



ACORD REGULADOR DE LA CONVOCATÒRIA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE L'ASSEMBLEA DEL PATRONAT MUNICIPAL DE FESTES DE DATA 19 DE JULIO DE 2025 PER A L'ELECCIÓ DE LA JUNTA DE FESTES

**Capítol I.-
Disposicions generals**

1.- Objecte.

1.1.- L'objecte del present acord és establir el règim precís relatiu a la convocatòria de la sessió extraordinària de l'Assemblea General del Patronat Municipal de Festes per a l'elecció de la Junta de Festes així com les regles de funcionament d'esta sessió, en compliment del que s'establix en els Estatuts del Patronat Municipal de Festes, aprovats pel Ple de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana en sessió de 26 de maig de 2022 (BOP de 2 de juliol) segons la modificació aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 15 de maig de 2025 (BOP de 7 de juny)

1.2.- Així mateix, i de conformitat amb el que s'establix en el Capítol II del Títol II del Llibre II dels citats Estatuts, el present acord té per objecte desenrotllar el règim de la convocatòria per a l'elecció de la Junta de Festes així com establir el calendari electoral.

2.- Convocatòria i relació d'assumptes (orde del dia).

2.1.- La sessió ordinària de l'Assemblea se celebrarà el dia 19 de juliol de 2025 a les 10.00 hores (10.00) en el Palau de la Festa, a fi de tractar els assumptes assenyalats en l'apartat següent.

2.2- L'orde del dia de l'Assemblea es compondrà d'un únic punt:

“ELECCIÓ DE LA JUNTA DE FESTES”

ACUERDO REGULADOR DE LA CONVOCATORIA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA ASAMBLEA DEL PATRONATO MUNICIPAL DE FIESTAS DE FECHA 19 DE JULIO DE 2025 PARA LA ELECCIÓN DE LA JUNTA DE FIESTAS

**Capítulo I.-
Disposiciones generales**

1.- Objeto.

1.1.- El objeto del presente acuerdo es establecer el régimen preciso relativo a la convocatoria de la sesión extraordinaria de la Asamblea General del Patronato Municipal de Fiestas para la elección de la Junta de Fiestas así como las reglas de funcionamiento de dicha sesión, en cumplimiento de lo establecido en los Estatutos del Patronato Municipal de Fiestas, aprobados por el Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana en sesión de 26 de mayo de 2022 (BOP de 2 de julio) según la modificación aprobada definitivamente por el Pleno del Ayuntamiento en sesión de 15 de mayo de 2025 (BOP de 7 de junio)

1.2.- Asimismo, y de conformidad con lo establecido en el Capítulo II del Título II del Libro II de los citados Estatutos, el presente acuerdo tiene por objeto desarrollar el régimen de la convocatoria para la elección de la Junta de Fiestas así como establecer el calendario electoral.

2.- Convocatoria y relación de asuntos (orden del día).

2.1.- La sesión ordinaria de la Asamblea se celebrará el día 19 de julio de 2025 a las 10.00 horas (10.00) en el Palau de la Festa, al objeto de tratar los asuntos señalados en el apartado siguiente.

2.2- El orden del día de la Asamblea se compondrá de un único punto:

“ELECCIÓN DE LA JUNTA DE FIESTAS”



3.- Formació del cens de membres de l'Assemblea.

3.1.- L'Assemblea estarà formada per les persones relacionades en l'art. 49 dels Estatuts, amb l'abast i condicions establert en este precepte i sempre que complisquen amb els requisits assenyalats en l'article 13 d'esta norma.

3.2.- De conformitat amb l'art. 23.3 dels Estatuts del Patronat Municipal de Festes l'Assemblea es constituirà en ocasió de cada convocatòria, sense perjudi que la designació dels membres realitzada per una entitat o col·lectiu es puga formular per temps indefinit.

3.3.- Juntament amb el present acord s'aprovarà la relació o cens provisional de membres de l'Assemblea que inclou la relació de persones que, en el marc dels presents Estatuts, han de formar part de la mateixa a títol individual així com aquelles que consten prèviament designades en representació dels col·lectius o entitats assenyalats en l'article 49 dels Estatuts.

3.4.- A l'efecte de la formació del cens de persones que componen l'Assemblea, els col·lectius i Entitats assenyalats en l'article 49 podran designar als seus representants o modificar la designació conferida amb anterioritat amb una antelació mínima de deu dies hàbils a la data prevista de celebració de la sessió, segons el calendari que s'incorpora com a annex al present acord.

3.5.- A la vista de les designacions presentades davant el Patronat, pel Consell Rector s'aprovarà el cens definitiu de membres de l'Assemblea.

3.6.- En el cas que una Entitat o col·lectiu no designe representant se li entendreà perduda el dret a intervindre en la sessió de l'Assemblea, sense perjudi que es puga designar un representant per a les futures sessions.

3.7.- Cada col·lectiu o Entitat designarà als seus representants d'acord amb les regles de

3.- Formación del censo de miembros de la Asamblea.

3.1.- La Asamblea estará formada por las personas relacionadas en el art. 49 de los Estatutos, con el alcance y condiciones establecido en dicho precepto y siempre que cumplan con los requisitos señalados en el artículo 13 de dicha norma.

3.2.- De conformidad con el art. 23.3 de los Estatutos del Patronato Municipal de Fiestas la Asamblea se constituirá con ocasión de cada convocatoria, sin perjuicio de que la designación de los miembros realizada por una entidad o colectivo se pueda formular por tiempo indefinido.

3.3.- Junto con el presente acuerdo se aprobará la relación o censo provisional de miembros de la Asamblea que incluye la relación de personas que, en el marco de los presentes Estatutos, deben formar parte de la misma a título individual así como aquellas que constan previamente designadas en representación de los colectivos o entidades señalados en el artículo 49 de los Estatutos.

3.4.- A los efectos de la formación del censo de personas que componen la Asamblea, los colectivos y Entidades señalados en el artículo 49 podrán designar a sus representantes o modificar la designación conferida con anterioridad con una antelación mínima de diez días hábiles a la fecha prevista de celebración de la sesión, según el calendario que se incorpora como anexo al presente acuerdo.

3.5.- A la vista de las designaciones presentadas ante el Patronato, por el Consejo Rector se aprobará el censo definitivo de miembros de la Asamblea.

3.6.- En el caso de que una Entidad o colectivo no designe representante se le entenderá decaída en el derecho a intervenir en la sesión de la Asamblea, sin perjuicio de que se pueda designar un representante para las futuras sesiones.

3.7.- Cada colectivo o Entidad designará a sus representantes de acuerdo con las reglas de





funcionament que siguen pròpies. Els conflictes sobre la designació de representants seran resolts, si és el cas, pel Consell Rector.

3.8.- Una vegada format amb caràcter definitiu el cens de membres de l'Assemblea, per la Secretaria es comunicarà electrònicament la convocatòria a cada un dels membres amb una antelació mínima de dos dies hàbils a la data prevista a la celebració de la sessió.

Juntament amb la convocatòria es remetrà la relació de candidatures admeses per a l'elecció així com les persones integrants d'estes.

3.9.- Les persones incloses en el cens definitiu de l'Assemblea tindran dret a assistir i participar en la sessió mitjançant l'emissió del vot en l'elecció.

Capítol II.- Del procés electoral

4.- Elecció de la Junta de Festes

4.1.- En el marc dels Estatuts reguladors del Patronat, es constituirà la Junta de Festes com a òrgan de gestió del protocol i col·laboració als òrgans de govern i administració del Patronat.

4.2.- Correspon a l'Assemblea l'elecció de la Junta de Festes, de conformitat amb el que s'establix en els Estatuts reguladors del Patronat i el present acord.

4.3.- Sota la direcció de la Presidència del Patronat, la Junta de Festes actuarà amb autonomia, amb els límits i condicions establides en els Estatuts.

5.- Requisits per a ser membre de la Junta de Festes

5.1.- De conformitat amb els articles 13 i 55 dels Estatuts, els/les membres de la Junta de Festes hauran de complir els següents requisits:

funcionamiento que sean propias. Los conflictos sobre la designación de representantes serán resueltos, en su caso, por el Consejo Rector.

3.8.- Una vez formado con carácter definitivo el censo de miembros de la Asamblea, por la Secretaría se comunicará electrónicamente la convocatoria a cada uno de los miembros con una antelación mínima de dos días hábiles a la fecha prevista a la celebración de la sesión.

Junto con la convocatoria se remitirá la relación de candidaturas admitidas para la elección así como las personas integrantes de las mismas.

3.9.- Las personas incluidas en el censo definitivo de la Asamblea tendrán derecho a asistir y participar en la sesión mediante la emisión del voto en la elección.

Capítulo II.- Del proceso electoral

4.- Elección de la Junta de Fiestas

4.1.- En el marco de los Estatutos reguladores del Patronato, se constituirá la Junta de Fiestas como órgano de gestión del protocolo y colaboración a los órganos de gobierno y administración del Patronato.

4.2.- Corresponde a la Asamblea la elección de la Junta de Fiestas, de conformidad con lo establecido en los Estatutos reguladores del Patronato y el presente acuerdo.

4.3.- Bajo la dirección de la Presidencia del Patronato, la Junta de Fiestas actuará con autonomía, con los límites y condiciones establecidas en los Estatutos.

5.- Requisitos para ser miembro de la Junta de Fiestas

5.1.- De conformidad con los artículos 13 y 55 de los Estatutos, los/as miembros de la Junta de Fiestas deberán cumplir los siguientes requisitos:





- a) Tindre la nacionalitat espanyola o la condició de ciutadà/a de la Unió Europea.
- b) Ser major d'edat.
- c) Trobar-se en el ple exercici dels seus drets civils.
- d) No haver sigut inhabilitat/a per a càrrec públic per sentència judicial ferma.

A este efecte, en la documentació a presentar per les candidatures a la Junta de Festes, les persones integrants de les mateixes hauran de declarar el compliment dels requisits citats.

En cas que existisquen dubtes fundats sobre el compliment d'algun dels requisits abans citats, pel Patronat es podrà requerir l'aportació de documentació acreditativa del seu compliment.

5.2.- De conformitat amb la Disposició Addicional Sèptima dels Estatuts les persones integrants de les candidatures hauran d'incloure en la documentació de les mateixes la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tràfic d'Éssers humans.

Esta certificació es pot obtindre per mitjans electrònics en la seu electrònica del Ministeri de Justícia (<https://sede.mjusticia.gob.es/>)

5.3.- La condició de membre del Consell Rector és incompatible amb la de membre de la Junta de Festes. Les persones que integren el Consell Rector no podran formar part de cap candidatura a la Junta de Festes, sense perjudi del seu dret a renunciar prèviament a la seua condició.

6.- Candidatures

6.1.- De conformitat amb l'art. 53.1 dels Estatuts, la Junta de Festes estarà composta, incloent-hi la seua Presidència, per un mínim de 20 i un màxim de 30 persones de reconegut prestigi, competència i trajectòria en l'àmbit de les festes de la Ciutat.

6.2.- Les candidatures a la Junta de Festes es formaran mitjançant el llistat ordenat dels seus

- a) Tener la nacionalidad española o la condición de ciudadano/a de la Unión Europea.
- b) Ser mayor de edad.
- c) Hallarse en el pleno ejercicio de sus derechos civiles.
- d) No haber sido inhabilitado/a para cargo público por sentencia judicial firme.

A tal efecto, en la documentación a presentar por las candidaturas a la Junta de Fiestas, las personas integrantes de las mismas deberán declarar el cumplimiento de los requisitos citados.

En caso de que existan dudas fundadas sobre el cumplimiento de alguno de los requisitos antes citados, por el Patronato se podrá requerir la aportación de documentación acreditativa de su cumplimiento.

5.2.- De conformidad con la Disposición Adicional Séptima de los Estatutos las personas integrantes de las candidaturas deberán incluir en la documentación de las mismas la certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos.

Dicha certificación se puede obtener por medios electrónicos en la sede electrónica del Ministerio de Justicia (<https://sede.mjusticia.gob.es/>)

5.3.- La condición de miembro del Consejo Rector es incompatible con la de miembro de la Junta de Fiestas. Las personas que integran el Consejo Rector no podrán formar parte de ninguna candidatura a la Junta de Fiestas, sin perjuicio de su derecho a renunciar previamente a su condición.

6.- Candidaturas

6.1.- De conformidad con el art. 53.1 de los Estatutos, la Junta de Fiestas estará compuesta, incluyendo su Presidencia, por un mínimo de 20 y un máximo de 30 personas de reconocido prestigio, competencia y trayectoria en el ámbito de las fiestas de la Ciudad.

6.2.- Las candidaturas a la Junta de Fiestas se formarán mediante el listado ordenado de sus



membres i haurà de contindre un mínim de 20 i un màxim de 30 persones.

6.3.- No serà necessari que les persones incloses en les candidatures siguin membres de l'Assemblea.

6.4.- Serà candidat/a a la Presidència de la Junta de Festes la persona que encapçala la candidatura. En casos justificats d'impossibilitat sobrevinguda s'entendrà que encapçala la candidatura la persona que s'indique en segon lloc i així de manera successiva.

6.5.- Es recomana que a l'efecte de la seua identificació i de la presentació de la documentació les candidatures incorporen un lema o denominació. Les candidatures que no incorporen denominació s'identificaran en atenció al nom i cognoms de la persona que les encapçalen.

6.6.- De conformitat amb el que s'estableix en l'article 53.7 i en la Disposició Addicional quinta dels Estatuts, les candidatures hauran de procurar el compliment del principi de representació equilibrada entre dones i hòmens.

6.7.- D'acord amb l'art. 58.7 dels Estatuts, ningú podrà concórrer simultàniament en dos o més candidatures.

7.- Termini i lloc de presentació de les candidatures

7.1.- El termini de presentació de candidatures començarà l'endemà de l'aprovació pel Consell Rector de la convocatòria de l'elecció i finalitzarà el 2 de juliol de 2025, en l'horari de presentació indicat en este apartat.

7.2.- Les candidatures presentades fora del termini assenyalat en el paràgraf anterior seran inadmeses.

7.3.- Les candidatures es presentaran mitjançant l'aportació de la documentació assenyalada en l'apartat 8 del present acord en la Secretaria General de l'Ajuntament (1a

miembros y deberá contener un mínimo de 20 y un máximo de 30 personas.

6.3.- No será necesario que las personas incluidas en las candidaturas sean miembros de la Asamblea.

6.4.- Será candidato/a a la Presidencia de la Junta de Fiestas la persona que encabece la candidatura. En casos justificados de imposibilidad sobrevenida se entenderá que encabeza la candidatura la persona que se indique en segundo lugar y así de manera sucesiva.

6.5.- Se recomienda que a efectos de su identificación y de la presentación de la documentación las candidaturas incorporen un lema o denominación. Las candidaturas que no incorporen denominación se identificarán en atención al nombre y apellidos de la persona que las encabezen.

6.6.- De conformidad con lo establecido en el artículo 53.7 y en la Disposición Adicional quinta de los Estatutos, las candidaturas deberán procurar el cumplimiento del principio de representación equilibrada entre mujeres y hombres.

6.7.- De acuerdo con el art. 58.7 de los Estatutos, nadie podrá concurrir simultáneamente en dos o más candidaturas.

7.- Plazo y lugar de presentación de las candidaturas

7.1.- El plazo de presentación de candidaturas començarà el día siguiente a la aprobación por el Consejo Rector de la convocatoria de la elección y finalizará el 2 de julio de 2025, en el horario de presentación indicado en este apartado.

7.2.- Las candidaturas presentadas fuera del plazo señalado en el párrafo anterior serán inadmitidas.

7.3.- Las candidaturas se presentaran mediante la aportación de la documentación señalada en el apartado 8 del presente acuerdo en la Secretaría General del



Planta del Palau Municipal) els dies hàbils en horari de 9 a 14.00 hores.

Per a facilitar l'adequada atenció a les candidatures es prega comunicar de manera prèvia l'hora prevista d'assistència en l'adreça de correu electrònic secretariageneral@castello.es

7.4.- No s'admetrà la presentació de documentació de les candidatures en cap altre registre administratiu dependent de l'Ajuntament o del Patronat o de qualssevol altres Administracions o organismes. L'incompliment de l'anterior determinarà l'exclusió automàtica de la candidatura, amb independència de la data de la seua presentació.

8.- Documentació a aportar per les candidatures

8.1.- Les candidatures s'hauran de presentar mitjançant l'aportació en paper de la següent documentació.

a) En document obert, el document de la candidatura subscrit per totes les persones que la integren segons el model assenyalat com a annex I de les presents bases.

A més del document anterior, s'hauran d'aportar dos sobres tancats i numerats:

b) El sobre 1 haurà de contindre els documents d'acreditació del compliment dels requisits subscrits individualment per cada un/a de els/les membres de la candidatures, segons el model assenyalat com a annex III de les presents bases.

Així mateix, en este sobre s'hauran d'incloure la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tràfic d'Éssers humans de totes i cada una de les persones integrants de la candidatura.

c) El sobre 2 haurà de contindre, els documents dels avals aportats per la candidatura segons el model assenyalat com a annex IV de les presents bases. A cada aval

Ayuntamiento (1ª Planta del Palau Municipal) los días hábiles en horario de 9 a 14.00 horas.

Para facilitar la adecuada atención a las candidaturas se ruega comunicar de forma previa la hora prevista de asistencia en la dirección de correo electrónico secretariageneral@castello.es

7.4.- No se admitirá la presentación de documentación de las candidaturas en ningún otro registro administrativo dependiente del Ayuntamiento o del Patronato o de cualesquiera otras Administraciones u organismos. El incumplimiento de lo anterior determinará la exclusión automática de la candidatura, con independencia de la fecha de su presentación.

8.- Documentación a aportar por las candidaturas

8.1.- Las candidaturas se deberán presentar mediante la aportación en papel de la siguiente documentación.

a) En documento abierto, el documento de la candidatura suscrito por todas las personas que la integran según el modelo señalado como anexo II de las presentes bases.

Además del documento anterior, se deberán aportar dos sobres cerrados y numerados:

b) El sobre 1 deberá contener los documentos de acreditación del cumplimiento de los requisitos suscritos individualmente por cada uno/a de los/as miembros de la candidaturas, según el modelo señalado como anexo III de las presentes bases.

Asimismo, en dicho sobre se deberán incluir la certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos de todas y cada una de las personas integrantes de la candidatura.

c) El sobre 2 deberá contener, los documentos de los avales aportados por la candidatura según el modelo señalado como anexo IV de las presentes bases. A cada aval se le deberá





se li haurà d'adjuntar una fotocòpia del document nacional d'identitat de la persona avaladora.

Els sobres citats hauran d'identificar-se clarament en la seua caràtula, incloent-hi el lema o denominació de la candidatura i ser firmats per la persona representant de la candidatura.

8.2.- Cada candidatura haurà d'aportar la seua documentació de manera íntegra i completa, sense que en cap cas s'admeta el lliurament parcial o successiu d'esta.

8.3.- La totalitat de la documentació a subscriure per les candidatures s'haurà de presentar mitjançant la firma manuscrita de la documentació en format original.

No s'admetran fotocòpies, documentació escanejada o impressió de documents firmats electrònicament.

8.4.- La Secretaria General expedirà un rebut acreditatiu de la data i hora de la presentació de la documentació a què es referix el present apartat i custodiarà la mateixa fins que es procedisca a la seua obertura en els termes de l'apartat 12 del present acord.

9.- Els avals

9.1.- Cada candidatura haurà d'acompanyar l'aval de, almenys, 20 membres del cens provisional de l'Assemblea previst en l'article 23.4 dels Estatuts i l'apartat 3.3 del present acord.

Els avals hauran de firmar-se de manera manuscrita per la persona avaladora segons el model assenyalat com a annex IV del present acord.

A l'efecte d'acreditar l'autenticitat dels avals, a cada aval haurà d'acompanyar-se la fotocòpia del document nacional d'identitat de la persona avaladora.

9.2.- Cada membre del cens provisional de

adjuntar una fotocopia del documento nacional de identidad de la persona avalista.

Los sobres citados deberán identificarse claramente en su carátula, incluyendo el lema o denominación de la candidatura y ser firmados por la persona representante de la candidatura.

8.2.- Cada candidatura deberá aportar su documentación de manera íntegra y completa, sin que en ningún caso se admita la entrega parcial o sucesiva de la misma.

8.3.- La totalidad de la documentación a suscribir por las candidaturas se deberá presentar mediante la firma manuscrita de la documentación en formato original.

No se admitirán fotocopias, documentación escaneada o impresión de documentos firmados electrónicamente.

8.4.- La Secretaría General expedirá un recibo acreditativo de la fecha y hora de la presentación de la documentación a que se refiere el presente apartado y custodiará la misma hasta que se proceda a su apertura en los términos del apartado 12 del presente acuerdo.

9.- Los avales

9.1.- Cada candidatura deberá acompañar el aval de, al menos, 20 miembros del censo provisional de la Asamblea previsto en el artículo 23.4 de los Estatutos y el apartado 3.3 del presente acuerdo.

Los avales deberán firmarse de manera manuscrita por la persona avalista según el modelo señalado como anexo IV del presente acuerdo.

A los efectos de acreditar la autenticidad de los avales, a cada aval deberá acompañarse la fotocopia del documento nacional de identidad de la persona avalista.

9.2.- Cada miembro del censo provisional de la



l'Assemblea únicament podrà atorgar l'aval a una candidatura. L'incompliment de l'anterior invalidarà tots els avals atorgats per esta persona, per la qual cosa no computaran als efectes anteriors.

9.3.- De conformitat amb l'art. 58.6 dels Estatuts els/les membres del Consell Rector no podran avalar candidatures.

9.4.- Els/les membres del cens provisional de l'Assemblea que integren una candidatura podran prestar aval a esta. En tal cas, este aval haurà d'aportar-se de manera expressa, sense que calga presumir la seua presentació.

9.5.- En cas de dubte sobre la veracitat dels avals aportats per cada candidatura, la Presidència del Patronat o la Comissió Electoral prevista en l'apartat 11 del present acord podrà realitzar les comprovacions oportunes, incloent-hi la seua consulta a les persones firmants.

9.6.- Amb la finalitat de garantir el secret del vot, el Patronat de Festes no publicarà ni exhibirà el número ni la identitat dels avals aportats per cada candidatura, sense perjudi que estos aspectes puguen ser difosos voluntàriament per les candidatures o les persones avaladores.

D'acord amb l'anterior, la Comissió Electoral a què es referix l'apartat següent únicament farà constar el compliment o no per cada candidatura del requisit del nombre mínim d'avals aportats.

9.7.- Una vegada s'emeta la resolució de proclamació definitiva de les candidatures es procedirà a la destrucció dels avals i de les fotocòpies dels documents d'identitat de les persones avaladores.

10.- Representants de les candidatures

10.1.- De conformitat amb l'art. 58.5 dels Estatuts, en el document de presentació de la candidatura haurà de designar-se un/a representant de la candidatura al qual li

Asamblea únicamente podrá otorgar el aval a una candidatura. El incumplimiento de lo anterior invalidará todos los avales otorgados por dicha persona, por lo que no computarán a los efectos anteriores.

9.3.- De conformidad con el art. 58.6 de los Estatutos los/as miembros del Consejo Rector no podrán avalar candidaturas.

9.4.- Los/as miembros del censo provisional de la Asamblea que integren una candidatura podrán prestar aval a la misma. En tal caso, dicho aval deberá aportarse de manera expresa, sin que quepa presumir su presentación.

9.5.- En caso de duda sobre la veracidad de los avales aportados por cada candidatura, la Presidencia del Patronato o la Comisión Electoral prevista en el apartado 11 del presente acuerdo podrá realizar las comprobaciones oportunas, incluyendo su consulta a las personas firmantes.

9.6.- Con la finalidad de garantizar el secreto del voto, el Patronato de Fiestas no publicará ni exhibirá el número ni la identidad de los avales aportados por cada candidatura, sin perjuicio de que dichos aspectos puedan ser difundidos voluntariamente por las candidaturas o las personas avalistas.

De acuerdo con lo anterior, la Comisión Electoral a que se refiere el apartado siguiente únicamente hará constar el cumplimiento o no por cada candidatura del requisito del número mínimo de avales aportados.

9.7.- Una vez se emita la resolución de proclamación definitiva de las candidaturas se procederá a la destrucción de los avales y de las fotocopias de los documentos de identidad de las personas avalistas.

10.- Representantes de las candidaturas

10.1.- De conformidad con el art. 58.5 de los Estatutos, en el documento de presentación de la candidatura deberá designarse un/a representante de la candidatura al que le





correspondrà, de manera exclusiva, la representació de la mateixa en el seu conjunt, a l'efecte de les comunicacions amb el Patronat i de la presentació d'escrits o recursos.

10.2.- La persona representant haurà de ser un membre de la candidatura.

10.3.- Les comunicacions que, si és el cas, haguera de dirigir el Patronat a les persones representants de les candidatures es realitzaran a través de mitjans electrònics, en els termes de la legislació de procediment administratiu.

11.- Comissió electoral

11.1.- Amb la finalitat d'incrementar la participació del Consell Rector en el procés electoral i assegurar la transparència del procés i a l'objecte assistir a la Presidència i al Consell Rector en l'exercici de les seues funcions durant el procés electoral, es constituirà una comissió electoral formada per:

- a) La persona titular de la Presidència del Patronat, que la presidirà.
- b) Un/a vocal, nomenat/da pel Consell Rector d'entre els seus membres representants dels grups polítics municipals.
- c) Un/a vocal, nomenat/da pel Consell Rector d'entre els seus membres designats per la Junta de Govern Local.

Actuarà, amb veu però sense vot, com a Secretari/a de la Comissió Electoral la persona que exercisca la secretaria del Consell Rector, o qui legalment li substituïska.

11.2.- Correspondrà a la Comissió Electoral l'obertura i examen de la documentació presentada per les candidatures, a l'efecte de la seua admissió. Així mateix, correspondrà a la Comissió, si és el cas, l'emissió d'informes en els supòsits d'esmena de la documentació i la presentació de reclamacions contra la proclamació provisional de candidatures. Finalment, la Comissió Electoral emetrà informes quan així se sol·licite per la Presidència o el Consell Rector.

corresponderá, de manera exclusiva, la representación de la misma en su conjunto, a los efectos de las comunicaciones con el Patronato y de la presentación de escritos o recursos.

10.2.- La persona representante deberá ser un miembro de la candidatura.

10.3.- Las comunicaciones que, en su caso, tuviera que dirigir el Patronato a las personas representantes de las candidaturas se realizarán a través de medios electrónicos, en los términos de la legislación de procedimiento administrativo.

11.- Comisión electoral

11.1.- Con la finalidad de incrementar la participación del Consejo Rector en el proceso electoral y asegurar la transparencia del proceso y al objeto asistir a la Presidencia y al Consejo Rector en el ejercicio de sus funciones durante el proceso electoral, se constituirá una comisión electoral formada por:

- a) La persona titular de la Presidencia del Patronato, que la presidirá.
- b) Un/a vocal, nombrado/a por el Consejo Rector de entre sus miembros representantes de los grupos políticos municipales.
- c) Un/a vocal, nombrado/a por el Consejo Rector de entre sus miembros designados por la Junta de Gobierno Local.

Actuará, con voz pero sin voto, como Secretario/a de la Comisión Electoral la persona que ejerza la secretaría del Consejo Rector, o quien legalmente le sustituya.

11.2.- Correspondrá a la Comisión Electoral la apertura y examen de la documentación presentada por las candidaturas, a los efectos de su admisión. Asimismo, correspondrá a la Comisión, en su caso, la emisión de informes en los supuestos de subsanación de la documentación y la presentación de reclamaciones contra la proclamación provisional de candidaturas. Finalmente, la Comisión Electoral emitirá informes cuando así se solicite por la Presidencia o el Consejo



11.3.- De les sessions de la Comissió Electoral en què s'hagueren d'adoptar acords s'estendrà acta. Així mateix, quan així ho dispose la Presidència, la Comissió Electoral podrà celebrar reunions dirigides a ordenar el procés electoral.

Els membres de la Comissió Electoral hauran de guardar el sigil sobre la documentació i informació a la qual tingueren accés en exercici de les seues funcions.

11.4.- La Comissió Electoral exercirà les seues funcions fins al moment immediatament anterior a la celebració de l'Assemblea, en què quedarà rellevada d'estes.

12.- Revisió de la documentació presentada

12.1.- El dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació de candidatures, la Comissió electoral assenyalada en l'apartat anterior es reunirà a l'efecte de revisar la documentació presentada.

12.2.- A este efecte, es procedirà a l'examen de la documentació de cada candidatura així com a l'obertura dels sobres aportats per aquelles.

12.3.- A la vista de l'actuat, per la Comissió Electoral s'elevant un informe a la Presidència a l'efecte de proposar la proclamació provisional de candidatures.

13.- Proclamació de candidatures

13.1.- A la vista de la proposta de la comissió electoral, la Presidència del Patronat dictarà resolució de proclamació provisional de candidatures, relacionant les candidatures admeses i les inadmeses. En esta resolució podrà requerir-se l'esmena de mers defectes formals en l'emplenament de la documentació.

13.2.- Seran inadmeses aquelles candidatures que no aporten la documentació requerida i en

Rector.

11.3.- De las sesiones de la Comisión Electoral en que se hubieran de adoptar acuerdos se levantará acta. Asimismo, cuando así lo disponga la Presidencia, la Comisión Electoral podrá celebrar reuniones dirigidas a ordenar el proceso electoral.

Los miembros de la Comisión Electoral deberán guardar el sigilo sobre la documentación e información a la que tuvieran acceso en ejercicio de sus funciones.

11.4.- La Comisión Electoral ejercerá sus funciones hasta el momento inmediatamente anterior a la celebración de la Asamblea, en que quedará relevada de las mismas.

12.- Revisión de la documentación presentada

12.1.- El día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de candidaturas, la Comisión electoral señalada en el apartado anterior se reunirá a los efectos de revisar la documentación presentada.

12.2.- A tal efecto, se procederá al examen de la documentación de cada candidatura así como a la apertura de los sobres aportados por aquellas.

12.3.- A la vista de lo actuado, por la Comisión Electoral se elevará un informe a la Presidencia a los efectos de proponer la proclamación provisional de candidaturas.

13.- Proclamación de candidaturas

13.1.- A la vista de la propuesta de la comisión electoral, la Presidencia del Patronato dictará resolución de proclamación provisional de candidaturas, relacionando las candidaturas admitidas y las inadmitidas. En dicha resolución podrá requerirse la subsanación de meros defectos formales en la cumplimentación de la documentación.

13.2.- Serán inadmitidas aquellas candidaturas que no aporten la documentación requerida y





general les que no complisquen els requisits previstos en els Estatuts o el present acord així com aquelles candidatures que no aporten correctament el nombre mínim d'avals exigít.

No obstant l'anterior, en aquells casos en què l'incompliment dels requisits afecte únicament a algun o alguns/es de els/les membres de la candidatura, s'oferirà a la candidatura la possibilitat de mantindre-la a exclusió d'aquells i sempre que d'aquella manera es mantinguera el nombre mínim de membres en la candidatura. En cap cas es podran introduir nous membres en les candidatures inicialment presentades.

13.3.- En el cas que es requerira l'esmena de mers defectes formals, la resolució de proclamació provisional de candidatures els indicarà de manera expressa i hauran d'esmenar-se en el termini improrrogable de tres dies hàbils assenyalat en l'apartat següent.

Així mateix, es podrà requerir l'esmena dels lemes o denominació de les candidatures quan estos puguen induir a confusió en l'emissió del vot o resulten ofensius o contraris a les regles bàsiques de decor.

Aportada l'esmena, i revisada per la Comissió Electoral, la Presidència informará sobre el seu compliment a l'efecte de que el Consell Rector acorde el que estime oportú.

13.4.- Contra la resolució de proclamació provisional de candidatures es podran presentar reclamacions en el termini improrrogable de tres dies hàbils des de la seua emissió.

En cas que no es presenten reclamacions, s'entendrà elevada a definitiva la proclamació provisional de candidatures, havent de donar compte d'esta circumstància al Consell Rector.

13.5.- Si s'hagueren presentat reclamacions contra la proclamació provisional de candidatures o s'hagueren esmenat defectes

en general las que no cumplan los requisitos previstos en los Estatutos o el presente acuerdo así como aquellas candidaturas que no aporten correctamente el número mínimo de avales exigido.

No obstante lo anterior, en aquellos casos en que el incumplimiento de los requisitos afecte únicamente a alguno o algunos/as de los/as miembros de la candidatura, se ofrecerá a la candidatura la posibilidad de mantenerla con exclusión de aquellos y siempre que de aquella manera se mantuviera el número mínimo de miembros en la candidatura. En ningún caso se podrán introducir nuevos miembros en las candidaturas inicialmente presentadas.

13.3.- En el caso de que se requiriera la subsanación de meros defectos formales, la resolución de proclamación provisional de candidaturas los indicará de manera expresa y deberán subsanarse en el plazo improrrogable de tres días hábiles señalado en el apartado siguiente.

Asimismo, se podrá requerir la subsanación de los lemas o denominación de las candidaturas cuando éstos puedan inducir a confusión en la emisión del voto o resulten ofensivos o contrarios a las reglas básicas de decoro.

Aportada la subsanación, y revisada por la Comisión Electoral, la Presidencia informará sobre su cumplimiento a los efectos de que el Consejo Rector acuerde lo que estime oportuno.

13.4.- Contra la resolución de proclamación provisional de candidatures se podran presentar reclamaciones en el plazo improrrogable de tres días hábiles desde su emisión.

En caso de que no se presenten reclamaciones, se entenderá elevada a definitiva la proclamación provisional de candidatures, debiendo dar cuenta de esta circunstancia al Consejo Rector.

13.5.- Si se hubieran presentado reclamaciones contra la proclamación provisional de candidatures o se hubieran



merament formals segons l'apartat tercer, el Consell Rector, previ informe de la Comissió Electoral, haurà de resoldre el que procedisca i dictar acord de proclamació definitiva de candidatures. Este acord haurà d'aprovar-se amb, almenys, cinc dies hàbils d'antelació respecte de la data prevista de votació en l'Assemblea.

13.6.- Contra l'acord de proclamació definitiva de candidatures adoptat pel Consell Rector no cabrà reclamació o recurs de cap mena.

13.7.- Si en la proclamació definitiva constara una única candidatura admesa, el Consell Rector declararà l'elecció automàtica de la Junta de Festes segons l'article 60 dels Estatuts.

13.8.- En el cas que no es presentara cap candidatura o cap de les candidatures presentades fora proclamada definitivament, el Consell Rector procedirà segons el que es disposa en l'article 59.8 dels Estatuts.

14.- Informació sobre el cens i les candidatures

14.1.- A l'efecte de recaptar els avals necessaris per a presentar les candidatures, es podrà informar les persones interessades de la identitat i circumstàncies de nomenament de els/les membres inclosos en el cens provisional de l'Assemblea.

14.2.- A l'efecte de conèixer el cens electoral, els representants de les candidatures tindran dret a conèixer la identitat i circumstàncies de nomenament de els/les membres inclosos en el cens definitiu de l'Assemblea.

14.3.- El Patronat Municipal de Festes no proporcionarà cap altra informació sobre els censos de l'Assemblea ni cap dada de contacte de les persones incloses en estos.

14.4.- La relació de les candidatures i la identitat de les persones incloses en les

subsanado defectos meramente formales según el apartado tercero, el Consejo Rector, previo informe de la Comisión Electoral, deberá resolver lo que proceda y dictar acuerdo de proclamación definitiva de candidaturas. Dicho acuerdo deberá aprobarse con, al menos, cinco días hábiles de antelación respecto de la fecha prevista de votación en la Asamblea.

13.6.- Contra el acuerdo de proclamación definitiva de candidaturas adoptado por el Consejo Rector no cabrá reclamación o recurso de ningún tipo.

13.7.- Si en la proclamación definitiva constara una única candidatura admitida, el Consejo Rector declarará la elección automática de la Junta de Fiestas según el artículo 60 de los Estatutos.

13.8.- En el caso de que no se presentara ninguna candidatura o ninguna de las candidaturas presentadas fuera proclamada definitivamente, el Consejo Rector procederá según lo dispuesto en el artículo 59.8 de los Estatutos.

14.- Información sobre el censo y las candidaturas

14.1.- A los efectos de recabar los avales necesarios para presentar las candidaturas, se podrá informar a las personas interesadas de la identidad y circunstancias de nombramiento de los/as miembros incluidos en el censo provisional de la Asamblea.

14.2.- A los efectos de conocer el censo electoral, los representantes de las candidaturas tendrán derecho a conocer la identidad y circunstancias de nombramiento de los/as miembros incluidos en el censo definitivo de la Asamblea.

14.3.- El Patronato Municipal de Fiestas no proporcionará ninguna otra información sobre los censos de la Asamblea ni ningún dato de contacto de las personas incluidas en los mismos.

14.4.- La relación de las candidaturas y la identidad de las personas incluidas en las



mateixes són públiques.

Una vegada aprovada la proclamació definitiva de candidatures, s'informarà de la mateixa a els/les membres de l'Assemblea juntament amb la comunicació de la convocatòria de la sessió.

15.- Programes i propostes de les candidatures

15.1.- Excepte l'assenyalat en l'apartat anterior i a fi de garantir la seua neutralitat durant el procés electoral, el Patronat no realitzarà cap mena de comunicació que incorpore informació sobre les candidatures, sent responsabilitat exclusiva d'estes la difusió dels seus programes i propostes.

15.2.- Serà responsabilitat exclusiva de cada candidatura vetlar per la viabilitat tècnica, jurídica o econòmica de les seues propostes i programes. Amb la finalitat de garantir la seua neutralitat, ni el Patronat ni cap dels seus òrgans podrà pronunciar-se sobre el contingut de tals propostes i programes.

De conformitat amb l'article 65 dels Estatuts, les propostes i programes que es formulen durant el procés electoral no vincularan al Patronat Municipal de Festes.

16.- Comunicacions

16.1.- Qualsevol comunicacions que el Patronat dirigira a les persones interessades i les candidatures seran objecte de publicitat en el tauler d'edictes de la seu electrònica del Patronat Municipal de Festes (<https://sede-fiestas.castello.es/>).

De manera addicional o complementària, estes comunicacions es podran dirigir personalment a les persones representants de les respectives candidatures mitjançant mitjans electrònics, si bé en tals casos el compliment dels terminis vindrà determinat per la data de publicació en el citat tauler d'edictes.

16.2.- Excepte la presentació de les

mismas son públicas.

Una vez aprobada la proclamación definitiva de candidaturas, se informará de la misma a los/as miembros de la Asamblea junto con la comunicación de la convocatoria de la sesión.

15.- Programas y propuestas de las candidaturas

15.1.- Salvo lo señalado en el apartado anterior y a fin de garantizar su neutralidad durante el proceso electoral, el Patronato no realizará ningún tipo de comunicación que incorpore información sobre las candidaturas, siendo responsabilidad exclusiva de éstas la difusión de sus programas y propuestas.

15.2.- Será responsabilidad exclusiva de cada candidatura velar por la viabilidad técnica, jurídica o económica de sus propuestas y programas. Con la finalidad de garantizar su neutralidad, ni el Patronato ni ninguno de sus órganos podrá pronunciarse sobre el contenido de tales propuestas y programas.

De conformidad con el artículo 65 de los Estatutos, las propuestas y programas que se formulen durante el proceso electoral no vincularán al Patronato Municipal de Fiestas.

16.- Comunicaciones

16.1.- Cualesquiera comunicaciones que el Patronato dirigiera a las personas interesadas y las candidaturas serán objeto de publicidad en el tablón de edictos de la sede electrónica del Patronato Municipal de Fiestas (<https://sede-fiestas.castello.es/>).

De manera adicional o complementaria, dichas comunicaciones se podrán dirigir personalmente a las personas representantes de las respectivas candidaturas mediante medios electrónicos, si bien en tales casos el cumplimiento de los plazos vendrá determinado por la fecha de publicación en el citado tablón de edictos.

16.2.- Salvo la presentación de las



candidatures, que hauran de formalitzar-se en els termes de l'apartat 8 del present acord, qualssevol altres comunicacions, sol·licituds o documents que hagen de dirigir les candidatures hauran de presentar-se per la persona representant de les mateixes bé a través de la seu electrònica del Patronat (<https://sede-fiestas.castello.es/>), bé en el registre presencial del mateix (Palau de la Festa), durant l'horari habitual d'atenció al públic.

Serà inadmesa sense més tràmit qualssevol documentació presentada davant el registre de qualsevol altre organisme o dependència, incloent-hi els de l'Excm. Ajuntament.

16.3.- El Patronat Municipal de Festes podrà fer públiques la resolució dels dubtes o consultes que revisten interès general sobre la formalització de les candidatures, utilitzant els mitjans d'informació que estime pertinents a este efecte.

16.4.- La Presidència del Patronat podrà convocar a la Comissió Electoral i a les persones representants de les candidatures a reunions per a informar o consultar sobre aspectes del procés electoral.

17.- Normes complementàries de procediment electoral

17.1.- Una vegada acordada la convocatòria de l'elecció, el Consell Rector, excepcionalment, podrà adoptar, de manera motivada, els acords que estime pertinents a fi de garantir el bon orde del procés electoral.

17.2.- Correspon a la Presidència del Patronat i, sota la seua direcció a la Comissió Electoral prevista en este acord, establir les mesures que resulten precises per a executar els acords del Consell Rector i assegurar la igualtat entre totes les candidatures.

Capítol III.- De la sessió de l'Assemblea

18.- Presidència de l'Assemblea.

candidaturas, que deberán formalizarse en los términos del apartado 8 del presente acuerdo, cualesquiera otras comunicaciones, solicitudes o documentos que deban dirigir las candidaturas tendrán que presentarse por la persona representante de las mismas bien a través de la sede electrónica del Patronato (<https://sede-fiestas.castello.es/>), bien en el registro presencial del mismo (Palau de la Festa), durante el horario habitual de atención al público.

Será inadmitida sin más trámite cualesquiera documentación presentada ante el registro de cualquier otro organismo o dependencia, incluyendo los del Excmo. Ayuntamiento.

16.3.- El Patronato Municipal de Fiestas podrá hacer públicas la resolución de las dudas o consultas que revistan interès general sobre la formalización de las candidaturas, utilizando los medios de información que estime pertinentes al efecto.

16.4.- La Presidencia del Patronato podrá convocar a la Comisión Electoral y a las personas representantes de las candidaturas a reuniones para informar o consultar sobre aspectos del proceso electoral.

17.- Normas complementarias de procedimiento electoral

17.1.- Una vez acordada la convocatoria de la elección, el Consejo Rector, excepcionalmente, podrá adoptar, de manera motivada, los acuerdos que estime pertinentes a fin de garantizar el buen orden del proceso electoral.

17.2.- Corresponde a la Presidencia del Patronato y, bajo su dirección a la Comisión Electoral prevista en este acuerdo, establecer las medidas que resulten precisas para ejecutar los acuerdos del Consejo Rector y asegurar la igualdad entre todas las candidaturas.

Capítulo III.- De la sesión de la Asamblea

18.- Presidencia de la Asamblea.





18.1.- De conformitat amb l'article 24.2 dels Estatuts del Patronat, l'Assemblea serà presidida per la Presidència del Patronat, llevat que assistisca la persona titular de l'Alcaldia, i en este cas la sessió serà presidida per esta.

18.2.- Correspon a la Presidència de l'Assemblea l'exercici de quantes facultats li corresponen d'acord amb la normativa aplicable i en particular les referents a l'adequada ordenació de la sessió.

19.- Constitució de l'Assemblea i quòrum.

19.1.- L'Assemblea es constituïx vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència de les persones que ostenten la Presidència i la Secretaria o els qui legalment els substituïsquen i, almenys, la mitat de les persones incloses en el cens aprovat en els termes del present acord. En cas de no reunir-se el quòrum referit, l'Assemblea podrà constituir-se en segona convocatòria mitja hora després sempre que el nombre d'assistents presents siga igual o superior al terç dels seus membres. En cas de no concórrer quòrum suficient per a la celebració, la Presidència deixarà sense efecte la convocatòria.

19.2.- A l'efecte de la constitució de l'Assemblea es tindran en compte les següents regles:

a) Les persones integrants de l'Assemblea hauran d'acreditar-se davant la Presidència de l'Assemblea a fi de formar la relació de membres presents.

b) A fi de facilitar el procés d'acreditació, les persones integrants de l'Assemblea hauran de personar-se en el lloc de l'Assemblea amb mitja hora d'antelació a l'inici de la sessió, havent d'aportar document identificatiu.

c) Una vegada completada l'acreditació dels membres presents i formada la pertinent relació, per la Secretaria es procedirà a la lectura de la mateixa a fi de comprovar el quòrum d'assistents. Si no es produïren

18.1.- De conformidad con el artículo 24.2 de los Estatutos del Patronato, la Asamblea será presidida por la Presidencia del Patronato, salvo que asista la persona titular de la Alcaldía, en cuyo caso la sesión será presidida por ésta.

18.2.- Corresponde a la Presidencia de la Asamblea el ejercicio de cuantas facultades le corresponden de acuerdo con la normativa aplicable y en particular las referentes a la adecuada ordenación de la sesión.

19.- Constitución de la Asamblea y quórum.

19.1.- La Asamblea se constituye válidamente en primera convocatoria con la asistencia de las personas que ostenten la Presidencia y la Secretaría o quienes legalmente les sustituyan y, al menos, la mitad de las personas incluidas en el censo aprobado en los términos del presente acuerdo. En caso de no reunirse el quórum referido, la Asamblea podrá constituirse en segunda convocatoria media hora después siempre que el número de asistentes presentes sea igual o superior al tercio de sus miembros. En caso de no concurrir quórum suficiente para la celebración, la Presidencia dejará sin efecto la convocatoria.

19.2.- A los efectos de la constitución de la Asamblea se tendrán en cuenta las siguientes reglas:

a) Las personas integrantes de la Asamblea deberán acreditarse ante la Presidencia de la Asamblea a fin de formar la relación de miembros presentes.

b) A fin de facilitar el proceso de acreditación, las personas integrantes de la Asamblea deberán personarse en el lugar de la Asamblea con media hora de antelación al inicio de la sesión, debiendo aportar documento identificativo.

c) Una vez completada la acreditación de los miembros presentes y formada la pertinente relación, por la Secretaría se procederá a la



incidències, per la Presidència de l'Assemblea es declararà constituïda.

d) Una vegada constituïda l'Assemblea, per la Presidència es declararà tancada la llista de membres presents.

e) Aquells membres que no hagueren comparegut o que no es trobaren presents en el moment de constitució de l'Assemblea no podran incorporar-se a esta, entenent-los perduts el dret a participar i intervindre en l'Assemblea, sense perjudi que puguin romandre en el recinte de l'Assemblea, donat el caràcter públic de la sessió.

De conformitat amb el que s'establix en el paràgraf segon de l'art. 62.2 dels Estatuts únicament podran votar aquells membres de l'Assemblea que es trobaren presents en el moment de vàlida constitució de la sessió. No podran exercir el vot els/les membres que s'incorporaren a la sessió amb posterioritat.

20.- Caràcter públic de la sessió. Mitjans de comunicació.

20.1.- De conformitat amb l'article 24.7 dels Estatuts, la sessió de l'Assemblea serà pública. No obstant l'anterior, l'assistència de persones alienes a l'Assemblea quedarà condicionada a l'aforament del lloc de celebració.

20.2.- Es garantirà l'accés a l'Assemblea dels mitjans de comunicació, degudament acreditats.

20.3.- Així mateix, es reservarà un espai a la sala per a l'assistència d'una representació de cada una de les candidatures que concorregueren a l'elecció.

lectura de la misma a fin de comprobar el quórum de asistentes. Si no se produjeran incidencias, por la Presidencia de la Asamblea se declarará constituída.

d) Una vez constituída la Asamblea, por la Presidencia se declarará cerrada la lista de miembros presentes.

e) Aquellos miembros que no hubieran comparecido o que no se encontraran presentes en el momento de constitución de la Asamblea no podrán incorporarse a la misma, entendiéndoles decaídos en el derecho a participar e intervenir en la Asamblea, sin perjuicio de que puedan permanecer en el recinto de la Asamblea, dado el carácter público de la sesión.

De conformidad con lo establecido en el párrafo segundo del art. 62.2 de los Estatutos únicamente podrán votar aquellos miembros de la Asamblea que se encontraran presentes en el momento de válida constitución de la sesión. No podrán ejercer el voto los/as miembros que se incorporaran a la sesión con posterioridad.

20.- Carácter público de la sesión. Medios de comunicación.

20.1.- De conformidad con el artículo 24.7 de los Estatutos, la sesión de la Asamblea será pública. No obstante lo anterior, la asistencia de personas ajenas a la Asamblea quedará condicionada al aforo del lugar de celebración.

20.2.- Se garantizará el acceso a la Asamblea de los medios de comunicación, debidamente acreditados.

20.3.- Asimismo, se reservará un espacio en la sala para la asistencia de una representación de cada una de las candidaturas que concurrieran a la elección.



**Capítol IV.-
De la votació i elecció de la Junta de Festes**

21.- Regles generals

21.1.- La votació i elecció de la Junta de Festes per l'Assemblea es regirà per les normes assenyalades en l'article 62 dels Estatuts així com les que en desenvolupament del mateix s'establixen en el present acord.

21.2.- Tindran la condició d'electors tots els/les membres de l'Assemblea amb dret a vot.

No obstant això, únicament podran votar aquells membres de l'Assemblea que es trobaren presents en el moment de vàlida constitució de la sessió. No podran exercir el vot els/les membres que s'incorporaren a la sessió amb posterioritat.

21.3.- El vot no podrà ser objecte de delegació ni exercir-se per representant o emetre's per correu o un altre mitjà anàleg.

21.4.- Amb anterioritat a l'inici de la votació, per la Presidència de la Mesa Electoral es procedirà a donar lectura en extracte a les presents normes per a coneixement dels assistents.

22.- Mesa Electoral

22.1.- La votació serà presidida per una Mesa Electoral de la qual formaran part els qui exercisquen la Presidència i Vicepresidència de la sessió així com un de els/les membres del Consell Rector prèviament triat per este òrgan dins del termini que estableix l'art. 61.7 dels Estatuts.

Exercirà la Secretaria de la Mesa Electoral, amb veu, però sense vot, el/la Secretari/a de l'Assemblea.

22.2. Cada candidatura podrà designar a un/a de els/les membres vocals de l'Assemblea perquè actuen com els seus representants

**Capítulo IV.-
De la votación y elección de la Junta de Fiestas**

21.- Reglas generales

21.1.- La votación y elección de la Junta de Fiestas por la Asamblea se regirá por las normas señaladas en el artículo 62 de los Estatutos así como las que en desarrollo del mismo se establecen en el presente acuerdo.

21.2.- Tendrán la condición de electores todos los/as miembros de la Asamblea con derecho a voto.

No obstante, únicamente podrán votar aquellos miembros de la Asamblea que se encontraran presentes en el momento de válida constitución de la sesión. No podrán ejercer el voto los/as miembros que se incorporaran a la sesión con posterioridad.

21.3.- El voto no podrá ser objeto de delegación ni ejercerse por representante o emitirse por correspondencia u otro medio análogo.

21.4.- Con anterioridad al inicio de la votación, por la Presidencia de la Mesa Electoral se procederá a dar lectura en extracto a las presentes normas para conocimiento de los asistentes.

22.- Mesa Electoral

22.1.- La votación será presidida por una Mesa Electoral de la que formarán parte quienes ejerzan la Presidencia y Vicepresidencia de la sesión así como uno de los/as miembros del Consejo Rector previamente elegido por este órgano dentro del plazo que establece el art. 61.7 de los Estatutos.

Ejercerá la Secretaría de la Mesa Electoral, con voz, pero sin voto, el/la Secretario/a de la Asamblea.

22.2. Cada candidatura podrá designar a uno/a de los/as miembros vocals de la Asamblea para que actúen como sus representantes ante



davant la Mesa Electoral. El/la representant davant la Mesa Electoral podrà ser o no membre de la candidatura.

La designació de representant davant la Mesa Electoral s'haurà de comunicar a la Presidència del Patronat amb una antelació de dos dies hàbils al de la data de la votació.

22.3.- Correspon a la Mesa Electoral vetlar pel compliment de les normes contingudes en el present article, garantir el bon orde de la votació, assegurar el correcte exercici del dret a vot de els/les membres de l'Assemblea i la igualtat de condicions entre les candidatures així com resoldre les incidències que pogueren produir-se en ocasió de la votació i elecció.

22.4- Per el/la Secretari/a de la Mesa Electoral s'alçarà una acta on es faran constar totes les circumstàncies de la votació i l'escrutini i la proclamació del resultat de l'elecció.

L'acta serà subscripta per tots els/les membres de la Mesa Electoral així com, si és el cas, per els/les representants de cada candidatura.

22.5.- Una vegada es proclame el resultat de l'elecció, la Mesa Electoral quedarà rellevada en les seues funcions.

23.- Intervenció de les candidatures

23.1.- Per la Presidència de l'Assemblea es disposarà:

a) Que les persones que encapçalen les candidatures les confirmen de manera expressa.

b) Que les persones que encapçalen les candidatures, segons l'orde de la seua proclamació, puguin dirigir-se a l'Assemblea per a exposar la seua proposta i programa. A este efecte, per la Presidència del Patronat es comunicarà a les candidatures el temps màxim d'intervencions amb una antelació de, almenys, 48 hores respecte de la sessió.

la Mesa Electoral. El/la representante ante la Mesa Electoral podrà ser o no miembro de la candidatura.

La designación de representante ante la Mesa Electoral se deberá comunicar a la Presidencia del Patronato con una antelación de dos días hábiles al de la fecha de la votación.

22.3.- Corresponde a la Mesa Electoral velar por el cumplimiento de las normas contenidas en el presente artículo, garantizar el buen orden de la votación, asegurar el correcto ejercicio del derecho a voto de los/as miembros de la Asamblea y la igualdad de condiciones entre las candidaturas así como resolver las incidencias que pudieran producirse con ocasión de la votación y elección.

22.4- Por el/la Secretario/a de la Mesa Electoral se levantará un acta donde se harán constar todas las circunstancias de la votación y el escrutinio y la proclamación del resultado de la elección.

El acta será suscrita por todos los/as miembros de la Mesa Electoral así como, en su caso, por los/as representantes de cada candidatura.

22.5.- Una vez se proclame el resultado de la elección, la Mesa Electoral quedará relevada en sus funciones.

23.- Intervención de las candidaturas

23.1.- Por la Presidencia de la Asamblea se dispondrá:

a) Que las personas que encabezan las candidaturas las confirmen de manera expresa.

b) Que las personas que encabezan las candidaturas, según el orden de su proclamación, puedan dirigirse a la Asamblea para exponer su propuesta y programa. A tal efecto, por la Presidencia del Patronato se comunicará a las candidaturas el tiempo máximo de intervenciones con una antelación de, al menos, 48 horas respecto de la sesión.





23.2.- A l'efecte d'este apartat, les candidatures intervindran seguint l'orde establert en la resolució de proclamació definitiva de les candidatures.

En cap cas es podran produir interpel·lacions o al·lusions entre les candidatures.

23.3.- Els membres de l'Assemblea no podran intervindre en la sessió.

23.4.- La Presidència de l'Assemblea podrà adoptar les mesures que estime oportunes per a garantir el bon orde de la sessió.

24.- Votació i escrutini

24.1.- El vot serà secret. Correspon a la Presidència de l'Assemblea establir les condicions necessàries per a garantir el secret del vot.

24.2.- Cada membre de l'Assemblea podrà votar a una única candidatura o bé votar en blanc. Serà considerat nul aquell vot distint de qualsevol dels anteriors i, en particular, aquells que incloguen el vot a més d'una candidatura, els que continguin esmenes o ratllades, així com aquells que s'emeten en model distint de l'ofert i, en general, aquells en què no constara de manera clara i indubtable la candidatura seleccionada.

24.3.- El vot s'expressarà mitjançant el model de papereta ofert per la Presidència del Patronat, segons les opcions assenyalades en l'article 62.9 dels Estatuts. Les paperetes seran custodiades pel Patronat Municipal de Festes fins al moment de l'elecció.

24.4.- La votació es realitzarà mitjançant la crida nominal de els/les membres de l'Assemblea presents a l'inici de la sessió perquè introduïsquen el seu vot en l'urna.

Si algun membre de l'Assemblea es trobara absent en el moment de la seua crida se li entendreà decaigut del seu dret al vot i es farà constar esta circumstància en l'acta de votació

23.2.- A los efectos de este apartado, las candidaturas intervendrán siguiendo el orden establecido en la resolución de proclamación definitiva de las candidaturas.

En ningún caso se podrán producir interpelaciones o alusiones entre las candidaturas.

23.3.- Los miembros de la Asamblea no podrán intervenir en la sesión.

23.4.- La Presidencia de la Asamblea podrá adoptar las medidas que estime oportunas para garantizar el buen orden de la sesión.

24.- Votación y escrutinio

24.1.- El voto será secreto. Corresponde a la Presidencia de la Asamblea establecer las condiciones necesarias para garantizar el secreto del voto.

24.2.- Cada miembro de la Asamblea podrá votar a una única candidatura o bien votar en blanco. Será considerado nulo aquel voto distinto de cualquiera de los anteriores y, en particular, aquellos que incluyan el voto a más de una candidatura, los que contengan enmiendas o tachaduras, así como aquellos que se emitan en modelo distinto del ofrecido y, en general, aquellos en que no constara de manera clara e indubitada la candidatura seleccionada.

24.3.- El voto se expresará mediante el modelo de papeleta ofrecido por la Presidencia del Patronato, según las opciones señaladas en el artículo 62.9 de los Estatutos. Las papeletas serán custodiadas por el Patronato Municipal de Fiestas hasta el momento de la elección.

24.4.- La votación se realizará mediante el llamamiento nominal de los/as miembros de la Asamblea presentes al inicio de la sesión para que introduzcan su voto en la urna.

Si algún miembro de la Asamblea se encontrara ausente en el momento de su llamamiento se le entenderá decaído de su derecho al voto y se hará constar esta



i escrutini.

24.5.- Finalitzada la votació, per la Mesa Electoral es procedirà, en acte públic, a l'escrutini de vots emesos.

Una vegada completat l'escrutini, per la Mesa es proclamarà el resultat indicant el nombre de votants presents, de vots emesos, de vots nuls, de vots en blanc i el nombre de vots que haguera obtingut cada candidatura.

25.- Elecció de la Junta de Festes

25.1.- Serà declarada triada com a Junta de Festes la candidatura que en primera votació haguera obtingut la majoria absoluta dels vots emesos, entenent com a tal aquella que haguera obtingut més vots que la suma dels vots obtinguts per la resta de les candidatures, els vots en blanc i els vots nuls.

25.2.- Si cap candidatura haguera obtingut els vots precisos per a ser elegida en primera votació es procedirà a realitzar una segona votació entre les dos candidatures que hagueren obtingut major nombre de vots en la primera, d'acord amb les regles anteriors.

25.3.- En cas d'empat a l'efecte de determinar les candidatures que podran concórrer a la segona votació s'haurà de procedir amb caràcter previ a realitzar una votació de desempat.

25.4.- Serà declarada triada com a Junta de Festes la candidatura que en segona votació haguera obtingut major nombre de vots.

25.5.- En cas d'empat s'hauran de celebrar tantes votacions com siguin precisas a fi de dirimir-los.

circunstancia en el acte de votación y escrutinio.

24.5.- Finalizada la votación, por la Mesa Electoral se procederá, en acto público, al escrutinio de votos emitidos.

Una vez completado el escrutinio, por la Mesa se proclamará el resultado indicando el número de votantes presentes, de votos emitidos, de votos nulos, de votos en blanco y el número de votos que hubiera obtenido cada candidatura.

25.- Elección de la Junta de Fiestas

25.1.- Será declarada elegida como Junta de Fiestas la candidatura que en primera votación hubiera obtenido la mayoría absoluta de los votos emitidos, entendiendo como tal aquella que hubiera obtenido más votos que la suma de los votos obtenidos por el resto de las candidaturas, los votos en blanco y los votos nulos.

25.2.- Si ninguna candidatura hubiera obtenido los votos precisos para ser elegida en primera votación se procederá a realizar una segunda votación entre las dos candidaturas que hubieran obtenido mayor número de votos en la primera, de acuerdo con las reglas anteriores.

25.3.- En caso de empate a los efectos de determinar las candidaturas que podrán concurrir a la segunda votación se deberá proceder con carácter previo a realizar una votación de desempate.

25.4.- Será declarada elegida como Junta de Fiestas la candidatura que en segunda votación hubiera obtenido mayor número de votos.

25.5.- En caso de empate se deberán celebrar tantas votaciones como sean precisas a fin de dirimirlos.





26.- Designació de la Junta de Festes

26.1.- De conformitat amb l'art. 63 dels Estatuts, proclamat el resultat de l'elecció, la Presidència del Patronat dictarà resolució designant com a Junta de Festes a la candidatura triada per l'Assemblea. En esta resolució es designarà com a President/a de la Junta de Festes a la persona que encapçalara esta candidatura.

Capítol V.- Disposicions finals

27.- Elaboració i aprovació de l'acta de l'Assemblea.

27.1.- Finalitzada la sessió, per la Secretaria s'elaborarà l'esborrany de l'acta.

27.2.- Una vegada elaborat l'esborrany de l'acta, el mateix serà remès a les persones assistents a l'efecte de que pogueren formular al·legacions o observacions al mateix en un termini no inferior a deu dies hàbils.

27.3.- En cas que no es formulen observacions l'acta s'entendrà aprovada de manera automàtica.

27.4.- En el cas que es formulen observacions, les mateixes seran debatudes pel Consell Rector, al qual, previs els informes que estime oportuns, li correspondrà l'aprovació definitiva de l'acta.

28.- Normes complementàries.

28.1.- De conformitat amb l'art. 24.1 dels Estatuts del Patronat Municipal de Festes, en tot el no previst en el present acord seran aplicable a l'Assemblea les regles de funcionament del Consell Rector.

28.2.- Correspondrà a la Presidència del Patronat Municipal de Festes interpretar el present acord, assegurar el seu compliment i resoldre quants dubtes es deriven de l'aplicació d'este.

26.- Designación de la Junta de Fiestas

26.1.- De conformidad con el art. 63 de los Estatutos, proclamado el resultado de la elección, la Presidencia del Patronato dictará resolución designando como Junta de Fiestas a la candidatura elegida por la Asamblea. En dicha resolución se designará como Presidente/a de la Junta de Fiestas a la persona que encabezara dicha candidatura.

Capítulo V.- Disposiciones finales

27.- Elaboración y aprobación del acta de la Asamblea.

27.1.- Finalizada la sesión, por la Secretaría se elaborará el borrador del acta.

27.2.- Una vez elaborado el borrador del acta, el mismo será remitido a las personas asistentes a los efectos de que pudieran formular alegaciones u observaciones al mismo en un plazo no inferior a diez días hábiles.

27.3.- En caso de que no se formulen observaciones el acta se entenderá aprobada de manera automática.

27.4.- En el caso de que se formulen observaciones, las mismas serán debatidas por el Consejo Rector, al que, previos los informes que estime oportunos, le corresponderá la aprobación definitiva del acta.

28.- Normas complementarias.

28.1.- De conformidad con el art. 24.1 de los Estatutos del Patronato Municipal de Fiestas, en todo lo no previsto en el presente acuerdo serán de aplicación a la Asamblea las reglas de funcionamiento del Consejo Rector.

28.2.- Corresponderá a la Presidencia del Patronato Municipal de Fiestas interpretar el presente acuerdo, asegurar su cumplimiento y resolver cuantas dudas se deriven de la aplicación del mismo.



29.- Publicitat i règim de recursos.

29.1.- De conformitat amb l'article 23. 6 dels Estatuts del Patronat, el present acord serà objecte de difusió i publicitat, publicant-se en l'apartat del Patronat Municipal de Festes de la web de l'Ajuntament (www.castello.es) i, en extracte, en un diari dels de major difusió a la ciutat.

29.2.- Contra el present acord es podrà interposar de manera alternativa i prèvia al recurs contenciós administratiu recurs de reposició, davant el Consell Rector del Patronat Municipal de Festes en el termini d'un mes (arts. 123 i concordants de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú). O bé, directament, recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de Castelló en el termini de dos mesos (arts. 8, 46 i concordants de la Llei 29/1998 de 13 de juliol reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa). Tot això sense perjudi que pugui interposar-se qualsevol altre que considere convenient en dret.

ANNEXOS (pàgines següents)

Annex I.- Calendari electoral
Annex II.- Document de candidatura (art. 8.1 a) de l'acord)
Annex III.- Document d'acceptació individual de la candidatura (art. 8.1 b) de l'acord)
Annex IV.- Model d'aval (arts. 8 1 c) i 9 de l'acord)

29.- Publicidad y régimen de recursos.

29.1.- De conformidad con el artículo 23. 6 de los Estatutos del Patronato, el presente acuerdo será objeto de difusión y publicidad, publicándose en el apartado del Patronato Municipal de Fiestas de la web del Ayuntamiento (www.castello.es) y, en extracto, en un diario de los de mayor difusión en la ciudad.

29.2.- Contra el presente acuerdo se podrá interponer de forma alternativa y previa al recurso contencioso-administrativo recurso de reposición, ante el Consejo Rector del Patronato Municipal de Fiestas en el plazo de un mes (arts. 123 y concordantes de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común). O bien, directamente, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Castellón en el plazo de dos meses (arts. 8, 46 y concordantes de la Ley 29/1998 de 13 de julio reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa). Todo ello sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro que considere conveniente en derecho.

ANEXOS (páginas siguientes)

Anexo I.- Calendario electoral
Anexo II.- Documento de candidatura (art. 8.1a) del acuerdo)
Anexo III.- Documento de aceptación individual de la candidatura (art. 8.1 b) del acuerdo)
Anexo IV.- Modelo de aval (arts. 8 1 c) y 9 del acuerdo)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT EN LA DATA INDICADA AL MARGE

La Presidenta del Patronat

Noelia Selma Andreu





ANNEX I - Calendari Electoral

En compliment del que s'establix en l'art. 23.6 dels Estatuts s'adjunta al present acorde el calendari per al compliment dels terminis previstos en la convocatòria.

Des del 17 de juny Fins al 2 de juliol a les 14:00 hores (termini mínim 10 dies segons Estatuts)	Presentació de candidatures
3 juliol (1 Dia hàbil després de finalització termini)	Relació provisional de candidatures
4-8 juliol (3 Dies hàbils següents)	Presentació reclamacions i termini d'esmenes
Abans del 14 de juliol	Proclamació definitiva candidatures per Consell Rector
Abans del 14 de juliol	Designació membre Consell Rector Mesa Electoral
Fins a les 23.59 del 7 de juliol (art. 23 Estatuts)	Possibilitat de modificar designació representant de col·lectius en Assemblea
Entre el 8 i el 16 de juliol	Aprovació cense definitiu pel Consell Rector
Una vegada complits tots els tràmits anteriors i abans del 16 de juliol (inclòs)	Remissió de la convocatòria als membres de l'Assemblea
Fins al 16 de juliol (inclòs)	Designació de vocal representant davant la Mesa Electoral

ANEXO I - Calendario Electoral

En cumplimiento de lo establecido en el art. 23.6 de los Estatutos se adjunta al presente acuerdo el calendario para el cumplimiento de los plazos previstos en la convocatoria.

Desde el 17 de junio Hasta el 2 de julio a las 14:00 horas (plazo mínimo 10 días según Estatutos)	Presentación de candidaturas
3 julio (1 Día hábil después de finalización plazo)	Relación provisional de candidaturas
4-8 julio (3 Días hábiles siguientes)	Presentación reclamaciones y plazo de subsanaciones
Antes del 14 de julio	Proclamación definitiva de candidaturas por Consejo Rector
Antes del 14 de julio	Designación miembro Consejo Rector Mesa Electoral
Hasta las 23.59 del 7 de julio (art. 23 Estatutos)	Possibilidad de modificar designación representante de colectivos en Asamblea
Entre el 8 y el 16 de julio	Aprobación censo definitivo por el Consejo Rector
Una vez cumplidos todos los trámites anteriores y antes del 16 de julio (incluido)	Remisión de la convocatoria a los miembros de la Asamblea
Hasta el 16 de julio (incluido)	Designación de vocal representante ante la Mesa Electoral



ANNEX II – DOCUMENT DE CANDIDATURA (¹)
ANEXO II – DOCUMENTO DE CANDIDATURA

Lema o denominació de la candidatura / Lema o denominación de la candidatura:

Persona que encapçala la candidatura (candidata a la Presidència) / Persona que encabeza la candidatura (candidata a la Presidencia):

Nom i cognoms / Nombre y apellidos:

Representant de la candidatura (ha de ser una persona inclosa en el llistat) / Representante de la candidatura (debe ser una persona incluida en el listado):

Nom i cognoms / Nombre y apellidos:

DNI:

Correu electrònic / Correo electrónico:

Telèfon / Teléfono:

Les persones firmants DECLAREN:

- a) La seua voluntat lliure i expressa de concórrer a l'elecció de la Junta de Festes mitjançant la seua participació en la present candidatura
- b) Que coneixen el contingut dels Estatuts del Patronat Municipal de Festes (BOP de 7 de juny de 2025) i de l'acord regulador de convocatòria de la sessió de l'Assemblea per a l'elecció de la Junta de Festes i es comprometen al seu compliment.
- c) Que els avals que s'incorporen en la documentació de la candidatura són originals i han sigut firmats voluntàriament per les persones que els subscriuen.

Las personas firmantes DECLARAN:

- a) Su voluntad libre y expresa de concurrir a la elección de la Junta de Fiestas mediante su participación en la presente candidatura
- b) Que conocen el contenido de los Estatutos del Patronato Municipal de Fiestas (BOP de 7 de junio de 2025) y del acuerdo regulador de convocatoria de la sesión de la Asamblea para la elección de la Junta de Fiestas y se comprometen a su cumplimiento.
- c) Que los avales que se incorporan en la documentación de la candidatura son originales y han sido firmados voluntariamente por las personas que los suscriben.



Relació ordenada de les persones que integren la candidatura (mínim 20, màxim 30) / Relación ordenada de las personas que integran la candidatura (mínimo 20, máximo 30):

Nº	NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS	DNI
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		



RELACIÓ DE FIRMES RELACIÓ DE FIRMES: (Firmar en la casella corresponent)
RELACIÓN DE FIRMAS: (Firmar en la casilla correspondiente)

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20
21	22	23	24	25
26	27	28	29	30



De conformitat amb allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades,

/ De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos,

Sí, expresse el meu consentiment lliure, específic, informat i inequívoc d'acceptar el tractament de dades de caràcter personal / *Si, expreso mi consentimiento libre, específico, informado e inequívoco de aceptar el tratamiento de datos de carácter personal*





ANNEX III – ACCEPTACIÓ DE LA CANDIDATURA (1) ANEXO III – ACEPTACIÓN DE LA CANDIDATURA

Lema o denominació de la candidatura / Lema o denominación de la candidatura:

Nom i cognoms / Nombre y apellidos:

DNI:

Correu electrònic / Correo electrónico:

Telèfon / Teléfono:

DECLARA:

1. Que accepta formar part de la candidatura presentada per a la Junta de Festes i no es concorre en una altra o altres candidatures.
2. Que coneix i accepta el contingut dels Estatuts reguladors del Patronat Municipal de Festes (BOP de 7 de juny de 2025) i de l'acord regulador de convocatòria de la sessió de l'Assemblea per a l'elecció de la Junta de Festes i es compromet al seu compliment.
3. Que reuneix els següents requisits establits en els Estatuts del Patronat Municipal de Festes per a formar part de la Junta de Festes:
 - a) Tindre la nacionalitat espanyola o la condició de ciutadà/a de la Unió Europea.
 - b) Ser major d'edat.
 - c) Trobar-se en el ple exercici dels seus drets civils.
 - d) No haver sigut inhabilitat/a per a càrrec públic per sentència judicial ferma.

DECLARA:

1. Que acepta formar parte de la candidatura presentada para la Junta de Fiestas y no se concurre en otra u otras candidaturas.
2. Que conoce y acepta el contenido de los Estatutos reguladores del Patronato Municipal de Fiestas (BOP de 7 de junio de 2025) y del acuerdo regulador de convocatoria de la sesión de la Asamblea para la elección de la Junta de Fiestas y se compromete a su cumplimiento.
3. Que reúne los siguientes requisitos establecidos en los Estatutos del Patronato Municipal de Fiestas para formar parte de la Junta de Fiestas:
 - a) Tener la nacionalidad española o la condición de ciudadano/a de la Unión Europea.
 - b) Ser mayor de edad.
 - c) Hallarse en el pleno ejercicio de sus derechos civiles.
 - d) No haber sido inhabilitado/a para cargo público por sentencia judicial firme.

1 De conformitat amb allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades,
/ De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos,





Que en cas que existisquen dubtes fundats sobre el compliment d'algun dels requisits abans citats, es compromet a aportar al Patronat la documentació acreditativa del seu compliment.

4. Que de conformitat amb la Disposició Addicional Sexta dels Estatuts del Patronat s'adjunta al present documente la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tràfic d'Éssers humans

Que en caso de que existan dudas fundadas sobre el cumplimiento de alguno de los requisitos antes citados, se compromete a aportar al Patronato la documentación acreditativa de su cumplimiento.

4. Que de conformidad con la Disposición Adicional Sexta de los Estatutos del Patronato se adjunta al presente documento la certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos

I per deixar-ne constància, firma la present declaració a Castelló de la Plana / Y para que conste, firma la presente declaración en Castelló de la Plana, a de de 2025.

Firma manuscrita:

Els documents d'acceptació de la candidatura s'incorporaran en el sobre 1 (sobre tancat) (apartat 8.1 de l'acord regulador). En este sobre s'inclouran també la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tràfic d'Éssers humans de totes i cada una de les persones integrants de la candidatura. Esta certificació es pot obtenir per mitjans electrònics en la seu electrònica del Ministeri de Justícia (<https://sede.mjusticia.gob.es/>) / *Los documentos de aceptación de la candidatura se incorporarán en el sobre 1 (sobre cerrado) (apartado 8.1 del acuerdo regulador). En dicho sobre se incluirán también la certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos de todas y cada una de las personas integrantes de la candidatura. Dicha certificación se puede obtener por medios electrónicos en la sede electrónica del Ministerio de Justicia (<https://sede.mjusticia.gob.es/>)*





ANNEX IV – MODEL DE AVAL
ANEXO IV – MODELO DE AVAL

Nom i cognoms / Nombre y apellidos:

DNI:

Correu electrònic / Correo electrónico:

Telèfon / Teléfono:

membre del cens provisional de l'Assemblea del Patronat Municipal de Festes, / miembro del censo provisional de la Asamblea del Patronato Municipal de Fiestas,

DECLARA

1. Que presta el seu aval, de manera expressa, lliure i voluntària a la candidatura a la Junta de Festes presentada amb el lema o denominació:

i encapçalada per

2. Que no s'han avalat altres candidatures

3. Que s'adjunta al present aval còpia del Document Nacional d'Identitat.

DECLARA

1. Que presta su aval, de manera expressa, libre y voluntaria a la candidatura a la Junta de Fiestas presentada con el lema o denominación:

2. Que no se han avalado otras candidaturas

3. Que se adjunta al presente aval copia del Documento Nacional de Identidad.

I per deixar-ne constància, firma la present declaració a Castelló de la Plana / Y para que conste, firma la presente declaración en Castelló de la Plana, a de de 2025.

Firma manuscrita:





Els documents dels avals s'incorporaran en el sobre 2 (sobre tancat) (apartat 8.1 de l'acord regulador). A cada aval se li haurà d'adjuntar una fotocòpia del document nacional d'identitat de la persona avaladora. Cada membre del cens provisional de l'Assemblea únicament podrà atorgar l'aval a una candidatura i l'incompliment de l'anterior invalidarà tots els avals atorgats per esta persona, per la qual cosa no computaran als efectes anteriors. / Los documentos de los avales se incorporarán en el sobre 2 (sobre cerrado) (apartado 8.1 del acuerdo regulador). A cada aval se le deberá adjuntar una fotocopia del documento nacional de identidad de la persona avalista. Cada miembro del censo provisional de la Asamblea únicamente podrá otorgar el aval a una candidatura y el incumplimiento de lo anterior invalidará todos los avales otorgados por dicha persona, por lo que no computarán a los efectos anteriores.

Amb la finalitat de garantir el secret del vot, el Patronat de Festes no publicarà ni exhibirà el número ni la identitat dels avals aportats per cada candidatura, sense perjudi que estos aspectes puguen ser difosos voluntàriament per les candidatures o les persones avaladores.

D'acord amb l'anterior, la Comissió Electoral únicament farà constar el compliment o no per cada candidatura del requisit del nombre mínim d'avals aportats.

Les dades incorporades en l'aval no seran objecte de cap mena de tractament (llevat que siguen imprescindibles per a realitzar alguna comprovació sobre l'autenticitat o veracitat de l'aval). Una vegada s'emeta la resolució de proclamació definitiva de les candidatures es procedirà a la destrucció dels avals i de les fotocòpies dels documents d'identitat de les persones avaladores. Després d'esta eliminació, el Patronat Municipal de Festes no emmagatzemarà ni conservarà cap informació sobre els avals recaptats.

Con la finalidad de garantizar el secreto del voto, el Patronato de Fiestas no publicará ni exhibirá el número ni la identidad de los avales aportados por cada candidatura, sin perjuicio de que dichos aspectos puedan ser difundidos voluntariamente por las candidaturas o las personas avalistas.

De acuerdo con lo anterior, la Comisión Electoral únicamente hará constar el cumplimiento o no por cada candidatura del requisito del número mínimo de avales aportados.

Los datos incorporados en el aval no serán objeto de ningún tipo de tratamiento (salvo que sean imprescindibles para realizar alguna comprobación sobre la autenticidad o veracidad del aval). Una vez se emita la resolución de proclamación definitiva de las candidaturas se procederá a la destrucción de los avales y de las fotocopias de los documentos de identidad de las personas avalistas. Tras dicha eliminación, el Patronato Municipal de Fiestas no almacenará ni conservará ninguna información sobre los avales recabados.

