viatjar en el vehicle portant xicotets animals de companyia, dins de receptacles idonis, sempre que no produïsqen molèsties a l'olfacte, a l'oïda o en general al confort de la resta de viatgers i viatgeres.

S'exceptuen d'allò que s'ha assenyalat en el paràgraf anterior els gossos pigall, d'assistència o de suport que estiguen acreditats per a aquestes funcions per centres homologats. Aquests animals poden viatjar, en les condicions que s'establisquen en la



normativa d'aplicació, en tot moment junt amb la persona que assisteixen.

#### **Article 16 - Publicitat en els vehicles**

La publicitat en els vehicles no ha d'afectar els espais de visió del personal conductor ni dificultar la identificació dels autobusos com a vehicles de transport públic urbà.

La publicitat ha de respectar, en tot cas, la legislació vigent en la matèria, i queda expressament prohibida la de contingut discriminatori, xenòfob, sexista, edatista, vexatori o qualsevol altre que atempte contra la dignitat de la persona per les seues circumstàncies personals o socials.

Sempre que el Pla Municipal d'Igualtat d'Oportunitats de Dones i Homes en vigor ho establisca, en cada una de les seues anualitats i durant el període d'almenys un mes, s'utilitzarà la part posterior dels autobusos municipals per a visibilitzar campanyes contra la violència masclista o de sensibilització en igualtat d'oportunitats de dones i homes.

#### **Article 17 - Condicions d'higiene i confort**

Tant els vehicles com les instal·lacions fixes de les parades han de mantindre's en bon estat, de tal forma que la seua utilització es produïsca en les degudes condicions de salubritat i higiene.

El personal conductor de l'autobús, quan utilitze aparells de comunicació, ràdios o reproductors de sons, ha de mantindre un volum adequat que no resulte molest a les persones usuàries.

#### **Article 18 - Capacitat dels vehicles**

En cap cas pot superar-se la capacitat màxima de persones establida en el permís de circulació. Quan el vehicle es trobe amb la seua capacitat d'ocupació al complet no s'obrirà la porta davantera en arribar a una parada.

En un lloc visible de l'interior del vehicle es farà constar el nombre de seients i el nombre màxim de persones que poden viatjar dretes.

#### **Article 19 - Accidents i danys personals i/o materials**

L'empresa prestatària del servei ha de tindre concertades les assegurances a què estiga obligada per la legislació vigent, a fi d'indemnitzar els danys personals o materials que es produïsquen a les persones viatgeres o a tercers, i serà a càrrec seu la indemnització corresponent, excepte en cas de responsabilitat de tercer.

En el cas que les persones usuàries del servei de transport patisquen danys materials o personals durant l'ús, han de comunicar al personal conductor tal circumstància perquè aquest òmpliga un comunicat justificatiu de la incidència. Aquest comunicat s'ha de depositar en les oficines de l'empresa i s'ha d'entregar una còpia a la persona afectada; a



més, l'empresa haurà de comunicar aquesta circumstància a l'Ajuntament.

En cas d'accident, el personal conductor ha de formalitzar el comunicat d'accident oportú, amb la màxima informació possible, i ha de posar en coneixement de les persones afectades la possibilitat de formular la reclamació corresponent, amb independència de la comunicació d'accident cursada per l'empresa.

### **Capítol III. Drets, obligacions i prohibicions de les persones usuàries**

#### **Article 20 - Drets de les persones usuàries**

Són drets de les persones usuàries els següents:

- a)** Ser transportades amb l'únic requisit de portar un títol de transport vàlid.
- b)** Triar entre els diferents títols de transport vàlids en cada moment, d'acord amb les tarifes vigents, i complint sempre les condicions establides.
- c)** Disposar d'informació clara, comprensible i veraç en els mitjans establits per a això, quant a itineraris, parades, tarifes, desviacions o qualsevol informació relativa al servei.
- d)** Rebre un tracte correcte per part del personal de l'empresa, que ha d'atendre les peticions d'ajuda i la informació que els siguen plantejades, en assumptes relacionats amb el servei.
- e)** Que pel personal del servei es done el més exacte compliment al que estableixen aquestes normes; no obstant això, s'han d'abstindre de discutir amb les i els empleats, i han d'acatar les seues decisions i presentar, si és el cas, la reclamació oportuna, sense detriment del servei.
- f)** Sol·licitar i obtindre en el vehicle mateix, en les oficines de l'empresa o en els centres d'atenció al públic, els impresos normalitzats, en els quals poden formular qualsevol reclamació sobre la prestació del servei, sense prejuí de dirigir-se a l'autoritat competent en matèria de consum.
- g)** Estar acompanyades de gossos pigall, d'assistència o de suport, que estiguen acreditats per a aquestes funcions per centres homologats. Aquests animals poden viatjar en les condicions que estableix la normativa d'aplicació, en tot moment, junt amb la persona a qui assisteixen.
- h)** Rebre resposta de l'empresa o de l'Ajuntament, dins dels terminis establits, de la reclamació efectuada.
- i)** Obtindre el canvi pel pagament del títol de viatge senzill que adquirisquen en l'autobús, sempre que paguen, com a màxim, amb el bitllet immediatament superior al preu de 5 bitllets ordinaris. En el cas que el conductor o conductora no dispose de canvi, entregarà un val a la persona viatgera, per al seu cobrament en les oficines que dispose l'empresa gestora del servei.
- j)** Accedir amb bosses, equipatges, carrets d'anar a comprar, bicicletes plegables o



altres elements de mobilitat personal, sempre que no suposen una molèstia per a la resta de persones usuàries o per al vehicle, sense abonar cap suplement, d'acord amb el que estableix aquest reglament.

- k) Ser ajudats pel conductor o conductora i la resta d'usuaris i usuàries a l'hora de pujar i baixar del vehicle, i en aquest cas el conductor o conductora esmentat està autoritzat a abandonar el lloc de conducció.
- l) Viatjar assentades sempre que existisquen seients disponibles, sense que puguin exigir aquest dret quan tots estiguen ocupats. Les persones amb mobilitat reduïda, amb bebés, persones majors i dones embarassades tenen dret a ocupar els seients reservats per a elles i a exigir que els els cedisca qualsevol altra persona que eventualment poguera ocupar-los. De la mateixa manera, les persones usuàries amb cadira de rodes i amb cotxets de bebé poden exercir el dret de sol·licitar que se'ls cedisca l'espai reservat a elles.
- m) Fer transbord en el termini d'una hora en qualsevol línia de transport urbà d'autobús amb qualsevol dels títols, excepte el bitllet ordinari, sense perjuí que aquesta quantitat de temps pugui ser modificada mitjançant un decret de la regidoria competent en matèria de transport urbà per a adaptar-la a la realitat del moment.

## **Article 21 - Obligacions de les persones usuàries**

Són obligacions de les persones usuàries les següents:

- a) Portar un títol de transport vàlid i conservar-lo en el seu poder durant tot el trajecte, a disposició del personal de l'empresa, del personal d'inspecció de l'Ajuntament o de qualsevol altre agent d'inspecció habilitat per a això.
- b) Seguir, en tot allò que s'ha relacionat amb el servei i les seues incidències, les indicacions del personal de l'empresa.
- c) Portar preparada moneda fraccionada suficient per al pagament del bitllet ordinari, sense obligar el conductor o conductora a canviar moneda major al bitllet immediatament superior al preu de 5 bitllets ordinaris.
- d) En el cas de persones usuàries portadores d'abonaments, cancel·lar-los en la màquina prevista per a tal fi en l'interior dels autobusos en ocasió del viatge.
- e) Fer un ús personal i intransferible de l'abonament personalitzat i mantenir-lo en perfecte estat.
- f) Mostrar la targeta personalitzada al personal de l'empresa o al personal d'inspecció de l'Ajuntament si se se'ls requereix.
- g) Comunicar a l'Ajuntament si s'alteren les condicions en virtut de les quals se li va atorgar l'abonament de transport.
- h) Satisfer l'import de renovació o pèrdua de la targeta corresponent a l'abonament personalitzat.



- i) Cedir els seients reservats a persones amb mobilitat reduïda, que porten bebés, persones majors o dones embarassades.
- j) Sol·licitar la parada per a descendir amb suficient antelació fent ús dels mitjans tècnics de què dispose el vehicle.
- k) En el moment de pujar a l'autobús, respectar el torn que els corresponga segons l'ordre d'arribada a la parada, sempre prioritant les persones amb mobilitat reduïda, que porten bebés, persones majors o dones embarassades; i s'han d'abstindre d'ascendir quan el personal conductor advertisca que el vehicle està complet.
- l) En cas d'accedir a l'autobús en cadira de rodes, ocupar l'espai reservat per a tal fi en la plataforma central, i anar subjectes amb les fixacions i sistemes de seguretat disponibles.

## Article 22 - Conductes prohibides

Queden expressament prohibides les conductes següents:

- a) Viatjar sense títol de transport vàlid.
- b) Accedir o abandonar el vehicle mentre es trobe en moviment.
- c) Accedir al vehicle quan el personal conductor haja advertit que aquest està complet.
- d) Accedir en estat d'embraguesa o sota els efectes d'estupefaents que puguin alterar el funcionament normal del servei.
- e) Realitzar conductes violentes, discriminatòries o vexatòries contra altres persones, inclosa la violència contra les dones, encara que siga entre persones que tinguen una relació d'afectivitat.
- f) Parlar o distraure el conductor o conductora quan el vehicle estiga en marxa, excepte per motius de necessitat extrema.
- g) Practicar la mendicitat, venda ambulat, col·lectes o la distribució de propaganda, materials promocionals, fullets, fulls informatius o qualssevol altres elements semblants, llevat que hagen sigut expressament autoritzats per l'Ajuntament.
- h) Fumar, consumir drogues tòxiques, begudes alcohòliques, estupefaents o substàncies psicotròpiques. Dins d'aquesta prohibició estan inclosos els cigarrets electrònics.
- i) Menjar o beure a l'interior dels vehicles.
- j) Escriure, pintar, embrutar o danyar en qualsevol forma els vehicles, així com tirar o llançar deixalles.
- k) Accedir amb bosses o altres objectes que no complisquen les condicions establides en l'article 12 del present reglament.



- l) Accedir als autobusos amb animals que no estiguen previstos en aquest reglament o en la legislació vigent.

El personal conductor no permetrà l'entrada o, si és el cas, ordenarà l'eixida del vehicle, sense dret a la devolució de l'import del bitllet, a tota persona que incomplisca les prohibicions assenyalades. Si l'incompliment es produïra dins del vehicle, la requerirà perquè s'atinga al reglament o descendisca del vehicle en la parada següent.

#### **Capítol IV. Obligacions de l'empresa prestadora del servei**

##### **Article 23 - Informació**

L'empresa serà la responsable de mantindre la informació correcta i continuada pel que fa al servei. En l'interior dels vehicles i en les parades, segons el cas, s'haurà de fer constar la suficient informació respecte a les tarifes vigents, els horaris, itineraris, correspondències, desviacions i la resta de circumstàncies que hagen de ser conegudes per les persones usuàries del servei.

##### **Article 24 - Neteja i manteniment dels vehicles**

Els vehicles, abans de la seua entrada en servei, seran objecte de les neteges necessàries. Se'n realitzarà la desinfecció i desinsectació en els terminis establits per la normativa d'aplicació.

Diàriament, l'empresa ha de comprovar:

- a) El bon funcionament dels sistemes d'inclinació, les rampes, els timbres i polsadors d'avís de parada.
- b) El bon funcionament del sistema d'obertura i tancament de portes, les cancel·ladores de títols i els sistemes de localització i comunicació, si n'hi haguera.
- c) Les correctes condicions d'ús dels elements de seguretat (martells, trencavidres, extintors, etc.).
- d) La idoneïtat dels nivells d'oli, combustible i altres líquids, així com el correcte estat dels pneumàtics, etc.

##### **Article 25 - Uniforme i identificació**

El personal de l'empresa relacionat directament amb el públic ha d'anar uniformat per a la seua correcta identificació i està obligat a facilitar el seu número d'identificació, que ha d'estar en un lloc visible en tot moment.

##### **Article 26 - Objectes perduts**





Els objectes perduts i trobats en els autobusos s'entregaran pel personal de l'empresa a les oficines d'aquesta. Quan els objectes esmentats no siguen reclamats pels seus propietaris o propietàries en un termini de 48 hores, hauran de ser depositats per l'empresa en l'oficina municipal de gestió d'objectes perduts.

#### **Article 27 - Fulls de reclamacions**

L'empresa ha de tindre a disposició dels usuaris i les usuàries, en tots els vehicles i en totes les seues dependències d'accés públic, incloses les seues oficines, els corresponents fulls de reclamacions, en els quals els viatgers i viatgeres poden exposar les reclamacions que estimen convenientes, sempre que exhibisquen un títol de transport vàlid i el document nacional d'identitat, passaport o targeta de residència en vigor. L'existència d'aquests fulls ha de constar dins de cada autobús de forma clara i visible en un cartell amb la llegenda següent: "Fulls de reclamacions a disposició de qui els sol·licite".

L'ompliment en cap cas ha d'entorpir o paraitzar l'execució d'un servei. Es buscarà que coincidisca amb origen, destinació o descans del servei perquè no perille la conducció ni moleste la resta de viatgers i viatgeres. Si la formulació de la reclamació requerira atenció del personal de conducció que derivara en la interrupció o en l'afectació de les condicions de prestació del servei, la reclamació haurà de presentar-se en les dependències de l'empresa.

Al terme del servei el conductor o conductora indicarà a la central qualsevol incidència sorgida i entregarà la còpia del full de reclamacions, si n'hi haguera.

Formulada la reclamació, l'empresa operadora la remetrà a l'Ajuntament de Castelló de la Plana en el termini de trenta dies, junt amb l'informe o les alegacions que estime pertinents i indicarà si accepta o no la pretensió de la persona reclamant.

L'Ajuntament, en el termini màxim d'un mes, comunicarà a la persona reclamant la resolució adoptada i informarà, a més, sobre els possibles mecanismes d'arbitratge i dels recursos que contra la resolució puguen exercitar-se.

#### **Article 28 - Obligacions del personal de l'empresa**

L'empresa prestarà una atenció exacta al compliment del que disposa aquest reglament i la resta de normativa vigent en matèria de transport, seguretat viària, accessibilitat i qualsevol altra que puga tindre repercussió en el servei.

En especial són obligacions del personal de l'empresa les següents:

- a) Complir en tot moment els preceptes del vigent Codi de Circulació i l'horari de començament i terminació del servei.
- b) Dispensar en tot moment un tracte correcte a les persones usuàries, atenent a les seues peticions d'ajuda i informació.
- c) Facilitar la pujada i baixada de l'autobús de les persones amb mobilitat reduïda i utilitzar els sistemes d'accés amb què estiga equipat el vehicle quan es



requerisca, així com de la resta de mesures establides en aquest reglament i en la normativa vigent respecte a l'accessibilitat universal.

- d)** No permetre l'accés a les persones viatgeres quan:
- No disposen de títol vàlid de transport.
  - No complisquen les obligacions higienicosanitàries.
  - S'infringisquen les condicions establides en aquest reglament per a l'accés amb bosses de mà o amb animals.
  - S'haja aconseguit l'ocupació màxima del vehicle.
  - Es troben en estat manifest d'embriaguesa o sota els efectes d'estupefaents, de manera que puguin alterar el funcionament normal del servei.
- e)** Ordenar l'ús dels seients reservats quan siga necessari i especialment a requeriment d'una persona amb mobilitat reduïda.
- f)** Ordenar a les persones viatgeres el cessament en les activitats o comportaments la prohibició dels quals s'haja establert en el present reglament.
- g)** El personal conductor ha de complir la normativa vigent de trànsit i seguretat viària. Ha de conduir l'autobús amb suavitat, efectuant les parades i arrancades sense sacsades ni moviments bruscos, de manera que es transmeta sensació de confort a les persones usuàries, vetllant en tot moment per la seguretat de les persones que es troben a l'interior del vehicle.

## **Capítol V. Els títols de transport**

### **Article 29 - Títols de transport vàlids i tarifes**

El bitllet ordinari, el bitllet zero i les targetes de transport, amb totes les modalitats de títols que aquests suports recullen, són els títols de transport que habiliten per a la utilització dels serveis de transport.

Els títols poden ser per a un sol viatge, per a diversos viatges, per a un temps determinat o de qualsevol altra classe. Així mateix, poden ser exclusius per a la utilització per part del portador o per diversos usuaris i usuàries en el mateix viatge.

Els punts de venda dels títols i recàrrega d'abonament s'ha de realitzar en els establiments i llocs que determine l'empresa prestatària del servei o, si és el cas, l'Ajuntament o organisme en què aquest delegue la seua competència, com ara quioscos, estancs i la resta d'establiments adherits en cada moment.

Les tarifes per l'ús i gaudi del transport públic dels diferents títols de transport seran les establides per l'Ajuntament de Castelló de la Plana en l'ordenança reguladora d'aquesta prestació patrimonial de caràcter públic no tributari per la prestació d'aquest servei.

### **Article 30 - Tipus de títol**



Els usuaris i usuàries poden adquirir qualsevol títol de viatge disponible segons les seues necessitats. En el moment d'aprovació d'aquest reglament els títols que poden usar-se són els següents:

## 1. Bitllet o targetes no personalitzades

1. El bitllet ordinari és el que s'emeta a bord del vehicle en el moment de l'embarcament i amb el pagament previ de la tarifa corresponent en metàl·lic.

La persona viatgera ha de procurar abonar l'import exacte del bitllet ordinari; no obstant això, té dret al fet que se li proporcione canvi de moneda fins al bitllet immediatament superior al preu de 5 bitllets ordinaris. En el cas que el conductor o conductora no dispose de canvi, entregarà un val a la persona viatgera per al seu cobrament en les oficines de què dispose l'empresa gestora del servei.

La persona viatgera ha de comprovar en el moment de la seua adquisició que el canvi de moneda rebut és el correcte.

2. Bitllet Zero: bitllet gratuït expedit a persones que no tenen l'obligació d'abonar el viatge.
3. Abonament 10 viatges: abonament reutilitzable i recarregable amb trams de 10 viatges. Permet transbord.
4. Abonament 30 dies: títol temporal, sense límit de viatges durant els 30 dies naturals posteriors a la seua primera utilització.
5. Abonament jove 10 viatges: abonament reutilitzable i recarregable amb trams de 10 viatges per a persones de fins a 30 anys. Permet transbord.

## 2. Títols personalitzats

1. Abonament Or: es pot concedir a persones que complisquen algun dels criteris següents:

- Tindre 65 anys o més.
- Tindre una edat inferior a 65 anys i ser perceptores de pensió per jubilació, viudetat, orfanat (en aquest cas sempre que no s'haja arribat a l'edat de 24 anys) o incapacitat permanent total per a la professió habitual, absoluta per a tots els treballs o gran invalidesa del règim general, del règim especial o d'entitats substitutòries encara no integrades que, d'acord amb el que disposa el Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social, es troben compresos en el camp d'aplicació del sistema de la Seguretat Social.
- Tindre una edat inferior a 65 anys i reconeguda una discapacitat del 65 % o superior, i que es perceba per tal concepte una prestació no contributiva, o bé siga causant de prestació familiar no contributiva per fill a càrrec; en ambdós casos la prestació ha de procedir del règim general, del règim especial o d'entitats substitutòries encara no integrades que, d'acord amb el que disposa el Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el text refós



de la Llei general de la Seguretat Social, es troben compresos en el camp d'aplicació del sistema de la Seguretat Social.

- Ser menor d'edat i tindre reconeguda una discapacitat del 33 % o superior.

Aquest abonament permet la utilització sense límit de viatges durant l'any de compra de la recàrrega.

Hi ha tres tipus d'Abonament Or (normal, reduït i gratuït), que es concedeixen en funció de la pensió que perceba la persona interessada, segons els límits establits en l'ordenança de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari per al servei de transport públic urbà amb autobús.

Per a l'obtenció de l'Abonament Or amb possibilitat de doble cancel·lació en el mateix viatge és necessari tindre necessitat de concurs de tercera persona, o tindre reconegut algun grau de dependència per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, o tindre reconeguda una gran invalidesa permanent per l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

És necessari que la persona interessada es trobe empadronada a Castelló de la Plana.

2. **Abonament Activa't:** per a persones desempleades a la recerca activa d'ocupació més de dos mesos consecutivament i immediatament anteriors a la data de sol·licitud i per a famílies amb rendes menors a unes condicions determinades en l'ordenança de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari per al servei de transport públic urbà amb autobús.

Permet la utilització sense límit de viatges durant 180 dies des que es compra la recàrrega.

Hi ha dos tipus d'abonament Activa't (Or i Argent), que es concedeixen en funció de la prestació per desocupació que perceba la persona interessada, segons els límits establits en l'ordenança de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari per al servei de transport públic urbà amb autobús.

És necessari que la persona interessada es trobe empadronada a Castelló de la Plana.

3. **Família nombrosa o monoparental:** a favor d'aquelles famílies així definides en la legislació aplicable, amb una quantia que dependrà de la seua classificació en general o especial, tal com disposa l'ordenança de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari per al servei de transport públic urbà amb autobús.
4. **Abonament subvenció social:** per a ciutadans i ciutadanes en risc d'exclusió social i/o vulnerabilitat i víctimes de violència de gènere, en el marc de programes d'intervenció social que desenvolupe l'Ajuntament. Vàlid com a màxim durant un any.
5. **Abonament estudiant becat:** vàlid durant un any sense límit de viatges per a alumnat becat, d'acord amb el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, excepte



aquell amb una beca que incloga el component de desplaçament i/o transport urbà.

És necessari que la persona interessada es trobe empadronada a Castelló de la Plana.

La diferent tipologia de títols pot modificar-se, suprimir-se o ampliar-se per resolució de l'òrgan municipal competent sense que això supose la modificació del present reglament.

Tots els títols i la documentació preceptiva per a l'obtenció es regulen en l'ordenança de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari per al servei de transport públic urbà amb autobús.

### **Article 31 - Obligació de portar el títol de transport vàlid**

Tota persona usuària ha d'estar proveïda, des de l'inici del seu viatge i durant tot el trajecte fins a descendir del vehicle, d'un títol de transport vàlid, que ha de conservar-se sense deteriorament i que ha de sotmetre's al control d'entrada en el vehicle i a disposició del personal inspector de l'empresa, que podrà requerir-ne l'exhibició.

En el cas de títols de transport personalitzats, les persones viatgeres estan obligades a identificar-se amb el document que acredite la seua identitat.

Si la persona viatgera no complira amb la seua obligació de col·laborar en les labors d'inspecció, el personal de l'empresa prestatària del servei podrà requerir l'auxili de la Policia Local.

### **Article 32 - Utilització incorrecta o fraudulenta dels títols de transport**

Els títols de transport seran retirats i remesos a l'Ajuntament pel personal de l'empresa o pels inspectors o inspectores municipals, i s'acompanyaran, si és el cas, de l'informe corresponent, quan estiguen en mal estat o se'ls estiga donant un ús fraudulent.

## **Capítol VI. Accessibilitat universal**

### **Article 33 - Marc regulador**

L'empresa operadora del servei està obligada al compliment de la normativa sobre accessibilitat universal en els transports públics, recollida en la legislació vigent, en el present reglament i, si és el cas, en el contracte corresponent.

### **Article 34 - Promoció de l'accessibilitat**

Els vehicles han d'estar dotats de sistemes d'accessibilitat, que estaran sempre disponibles i accionables per mitjà dels mecanismes establits a aquest efecte.



Es promourà la utilització de sistemes visuals i auditius que faciliten la comprensió i utilització de timbres d'avís i sistemes de seguretat.

Tant en el mobiliari de les parades com en altres mitjans utilitzats per a la informació sobre la xarxa de transport públic urbà es promourà la utilització de mitjans que faciliten l'ús adequat del transport, de manera que la informació siga accessible i comprensible per totes les persones usuàries.

### **Article 35 - Persones amb mobilitat reduïda**

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén com a persones amb mobilitat reduïda les que es desplacen en cadires de rodes, cadires de rodes amb motor elèctric, escúters o qualsevol altre vehicle homologat d'ús anàleg; les persones amb dificultats de tipus sensorial, intel·lectual o amb importants dificultats per a utilitzar un servei de transport convencional, amb membres immobilitzats, enguixats o amb crosses; les persones d'edat avançada amb problemes per a desplaçar-se o que no puguin desplaçar-se amb autonomia; les dones en estat de gestació; les que porten infants menuts de la mà, en cotxets o al braç, i en general, les persones que, per les seues circumstàncies personals, no puguin viatjar dretes sense risc per a si mateixes o per a terceres persones.

### **Article 36 - Accés de persones amb mobilitat reduïda**

L'accés de les persones viatgeres amb mobilitat reduïda ha de realitzar-se garantint la seua màxima seguretat i d'acord amb la normativa d'aplicació.

Les persones amb mobilitat reduïda que no puguin pujar l'escaló d'accés al vehicle ho han d'assenyalar a la persona conductora, que ha de facilitar el seu embarcament, i poden pujar i baixar de l'autobús per la porta la utilització de la qual els proporcione una major comoditat i les obligue a realitzar un esforç físic menor.

Les que es desplacen amb cadires de rodes o vehicles homologats d'ús anàleg han d'accedir per la porta habilitada per a això, amb caràcter general la intermèdia, una vegada accionada la rampa d'accés i el sistema d'escora del vehicle si és necessari, i s'han de situar en els espais reservats a aquest efecte, tot sent obligatòria la utilització dels cinturons de seguretat del vehicle.

Amb caràcter general, el nombre màxim de cadires o vehicles homologats que poden accedir a l'autobús és de dos, llevat que la fitxa tècnica del vehicle fixe un nombre superior o inferior. Les cadires de rodes o vehicles homologats d'ús anàleg tenen preferència en l'accés al vehicle respecte de les persones menors transportades en cotxets o cadires infantils.

### **Article 37 - Seients reservats**

Es reserven per a ús prioritari de persones amb mobilitat reduïda almenys dos espais per a cadires de rodes, excepte si en la fitxa tècnica del vehicle es fixa un nombre inferior, així com un mínim de quatre seients pròxims a les portes d'accés, adequadament



senyalitzats i accessibles als timbres i senyals de parada.

Els seients del vehicle seran ocupats lliurement sense cap preferència, excepte els expressament reservats per a persones amb mobilitat reduïda. Aquests seients poden ser ocupats per qualsevol persona usuària del servei mentre es troben lliures i no siguin requerits per alguna persona per a la qual estan reservats.

En cas d'utilització indeguda correspondrà al personal conductor prendre les mesures oportunes per a garantir la seua correcta ocupació.

## **Capítol VII. Inspecció i règim sancionador**

### **Article 38 - Inspecció del servei**

L'empresa operadora de transport pot inspeccionar el compliment per part de les persones viatgeres de les obligacions establides en aquest reglament.

A més del personal d'inspecció de l'empresa, l'Ajuntament pot realitzar les labors d'inspecció que crega oportunes, a través del personal municipal d'inspecció, que estarà degudament acreditat i tindrà lliure accés als autobusos, locals i dependències de l'empresa, la qual ha de facilitar-li totes les dades que necessite relacionades amb el funcionament del servei.

### **Article 39 - Responsabilitats i règim sancionador**

La responsabilitat administrativa que es derive per la comissió de les infraccions regulades en el present reglament serà exigible directament en la persona o persones autores del fet en què consistisca la infracció.

Quan siga declarada la responsabilitat dels actes comesos per una persona menor de 18 anys, respondran solidàriament per ella els seus progenitors, persona que la tutoritze, acollidora i guardadora legal o de fet, per aquest ordre, en raó del compliment de l'obligació imposada a aquests, que comporta un deure de previndre la infracció administrativa que s'impute als menors.

La responsabilitat solidària quedarà referida estrictament a la pecuniària derivada de la multa imposada.

La responsabilitat administrativa per les infraccions a què es refereix el present reglament serà independent de la responsabilitat civil, penal o d'un altre ordre que, si és el cas, pugua exigir-se a la persona infractora.

Si la infracció fora comesa per l'empresa, serà a qui s'exigirà la responsabilitat administrativa corresponent, sense perjudi que aquesta companyia pugua deduir les accions que resulten procedents contra la persona o persones a qui siga materialment imputable la infracció, i repercutir, si és el cas, sobre aquestes, les responsabilitats esmentades.

El règim sancionador s'exercirà amb aplicació del que disposa el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i el procediment previst per al



seu exercici, d'acord amb el que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **Article 40 - Infraccions**

L'incompliment de les obligacions assenyalades en el present reglament constituirà infracció i donarà lloc a les sancions previstes en l'article 41.

Les infraccions es classifiquen en: molt greus, greus i lleus.

1.a) Són infraccions molt greus respecte de les persones usuàries:

- a) Tot tipus d'agressions, físiques o verbals, així com els comportaments violents i agressius que posen en perill la integritat física d'altres persones usuàries o del personal de l'empresa.
- b) Els actes de deteriorament greu als vehicles, equipaments, elements i instal·lacions adscrits al servei.
- c) Impedir o obstruir el funcionament normal del servei públic de transport urbà col·lectiu.
- d) La comissió d'almenys dos infraccions greus en el termini de dos anys.
- e) L'ús de l'abonament per una persona diferent de la titular, així com la falsificació, venda, cessió o manipulació d'aquest.
- f) La falsificació dolosa de dades i documents presentats amb la sol·licitud de concessió de targeta de transport col·lectiu urbà bonificada, així com l'ocultació d'aquests, bé siga inicial o posterior a la concessió del carnet, que ocasionen la concessió indeguda d'aquest o la permanència en la situació de beneficiari o beneficiària.

1.b) Són infraccions molt greus respecte de l'empresa concessionària i els seus empleats:

- a) No senyalitzar la reserva de seients per a persones amb mobilitat reduïda.
- b) Realitzar el servei sense tindre l'autorització que, en cada cas, resulte necessària.
- c) Impedir, sense causa justificada, l'accés a l'autobús a una persona.

2.a) Són infraccions greus respecte de les persones usuàries:

- a) Ocupar seients reservats per a persones amb mobilitat reduïda després de ser requerides per a desallotjar-los pel personal de l'empresa.
- b) Escriure, pintar o embrutar els vehicles, equipaments, elements i instal·lacions adscrits al servei.
- c) Fumar dins dels autobusos.





- d)** Portar objectes que, per la seua naturalesa, pes, volum, estructura, classe, quantitat o emanacions, bé siga de manera directa o indirecta o en combinació amb factors externs, puguen posar en perill la integritat física o la salut de les persones, o generar molèsties a les persones, o generar dany o perjudici al vehicle o al servei de transport públic de viatgers i viatgeres. Especialment es prohibeixen les matèries explosives, inflamables, corrosives, radioactives, verinoses, tòxiques o contaminants de qualsevol classe i en qualsevol quantitat.
- e)** La comissió de com a mínim dos infraccions lleus en el termini de dos anys.

2.b) Són infraccions greus respecte de l'empresa concessionària i els seus empleats:

- a)** Superar la capacitat establida en el permís de circulació del vehicle.
- b)** No reintegrar a les persones viatgeres l'import del viatge, quan procedisca, en cas de suspensió del servei.
- c)** Descuidar la neteja o manteniment dels vehicles, prestant servei en un estat de conservació inadequat i en condicions de comoditat, salubritat i seguretat no satisfactòries.
- d)** Dispensar un tracte incorrecte a les persones usuàries del servei, així com atemptar contra el seu respecte.
- e)** Dificultar, sense causa justificada, l'accés a l'autobús a una persona.
- f)** No fer complir la reserva de seients reservats per a persones amb mobilitat reduïda quan siga requerit per un viatger o viatgera.
- g)** No detindre's en les parades establides tant a requeriment d'una persona que viatja en l'autobús com a requeriment d'una persona que estiga en la parada.
- h)** No omplir o tramitar el comunicat d'accidents, així com abstindre's d'informar els viatgers de la possibilitat de formular una reclamació directa a l'empresa prestatària en cas de danys o lesions.
- i)** No entregar a les persones viatgeres que ho sol·liciten una còpia del comunicat d'accident.
- j)** No facilitar la pujada i baixada de l'autobús de les persones amb mobilitat reduïda, utilitzant els sistemes d'accés amb què estiga equipat el vehicle.
- k)** No permetre als viatgers i viatgeres accedir a l'autobús portant objectes o bosses de mà que no superen les dimensions o característiques recollides en aquest reglament.
- l)** No admetre els viatgers i viatgeres quan accedeixen a l'autobús amb cotxets o cadires d'infants no plegats quan aquests siguen transportats en aquests, o bé plegats quan no siguen transportats en aquests.
- m)** Negar-se, en l'autobús o en les oficines de l'empresa, a donar fulls de reclamacions als clients o, disposant-ne, no tramitar-los degudament i en el termini que corresponga.



3.a) Són infraccions lleus respecte de les persones usuàries:

- a) Distribuir pasquins, fullets i qualsevol classe de propaganda o publicitat dins dels autobusos, sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- b) Practicar la mendicitat dins dels vehicles.
- c) Tirar objectes per la finestreta i/o dins de l'autobús.
- d) Mantindre actituds que molesten o faltin al respecte de les altres persones usuàries.
- e) Els actes de deteriorament als vehicles, equipaments, elements i instal·lacions adscrits al servei públic de transport urbà col·lectiu, quan no es donen les circumstàncies per a la seua consideració com a falta greu.
- f) Distraure la persona que condueix mentre el vehicle està en marxa.
- g) Aguitar o traure part del cos per les finestretes.
- h) Incomplir de manera injustificada el deure de comunicació de la pèrdua o robatori de la targeta personal de transport públic.
- i) En general, incomplir les obligacions que es deriven del present reglament i no constituïsquen infracció greu o molt greu.

3.b) Són infraccions lleus respecte de l'empresa concessionària i els seus empleats:

- a) No atendre durant l'horari establert el telèfon d'assistència i informació a les usuàries i usuaris.
- b) No exposar en l'interior dels autobusos en servei el número del telèfon d'assistència a les persones usuàries ni les tarifes vigents, així com un extracte dels punts fonamentals d'aquest reglament.
- c) No aproximar-se al rastell per a facilitar l'entrada i eixida de persones de l'autobús, excepte quan l'existència de vehicles o objectes en la calçada o en la vorera impedisca efectuar correctament la maniobra de parada.
- d) Conduir l'autobús sense estar degudament uniformat, o sense portar en un lloc visible la targeta d'identificació.
- e) Mantindre encés el motor de l'autobús en una parada terminal per un període de temps superior a quatre minuts.
- f) Conduir els vehicles amb brusquedat.

**Article 41 - Sancions**

Per la comissió de les infraccions tipificades en l'article anterior es poden imposar les sancions següents:

- a) Molt greus: multa de 101 a 200 euros i retirada de la targeta personal, si és el cas.



- b) Greus: multa de 51 a 100 euros i retirada de la targeta personal, si és el cas.
- c) Lleus: multa de fins a 50 euros.

Les persones que viatgen sense portar un títol de transport vàlid estaran obligades a abonar en concepte de recàrrec extraordinari de caràcter tarifari pel servei utilitzat o que es pretenguera utilitzar, un import igual al resultat de multiplicar per 50 l'import tarifari corresponent al bitllet ordinari.

De no fer-se efectiu el citat pagament, es cursarà l'oportuna denúncia a l'efecte d'incoació del corresponent procediment sancionador. Si la persona infractora es negara a facilitar les seues dades personals, el personal inspector podrà requerir l'auxili d'Agents de la Policia Local, fent-lo constar en la denúncia.

### **Disposició addicional única**

El que disposa aquest Reglament s'entén sense perjuí de la competència i atribucions que posseeix l'Excm. Ajuntament Castelló de la Plana per a l'ordenació del trànsit i de la circulació.

### **Disposició transitòria única**

**Primera.** Títols de transport urbà col·lectiu vigents a l'entrada en vigor d'aquest reglament.

Les targetes de transport urbà col·lectiu gratuïtes o bonificades concedides d'acord amb la normativa anterior al present reglament, que tinguen una duració determinada, es regiran durant la seua vigència per la normativa en què es van atorgar; no obstant això, una vegada finalitzada la seua vigència, la sol·licitud de renovació de la targeta esmentada s'ajustarà a les regles d'aquest reglament.

**Segona.** Mesures especials de protecció de la salut pública com a conseqüència de la crisi sanitària ocasionada per la situació de la pandèmia de la COVID-19.

Les disposicions contingudes del reglament de prestació del servei de transport urbà col·lectiu de Castelló de la Plana podran veure's afectades o modificades temporalment per les mesures que dicten les autoritats sanitàries competents de les distintes administracions públiques per a contindre la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2 (COVID-19) a fi de protegir la salut pública o previndre la pèrdua o deteriorament dels usuaris i usuàries del servei i del personal que presta aquest servei.

### **Disposició derogatòria única**

A partir de l'entrada en vigor d'aquest reglament, queda derogat el Reglament del transport



públic urbà amb autobús, aprovat pel Ple municipal de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, el 28 de febrer de 2013 (*Butlletí Oficial de la Província de Castelló* núm. 45, de 13 d'abril de 2013).

Així mateix queden derogades les disposicions d'altres reglaments o ordenances municipals aprovades per aquest Ajuntament que s'oposen o contradiguen el contingut d'aquest.

### **Disposició final única**

D'acord amb el que disposen els articles 56.1, 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local:

L'acord d'aprovació definitiu del present reglament es comunicarà a les administracions de l'Estat i de la comunitat autònoma. Transcorregut el termini de quinze dies des de la recepció de la comunicació, l'acord i el text íntegre del reglament es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló*. El reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el butlletí oficial mencionat.

A més, de conformitat amb el que estableix l'article 131 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'acord d'aprovació definitiva i el reglament es publicaran en la seua electrònica de l'Ajuntament de Castelló de la Plana i en el panell de transparència del web municipal.

Castelló de la Plana

**(DOCUMENT FIRMAT ELECTRÒNICAMENT EN LA DATA INDICADA AL MARGE)**

