Ajuntament de
CASTELLÓ
DE LA PLANA

Ester Giner Hidalgo (1 de 2)
Concejala Presidenta Distrito Grao
Fecha Firma: 23/07/2025
HASH: 19e4bc040072da83d32219cf6cc86a07

Román Simó Gómez (2 de 2)
Secretari Delegat del Districte Marítim del Grau
Fecha Firma: 23/07/2025
HASH: 8e6353566147238839f933b3a99bf31

Acta de la sesión del Consejo de Distrito Marítimo

Fecha: 12 de marzo de 2024
Número: 02/2023
Carácter: Ordinario
Hora: 19:30h
Lugar: Sala Reuniones Tenencia de Alcaldía Grau

Asisten:

Ester Giner Hidalgo	Presidenta
Mary Carmen Ribera Soriano	Vocal (Concejal PSPV)
Vicente Guillamón Terrado	Vocal (Representante PP)
Patricia Samblas Miralles	Vocal (Representante PSPV)
Vera Bou Pinyol	Vocal (Representante Compromís)
Miguel Diez Jaen	Vocal (Representante VOX)
María Valverde Damiá	Vocal (Vecina PP)
Jorge Begues Lirola	Vocal (Vecino Designado Alcaldia)
José Carlos Mas	Vocal (AA.VV. Meridiano)
Manuel Ferrara Portolés	Vocal (AA.VV. Camí Fondo)
Tica Palau Campos	Vocal (AA.VV. El Faro)
Manuel González Galván	Vocal (AA.VV. Marjaleria)
Alberto Alonso Martínez	Vocal (AC Grupo Scout)
Ana Raga Cases	Vocal (AMPA CEIP el Pinar)
Roman Simó Gómez	Secretari

No asisten: Cristian Ramírez Martínez (Vicepresidente - Concejal PP) y Eric Dols Ramos (Vocal - Vecino Designado Alcaldia).

Excusan la asistencia: Marisa Miralles Cumba (Vocal - AC Coral Polifònica Sant Pere), Tonica Miralles Cumba (Vocal - AC Unió Musical del Grau) y Pablo Boters Agost (Vocal - AA.VV. Plana Entrilles)

Cód. Validación: FGA2D57QQLEA2JFG9YZMN6QQW
Verificación: https://sede.castello.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 6

Orden del día:

1.- Aprobación acta sesión anterior

2.-Respuestas preguntas planteadas anteriores sesiones junta y consejo.

3.- Información Escala Castello.

4.- Información Visita Virgen de Lidón al Grau.

5.- Ruegos y preguntas.

En el Salón de Reuniones de la Tenencia de Alcadía del Grau de Castelló, siendo las 19:30h del día 12 de marzo de 2024 bajo la presidencia de la Excelentísima Señora teniente de alcalde Ester Giner Hidalgo, se reúnen los señores y señoras antes mencionados a fin de celebrar sesión ordinaria del Consejo de Distrito Marítimo, con mi asistencia como secretario delegado del distrito para dar fe del acto.

Comprobado el quórum de asistencia por la presidencia se procede a iniciar la sesión.

1.- APROBACIÓN ACTA SESIÓN ANTERIOR

La Sra. presidenta preguntó a los presentes si tenían alguna objeción que hacer a la redacción del acta de la pasada sesión celebrada el 12 de diciembre de 2023.

No habiendo ninguna objeción, se aprueba por unanimidad.

2.- RESPUESTA PREGUNTAS PLANTEADAS ANTERIOR JUNTA DISTRITO

La Sra presidenta comentó a los presentes que había pocas respuestas debido a que en la anterior sesión se realizaron pocas preguntas y las preguntas de otras sesiones ya habían sido contestadas tal y como figuraba en las actas:

1. Preguntas realizadas por la Sra Ribera:

   1.1. La Sra. Ribera se había quejado del mal estado de una rejilla situada en la entrada de la Serrería Dauden.

   La Sra presidenta le informó de que ya había sido arreglada.

2. Preguntas realizadas por el Sr. Boters:

   2.1. La Sr. Boters había solicitado durante la legislatura anterior la doble señalización del Cmno la Plana, solicitud que había reiterado también al principio de esta legislatura.

   Contestó la Sra presidenta que recientemente había tenido una reunión con los encargados de realizar dicha señalización y que una vez le envíen varios modelos de señales para que elija uno, se procederá a su colocación.

3.- INFORMACIÓN ESCALA CASTELLÓ

En primer lugar, informo de las fechas de celebración del evento que serían 4, 5, 6, 7 y 8 de abril y dijo que este año había intención de involucrar tanto a la Asociación de Comercios del Grau como a los hosteleros para que puedan salir en los flyers de Escala Castelló.

Cód. Validación: FGA2D57QQLEA2JFG9YZMN6QQW
Verificación: https://sede.castello.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 6

En el caso de los hosteleros, se les facilitaría que su ubicación y menu apareciese en dichos flyers. En el caso de los comercios, se iba a realizar un mercadillo en la zona del Paseo Buenavista cercana ala Tenencia de Alcaldía.

Una novedad a reseñar es que se ha invitado a todos los colegios de Castelló a que el lunes 8 los niños puedan venir a ver los barcos. Añadió que tenían un plazo para responder, de manera que una vez se supiese cuantos escolares - junto con sus profesores- participaban en el acto, este se pudiese organizar correctamente.

4.- INFORMACIÓN VISITA VIRGEN DEL LIDÓN AL GRAU

La Sra Giner informó que el día 13 de abril se produciría la "bajada" de la Virgen del Lidón al Grau. Se realizarán actos de celebración en su honor los el fin de semana del 12, 13 y 14 de abril, siendo los días fuertes el 13 y el 14.

Comentó que desde la Tenencia de Alcadía se estaba trabajando codo con codo con la comisión que se creó en su día en la parroquia de San Pedro, intentando ayudar en todo lo posible respecto a la infraestructura de los eventos y que además se colaboraría económicamente en la "mascletá"que se lanzará el domingo después de misa.

Añadió que, finalizada la sesión del consejo les haría entrega de las invitaciones para asistir a la presentación que se realizará en el "Moruno" del libro conmemorativo el próximo 16 de marzo.

Antes de dar paso a los ruegos y preguntas de los miembros del consejo la Sra presidenta informó de las limpiezas realizadas en "Marjalería", cuestión que no figuraba en el orden del día: Camino Villamargo (junto Barranco Fraga), reparación drenaje Camino Retoret, limpieza cañas rotonda Rio Seco.

Finalizó comentando que no se habían realizado mas limpiezas el mes anterior porque se habían centrado en tenerlo todo a punto para las fiestas de la Magdalena.

5.- RUEGOS Y PREGUNTAS

La Sra Ribera preguntó si se iba a realizar en el Grau "Escoleta de Pascua" municipal y si era así, cuando se anunciaría?

La Sra Giner respondió que creía que si, pero que se aseguraría y le facilitaría la información.

La Sra Ribera preguntó si el vado del taller mecánico "Autograu" sito en la C/Juan de Austria seguía en vigor, puesto que el taller había cerrado por jubilación del propietario.

La Sra presidenta respondió que lo averiguaría.

La Sra Ribera dijo que había finalizado el proyecto piloto de los contenedores rojos y solicito informe al respecto.

La Sra presidenta respondió que se solicitaría al negociado competente

Cód. Validación: FGA2D57QQLEA2JFG9YZMN6QQW
Verificación: https://sede.castello.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 6

La Sra Ribera preguntó si aprovechando la remodelación de la AJ Panderola se realizaría una limpieza del suelo del parque – ya que estaba muy sucio – y si se sustituiría la celosía rota.

La Sra presidenta respondió que la limpieza del suelo ya estaba solicitada, y respecto de la celosía dijo que se estaban buscando soluciones alternativas ya que era carísima y si la reponían era seguro que los niños la volverían a romper con los balones.

La Sra Ribera se quejó de que en la C/Marina Española hay muchas baldosas sueltas y rotas.

La Sra Giner dijo que se pasaría aviso al personal de brigadas del Grau para que se reparasen.

La Sra Ribera solicitó que se disminuyese el tiempo entre recogidas de los contenedores de reciclaje.

La Sra presidenta indicó que se preguntaría al negociado competente.

La Sra Ribera se quejó de que en el contenedor situado frente a la C/Ibiza 9 y 11 – antigua prolongación – deposita residuos la serrería allí situada, lo que hace que los contenedores estén llenos y los vecinos tengan que desplazarse a otras calles para tirar sus bolsas.

La Sra presidenta respondió que se avisaría a la policía local del Grau para que hiciesen una visita a la serrería y les indicasen que su actitud no era correcta.

La Sra Ribera informó de que en el Parque Litoral, frente a la biblioteca, había ya hacía días una señal suelta tirada en el suelo.

La Sra presidenta respondió que se informaría al SMC[1] para que la retirasen y la sustituyesen.

La Sra. Samblas se quejó de que habían hablado con el Sr Trelles (presidente Comisión Visita Virgen Lidón) para hacer el desfile bailando en lugar de caminando y no les habían hecho caso.

La Sra presidenta le contestó que no era un tema del consejo y que debía tratarlo con la comisión comentada anteriormente.

La Sra. Raga dijo que la red situada tras la portería de futbol del CEIP El Piniar estaba rota y que desde la dirección del centro le habían pedido que lo solicitase su sustitución al consejo.

La Sra presidenta respondió que se solicitaría al negociado competente.

La Sra. Raga pidió que se instalase un semáforo con pulsador en el paso de peatones de la C/Cabo de Machichaco.

También solicitó que se señalizase correctamente la conexión del carril bici de Avda Harley Davidson con Avda los Pinos.

La Sra presidenta respondió que se trasladarían sus peticiones al negociado de movilidad.

La Sra. Raga comentó que estaban podando los árboles de una parte de la Avda los Pinos y preguntó si podarían luego los de la otra parte.

La Sra presidenta respondió que suponía que si, pero que lo averiguaría.

1 Servicio Mantenimiento Ciudad

Cód. Validación: FGA2D57QQLEA2JFG9YZMN6QQW
Verificación: https://sede.castello.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 6

La Sra. Raga se quejó del estacionamiento de autocaravanas en las proximidades del campo del San Pedro.

Contestó la Sra presidenta que todos los días pasaba la policía a sancionar.

Añadió que estaba previsto que próximamente se licitase la explotación del aparcamiento de caravanas frente al Marquina y que esperaban que eso solucionase el problema.

Aprovechó para informar a los presentes que la zona de aparcamiento junto al aeroclub que en temporada baja utilizaban las autocaravanas se cerraría el próximo septiembre cuando comenzasen las obras de remodelación de la Avda Ferrandis Salvador y ya no se volvería a abrir, ya que el Ayto adecuaría una parcela próxima de su propiedad para instalar un aparcamiento de caravanas como el existente frente al Javier Marquina, con la diferencia de que se licitaría en cuanto estuviese acabado.

El Sr Ferrara indicó que en el acta anterior se señalaba que el había solicitado el asfaltado del tramo final del Camí Cadernera y que ello era erróneo, ya que lo que el había solicitado en realidad era que se finalizasen las obras del margen del camino en el mencionado último tramo.

La Sra presidenta le comentó que tendría que haber objetado la redacción del acta de la sesión anterior en el primer punto del orden del día, pero que no obstante, constaba en acta su comentario y se trasladaría al negociado competente.

El Sr Ferrara solicitó que limpiasen los márgenes de la acequia "Acceso al puerto", que va desde la acequia "Catalana" hasta el Camino Serradal.

También solicitó que se recogiesen los restos de la limpieza de la acequia "Rafalafena" y que se limpiase la acequia "Entrilles", la "Fila Calduch" y la "Fila de Vilanova" – situada en el anteriormente mencionado Camino Cadernera -.

Continuó solicitando que se pintase la pasarela del puente entre Camino Cadernera y Camino Bomboi.

La Sra presidenta respondió que se trasladarían sus solicitudes a los negociados competentes.

El Sr Ferrara finalizó solicitando que los contenedores situados junto a la pared de la depuradora, se pegasen a la pared.

Contestó la Sra presidenta que se trataría el tema con FACSA.

La Sra Castillo se quejó de la limpieza de los baños públicos del parque de "la Panderola", de la Plaza Josefina Lopez y del Parque Litoral.

Contestó la Sra presidenta que se trasladarían las quejas al negociado competente y a la empresa.

La Sra Castillo comentó que algunos vecinos le habían comentado que se debería restringir la circulación de patinetes en el parque de "la Panderola".

La Sra presidenta contestó que se hablaría con policía local para que intentase controlar el tema.

La Sra Castillo preguntó si el mantenimiento de la estatua de Ripolles de la fachada del Edificio "El Sol" corre a cargo de la comunidad de vecinos del edificio si por constar dicha como patrimonio de la ciudad corre a cargo del Ayto.

Cód. Validación: FGA2D57QQLEA2JFG9YZMN6QQW
Verificación: https://sede.castello.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 6

La Sra presidenta le dijo que corría a cargo de la comunicad de vecinos, ya que ella lo había consultado hace poco a petición de la administradora de dicha comundad, añadiendo que le pasaría el documento donde se establecía dicho mantenimiento.

La Sra Castillo añadió que en dicho edificio tenían un problema con las palomas.

La Sra Giner contestó que esperaban que dicho problema se fuese solucionando en poco tiempo ya que una vez ha entrado en vigor el nuevo presupuesto municipal se ha puesto en marcha el contrato - contemplado en dicho presupuesto – con la empresa encargada de solucionar el problema.

La Sra Castillo solicitó que se reparase la puerta corredera de la salida de los alumnos de infantil del CEIP la Marina ya que estaba oxidada y muy corroida.

La Sra presidenta respondió que se trasladaría su solicitud al negociado competente.

El Sr González dijo que en la zona del rio había contenedores sin fijación, lo cual ocasionaba un gran peligro los días de viento.

También solicitó que se señalizase en el Cmno Serradal mediante reflectores o iluminación la curva izquierda del rio – una vez pasado el aeroclub – ya que de noche era un peligro.

Contestó la Sra presidenta que se trasladarían las quejas al negociado competente.

El Sr. Mas solicitó que se pintase la valla de madera de la Fileta, y reiteró el peligro del socavón realizado por la pala al retirar la poda en el cruce entre Cmno Fileta y Cmno Donación.

También dijo que ya habían muchos mosquitos en "Marjaleria".

La Sra presidenta respondió que se trasladarían las quejas al negociado competente.

El Sr. Mas solicitó que en verano se señalicen las paradas del recorrido del autobus que va por el Camino la Plana.

Finalizó solicitando que en el Parque Meridiano se colocasen papeleras y unos focos a la entrada.

La Sra Giner respondió que se solicitarían ambas cosas.

Y siendo los 21:00h de la fecha indicada en el encabezamiento, por no haber mas asuntos que tratar, la Sra presidenta alza la sesión, de todo eso, como secretario doy fe y, para que conste, alzo la presente acta que firmo junto a la Sra presidenta del Consejo Municipal de Distrito.

Cód. Validación: FGA2D57QQLEA2JFG9YZMN6QQW
Verificación: https://sede.castello.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 6