

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES DIRECTES A PERSONES TREBALLADORES AUTÒNOMES I MICROEMPRESSES PER A LA REACTIVACIÓ D'ESTABLIMENTS COMERCIALS, HOSTALERS I DE SERVEIS SITUATS A LES CALLES AFECTADES PER LES OBRES DE ZONES DE BAIXES EMISSIONS I CARRERS ADJACENTS A AQUESTES, DURANT L'EXERCICI 2025.

PRIMERA. OBJECTE I FINALITAT

La present convocatòria té per objecte regular els requisits i el procediment per a la concessió de subvencions dirigides directament per a fer costat a persones treballadores autònomes i microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores, dedicades al comerç minorista, hostaleria i serveis de la ciutat de Castelló de la Plana, per a la reactivació d'aquests establiments situats a l'entorn de les obres de zones de baixes emissions durant l'exercici 2025.

Les obres desenvolupades en les zones de baixes emissions que s'estan realitzant en diferents carrers de la ciutat dificulten i impossibiliten als consumidors l'accés als establiments en aquests carrers afectats per aquestes, ocasionant pèrdues econòmiques en uns sectors que porten travessant una difícil situació i que ha generat el tancament de locals en els últims anys. Aquesta situació s'ha convertit en una circumstància extraordinària i perjudicial per als establiments situats en aquests carrers i els seus carrers adjacents.

Les obres per a aquestes zones de baixes emissions van començar en data 27 d'octubre de 2023 continuen en l'actualitat i a causa de la seua duració en el temps els establiments situats en les mateixes s'han vist molt afectats.

La finalitat d'aquesta convocatòria és distribuir les ajudes entre persones treballadores autònomes i microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores que realitzen la seua activitat en establiments comercials, hostalers i de serveis oberts al públic situats en la planta baixa (a peu de carrer) als carrers de la ciutat on s'estan executant les obres per estar incloses en zona de baixes emissions i carrers adjacents de la ciutat de Castelló de la Plana, a fi de cobrir despeses corrents de l'activitat realitzats des de l'1 de gener de 2025 fins a la data de presentació de la sol·licitud, i pal·liar les molèsties derivades d'aquestes obres que han pogut afectar negativament les vendes per la dificultat en l'accés dels consumidors als establiments afectats situats als carrers en obres o voltants de les mateixes durant l'exercici 2025.

SEGONA. RÈGIM JURÍDIC I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

El règim jurídic serà el previst en les bases reguladores contingudes en l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Castelló, aprovada per acord plenari de 5 de febrer de 2009 i publicada en el BOP núm. 61 de 19 de maig de 2009, sent aplicable, així mateix, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La concessió de les ajudes previstes en aquesta convocatòria, es realitzarà en règim de concessió directa, d'acord amb el que es disposa en l'article 22.2.c) de la Llei General de Subvencions, l'article 67 del seu reglament, i l'article 9 c) de l'Ordenança General Reguladora.

A aquest efecte, en la present convocatòria, es configuren les ajudes com a subvencions no competitives i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat,



igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència, establits en l'article 8.3 de la citada llei.

Les ajudes previstes en aquesta convocatòria, estan sotmeses al règim de minimis, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes minimis (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).

Aquestes ajudes es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025.3.43000.47912 del Pressupost Municipal de 2025 de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, sent la quantia màxima destinada a atendre aquestes subvencions d'1.000.000,00 €.

Excepcionalment, el crèdit pressupostari objecte de les presents ajudes podrà ser objecte d'ampliació amb càrrec al pressupost municipal de l'Ajuntament de Castelló de la Plana en cas que en atenció al nombre de beneficiaris que compliren els requisits establits en la present convocatòria s'excedira l'import màxim assenyalat en la present base.

TERCERA.- BENEFICIARIS I REQUISITS

1.- Tindran la consideració de beneficiaris les persones treballadores autònomes i les microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores, que desenvolupen la seua activitat en els sectors productius comercials, hostalers i de serveis els locals dels quals estiguen situats als carrers afectats per les obres de zones de baixes emissions i adjacents detallades en els Annexos I i II, sempre que exercisquen l'activitat en un local en planta baixa (a peu de carrer) de les mateixes dins del terme municipal de Castelló de la Plana.

2.- A aquest efecte, podran tindre la consideració de beneficiaris les persones físiques o jurídiques, legalment constituïdes que duguin a terme les activitats empresarials o professionals que motiven la concessió de les subvencions sempre que complisquen els requisits següents:

a) que l'activitat econòmica siga desenvolupada per una persona treballadora autònoma o una microempresa que no tinga més de 10 treballadors i el seu volum de negocis o balanç anual no supere els dos milions d'euros (Annex I del Reglament UE núm. 651/2014 de la Comissió europea de 17 de juny de 2014).

b) estar donat d'alta amb data anterior a l'1 de gener de 2025 en alguna de les activitats dels sectors detallats en les presents bases (comercial, hostaleria i serveis no exclosos d'aquesta convocatòria) i en la seguretat social. A l'efecte del present requisit es considerarà aquelles persones treballadores autònomes i les microempreses que complisquen alguna de les següents condicions:

- que figuren d'alta en el cens de l'Impost d'activitats Econòmiques (IAE) del municipi de Castelló de la Plana en un dels sectors identificats en aquestes bases

- que figuren exempts d'IAE del municipi de Castelló de la Plana per aplicació dels requisits legals vigents per a això sempre que figuren d'alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors en un dels sectors identificats en aquestes bases.

c) que l'activitat s'exercisca en el terme municipal de Castelló de la Plana i es trobe en funcionament en el moment de presentar la sol·licitud, situant-se als carrers afectats per les obres de les zones de baixes emissions o adjacents. Aquest requisit s'entendrà compliment mitjançant l'alta en el règim de la Seguretat Social o en la Mútua professional corresponent i en Hisenda en el moment de la presentació de la sol·licitud.

d) fotografia de la façana del local per a acreditar que està en planta baixa (a peu de carrer)



e) a més, hauran de complir-se els altres requisits i obligacions establits en la legislació general de subvencions, i en l'ordenança general reguladora de l'Ajuntament de Castelló de la Plana per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, no podent trobar-se els beneficiaris culpables en cap de les circumstàncies de prohibició per a accedir a subvencions assenyalades en els arts. 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions.

f) en particular, serà requisit per a accedir a la condició de beneficiari trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT) i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), així com amb l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

3.- Cada persona treballadora autònoma o microempresa, podrà presentar tantes sol·licituds com locals o establiments tinga oberts als carrers afectats per obres de les zones de baixa emissió del municipi o carrers adjacents.

En el cas que en un mateix local es desenvolupen activitats per diferents persones treballadores autònomes o socis, solament es podrà presentar una única sol·licitud per local.

En cas que un mateix local tinga accés tant des de carrer afectat directament per les obres de les zones de baixes emissions especificades en l'Annex I com des de carrer adjacent a les afectades directament per les obres especificades en l'Annex II de les presents bases, només podrà presentar una única sol·licitud.

En cas de presentar-se més d'una sol·licitud només es tindrà en compte la primera presentada tenint en compte la data i hora de registre, llevat que s'indique expressament en la posterior o successives que es renuncia a la inicialment presentada.

4.- Queden excloses de la present convocatòria:

- a) Les Administracions Públiques, els organismes autònoms, les empreses públiques i altres entitats que integren el sector públic.
- b) Les associacions, fundacions i, en general, entitats sense ànim de lucre.
- c) El personal autònom col·laborador.
- d) Les activitats com a casinos de joc, salons recreatius i de joc, bancs i institucions financeres.

QUARTA.- QUANTIA DE LES AJUDES I DISTRIBUCIÓ

1.- Es concediran les següents ajudes:

- Una quantitat fixa de 3.000 € per cada persona treballadora autònoma o microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores en els sectors identificats en les presents bases i en establiment situat en planta baixa (a peu de carrer) als carrers afectats directament per les obres de les zones de baixes emissions especificades en l'Annex I de les presents bases.
- Una quantitat fixa de 1.500 € per cada persona treballadora autònoma o microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores en els sectors identificats en les presents bases i en establiment situat en planta baixa (a peu de carrer) als carrers adjacents a les afectades directament per les obres de les zones de baixes emissions especificades en l'Annex II de les presents bases.



QUADRE RESUM AJUDES (*) (*) Criteri valoració ordre registre entrada i sol·licitud completa.	QUANTIA
Una quantitat fixa de 3.000 € per cada persona treballadora autònoma o microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores en els sectors identificats en aquestes bases amb establiment situat en planta baixa (a peu de carrer) als carrers afectats directament per les obres de zones de baixes emissions (Annex I)	3.000 euros
Una quantitat fixa de 1.500 € per cada persona treballadora autònoma o microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores en els sectors identificats en aquestes bases amb establiment situat en planta baixa (a peu de carrer) als carrers adjacents a les afectades directament per les obres de zones de baixes emissions (Annex II)	1.500 euros

2.- Els imports assenyalats en la present base tenen caràcter màxim i estaran condicionats a la justificació de despeses corrents iguals o superiors pels sol·licitants sense que l'import de les ajudes pugui ser, en cap cas, superior a l'import de les despeses efectivament justificades en els termes de les presents bases. En aquest cas, la quantia de les ajudes es minorarà a la quantia justificada.

QUINTA.- ESTABLIMENTS SITUATS EN ZONES DE BAIXES EMISSIONS I CARRERS ADJACENTS

Solament podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes els locals situats en planta baixa (a peu de carrer) situats exactament als carrers citats en l'Annex I i els situats als carrers adjacents citats en l'Annex II de les presente bases.

SISENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES I DOCUMENTS JUSTIFICATIUS

1.- A l'efecte de la present convocatòria, tindran la consideració de despeses subvencionables, les despeses corrents en el manteniments de l'activitat empresarial comercial, d'hostaleria o de serveis realitzats i efectivament abonats des del dia 1 de gener de 2025 i fins a la data de presentació de la sol·licitud, que es detallen a continuació:

a) Compres de mercaderies o aprovisionaments havent de justificar-se mitjançant factures de compres a proveïdors i documentació acreditativa de l'abonament d'aquestes.

No seran admissibles les despeses corresponents a adquisició de béns que tinguin la condició d'inventariables i/o amortitzables (equips informàtics o audiovisuals, maquinària, telèfons mòbils, vehicles, instal·lacions, etc.).

b) Despeses en subministraments d'energia elèctrica, aigua, gas i comunicacions (internet, telèfon, etc.) vinculats al local en planta baixa on es desenvolupa l'activitat. Per a la seua justificació s'hauran d'aportar les factures i els justificants de pagament corresponents.

c) Despeses de reparacions i conservació; consumibles d'oficina; serveis professionals independents (assessories, gestories, auditories, informàtics o anàlegs); i altres despeses derivades del compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals; primes d'assegurances, serveis de publicitat, comunicació o propaganda o altres anàlegs inherents al funcionament de l'activitat. Per a la seua justificació s'hauran d'aportar les factures i els justificants de pagament corresponent.



d) Despeses de personal en sous, salaris i quotes a la seguretat social de l'empresari individual o les quotes a càrrec de l'empresa en cas de tindre treballadors al seu càrrec.

Per a la seua justificació s'hauran d'aportar els rebuts del salari i l'acreditació del seu pagament, així com els documents i justificants de la liquidació i abonament a la Seguretat social de les corresponents quotes (Rebut de liquidació de cotització RLC i relació nominal de treballadors RNT) dels mesos imputats a aquestes ajudes, així com el model 111.

e) Despeses de lloguer o arrendament del local en el qual s'exerceix l'activitat havent de figurar el sol·licitant de l'ajuda com a arrendatari en el contracte d'arrendament en vigor.

Per a la seua justificació s'hauran d'aportar les factures de les mensualitats del contracte d'arrendament i el seu corresponent justificant de pagament, així com còpia del contracte d'arrendament en vigor.

No serà subvencionable la part proporcional de la despesa per rendes d'arrendament sobre immobles destinats a habitatge, encara que l'activitat objecte de subvenció s'exercisca en ells.

f) Excepcionalment, es podran considerar subvencionables altres despeses corrents anàlogues als anteriors sempre que, segons el parer de l'òrgan instructor, quede acreditat que estan vinculats a l'exercici de l'activitat. Per a la seua justificació s'hauran d'aportar les corresponents factures dels creditors o proveïdors i justificants del seu pagament.

En tot cas, de les factures i documents justificatius haurà de deduir-se sens dubte que es relacionen directament amb l'activitat empresarial o professional del sol·licitant objecte de subvenció.

2.- Si és el cas, l'IVA suportat no serà objecte de subvenció, per tindre caràcter recuperable.

Així mateix, no seran subvencionables:

- Els interessos deutors de comptes bancaris (manteniments d'aquestes, etc.).
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives o penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- Així mateix, tampoc són conceptes subvencionables l'Impost sobre Béns immobles o altres impostos o taxes.

3.- Les despeses s'acreditaran mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic mercantil. Les factures s'hauran d'ajustar als requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. En cap cas s'admetran com a justificants de pagament els albarans, notes de lliurament, tiquets de caixa, justificants de TPV ni factures proforma.

En el cas de les despeses d'arrendaments i/o despeses de personal s'haurà d'aportar la documentació assenyalada en la present base.

4.- Els documents justificatius de les despeses subvencionables hauran de complir els requisits previstos en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, segons les previsions contingudes en la Circular 2/2013 de la Intervenció General Municipal.

No obstant això, en el supòsit de les factures simplifiades haurà de constar el nom, domicili i número d'identificació fiscal del sol·licitant.

5.- Es prioritzarà el pagament a través de transferències bancàries, limitant l'ús del pagament en efectiu per a factures de xicotet import i amb un màxim de 100 euros a imputar en el compte justificatiu. Així mateix hauran d'utilitzar-se altres mitjans de



pagament freqüents en l'actualitat com la domiciliació bancària o els pagaments amb targeta, que s'acreditaran a través dels següents mitjans:

a) Pagament per transferència bancària:

Es justificarà mitjançant reguarde de l'entitat bancària de l'ordre de transferència realitzada o de l'extracte del compte corrent en el qual figure el càrrec de la transferència realitzada.

Aquesta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre similar) emés per l'entitat bancària que continga: el/la titular i el número del compte en la qual es carrega l'adequat, l'ordenant del deute, el/la beneficiari/a, el concepte pel qual es realitza el deute i l'import i data de l'operació.

b) Pagament per domiciliació bancària:

Es justificarà mitjançant notificació bancària del deute o extracte del compte corrent en el qual figure el càrrec de la domiciliació.

Aquesta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre similar) emés per l'entitat bancària que continga: el/la titular i el número del compte en la qual es carrega l'adequat, l'ordenant del deute, el/la beneficiari/a, el concepte pel qual es realitza el deute i l'import i data de l'operació.

c) Pagament per taló nominatiu:

Es justificarà mitjançant còpia del taló nominatiu emés a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, juntament amb l'extracte del compte corrent on figure el càrrec del taló o certificat de l'entitat bancària en la qual conste el número del taló, el seu import, identificació de qui el cobra i data del cobrament.

d) Pagament amb targeta: Es justificarà mitjançant la factura de compra en el qual figure el pagament amb targeta, resguard del mateix i extracte del compte a nom del/de la beneficiari/on figure el càrrec.

6.- En relació amb les despeses de personal, dietes, etc. es justificaran a través de les nòmines, degudament signades pel seu perceptor/a i amb el comprovant bancari de l'abonament, així com els documents i justificants de la liquidació i abonament a la Seguretat social de les corresponents quotes (Rebut de liquidació de cotització RLC i relació nominal de treballadors RNT) dels mesos imputats a aquestes ajudes i model 111.

SETENA.- TERMINI I MIG DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

1.- El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria d'aquestes subvencions en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló.

Si l'últim dia de presentació fora inhàbil, el termini finalitzarà el següent dia hàbil.

Les sol·licituds hauran de ser degudament signades pel sol·licitant o en el cas de persones jurídiques per qui ostente la seua representació.

2.- Addicionalment, les presents bases seran objecte de publicació en el Tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament accessible en la seu electrònica (<https://sede.castello.es>) i en la pàgina web municipal (www.castello.es).

3.- Les sol·licituds es presentaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://sede.castello.es>) mitjançant la selecció del tràmit AJUDES A ESTABLIMENTS DE ZBE i dirigides a la unitat de comerç 055.

Per a la identificació de l'usuari en aquesta seu, l'Ajuntament de Castelló de la Plana admet les modalitats que ofereix la plataforma Cl@ve:



Certificat digital: Amb caràcter general, per a persones físiques, s'admet el DNI electrònic i tots els certificats reconeguts inclosos en la Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.

Per a persones jurídiques i empreses, aquesta seu admet la identificació mitjançant certificats emesos per ACCV i segells electrònics emesos per FNMT. La llista d'autoritats admeses per a la identificació electrònica d'entitats i empreses s'anirà actualitzant gradualment.

Claus concertades: Cl@ve PIN com a sistema de contrasenya de validesa molt limitada en el temps, orientat a usuaris que accedeixen esporàdicament als serveis públics electrònics Cl@ve permanent com a sistema de contrasenya de validesa duradora en el temps, orientat a usuaris habituals dels serveis públics electrònics.

4.- La presentació per mitjans electrònics serà obligatòria per a aquells subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Administració de conformitat amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, les sol·licituds formulades per persones jurídiques i comunitats de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica legalment constituïdes hauran de formular-se obligatòriament per mitjans electrònics. L'incompliment de la present previsió comportarà la inadmissió de la sol·licitud.

5.- Les persones físiques podran alternativament presentar la seua sol·licitud per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament per si o a través d'un representant degudament designat per a compareixença electrònica (Annex IV) o bé presentar-la de manera presencial.

6.- La presentació presencial requerirà de manera imprescindible la sol·licitud de cita prèvia en la pàgina web de l'Ajuntament www.castello.es (cita prèvia) o citaprevia.castello.es seleccionant el tràmit AJUDES ESTABLIMENTS ZBE o a través del WhatsApp al número de teléfono 666934000 i la identificació adequada mitjançant DNI original, podent-se sol·licitar la presentació en qualsevol de les següents seus:

- Tinença d'Alcaldia Centre (Pl. Major 1)
- Tinença d'Alcaldia Nord (Pl. Primer Vaig moldre)
- Tinença d'Alcaldia Oest (Mas Blau, Pl. Llacunes de la Ruidera s/n)
- Tinença d'Alcaldia Grau (Passeig Buenavista 28)
- Tinença d'Alcaldia Aquest (Av. Hnos Bou)
- Tinença d'Alcaldia Sud (C/ Ricardo Catalá escaira J. Marqués)

7.- Es recorda que el nombre de cites prèvies disponibles per a la presentació presencial està limitat en atenció a l'horari d'atenció ciutadana. En conseqüència, es recomana a les persones físiques la seua presentació a través de la seu electrònica municipal, recordant que aquesta presentació podrà realitzar-se per un representant designat a aquest efecte.

8.- A l'efecte de determinar la prioritat en l'assignació de les ajudes, en cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud la de l'última presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud.

9.- Seran causes d'inadmissió i motivaran el rebuig automàtic de la sol·licitud sense més tràmit:



- a) La presentació fora del termini assenyalat en les presents bases.
- b) La no utilització dels formularis i models normalitzats assenyalats en les presents bases.
- c) En el cas de les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica, la no presentació per mitjans electrònics.
- d) No estar el local en planta baixa i situat als carrers determinats en els Annexos I i II de les presents bases.
- e) Desenvolupar activitats excloses en la convocatòria de les presents bases.

10.- A més dels mitjans d'informació i publicitat assenyalats en la present base les persones interessades podran dirigir consultes telefòniques en el telèfon 010 d'atenció municipal o mitjançant correu electrònic dirigint-se a afic@castello.es.

OCTAVA.- DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

1.- Les sol·licituds hauran de presentar-se obligatòriament mitjançant el formulari normalitzat habilitat a aquest efecte, adjuntant la totalitat d'annexos i resta de documentació establida en les presents bases. La utilització de models distints dels assenyalats en les presents bases serà motiu d'inadmissió de les sol·licituds.

Per a participar en la present convocatòria, els sol·licitants hauran de presentar la següent documentació:

Instància normalitzada de sol·licitud de les ajudes que inclou les declaracions responsables expresses previstes en aquest apartat així com l'autorització a l'Ajuntament per a recaptar dades (Annex III). En cas que no s'autoritze l'Ajuntament a obtenir tals dades s'haurà de presentar documentació acreditativa d'aquests.

1) Justificant de realització del tràmit a través de la seu electrònica municipal de l'alta o modificació de la Fitxa de tercers, que es pot trobar en l'apartat Catàleg de tràmits; Hisenda Pública; Gestió Fiscal i Tributària; Tresoreria. Fitxa de tercers-Alta i Modificació de dades. El compte bancari consignat en la sol·licitud haurà de ser de titularitat del sol·licitant de la subvenció.

2) Certificat actualitzat de Situació Censal. El certificat ha d'indicar l'activitat econòmica que es realitza, la seua data d'alta en l'activitat, lloc on es desenvolupa i el domicili fiscal.

3) Informe de vida laboral de la persona autònoma o en cas de tindre treballadors al seu càrrec informe de vida laboral d'un codi de compte de cotització i en tots dos casos amb data posterior al dia 15 de juny 2025.

4) Poder de representació, si és el cas, per a la tramitació per compareixença electrònica només en cas de no disposar de signatura electrònica i actuar mitjançant representant. Annex IV.

5) Informe de la Seguretat Social de situació actual del treballador o de la Mútua professional corresponent o del Règim General si és el cas del sol·licitant.

6) En cas de persones treballadores autònomes que estiguen treballant en règim de cooperativa de treball associat, en el qual en el certificat actualitzat de situació censal figure la cooperativa i no la persona física, s'haurà d'aportar certificat emés per la Cooperativa en el qual conste el pagament de factures de la persona sol·licitant de la subvenció per l'import a sol·licitar, imposats no subvencionables exclosos, la data de desemborsament dels quals estiga compresa en les dates assenyalades en les presents bases. Les factures han de correspondre a despeses corrents de l'activitat per a la qual se sol·licita subvenció.

7) Fotografia de la façana del local o establiment en planta baixa o a peu de carrer.



- 8) Relació de factures i despeses segons l'Annex V. Aquesta relació tindrà la consideració de compte justificatiu a l'efecte de justificació de la subvenció.
- 9) Factures i justificants de pagament d'aquestes, així com documents acreditatius d'altres despeses subvencionables en els termes de la base cinquena.
- 10) En el cas d'ajornaments o fraccionaments de la Hisenda Estatal o Tresoreria General de la Seguretat Social, aportarà certificat d'estar al corrent de les seues obligacions fiscals.

2.- La presentació de la sol·licitud inclourà l'autorització o no del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Castelló de la Plana obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social prevista en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En les sol·licituds que es faculte a l'Ajuntament de Castelló de la Plana per a la gestió d'aquest tràmit, els/les sol·licitants, no hauran d'aportar les corresponents certificacions. No obstant això, si es denega aquest consentiment, hauran d'aportar-se els corresponents certificats emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Castelló de la Plana i els documents identificatius.

S'aconsella, en tot cas, prestar especial atenció a la conformitat a aquestes autoritzacions a l'hora d'emplenar la sol·licitud i es recorda que el seu atorgament agilitza la tramitació de la subvenció i, si és el cas, el pagament d'aquestes.

3.- La sol·licitud mitjançant instància normalitzada (Annex III) inclourà la declaració responsable a subscriure pel sol·licitant o el seu representant legal en el cas de persones jurídiques, que contindrà pronunciament exprés sobre les següents qüestions:

- Exercisc l'activitat econòmica en un dels sectors que figuren en les presents bases (comercial, hostaler o de serveis no exclosos de la convocatòria).
- Conec el contingut i requisits de la present convocatòria, complisc les condicions regulades per a la mateixa i em compromet a destinar l'import de la subvenció a la finalitat indicada en les bases.
- Ni la persona que subscriu ni l'entitat a la qual represente es troben culpables en cap de les circumstàncies o causes que impedisquen la seua condició de beneficiaris, segons el que es disposa en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Que el local de desenvolupament de l'activitat es troba en un carrer afectat directament per les obres de les zones de baixa emissió o adjacents del terme municipal de Castelló de la Plana.
- La documentació justificativa, factures i les còpies presentades són autèntiques, dins del període de l'1 de gener de 2025 i la data de presentació de la sol·licitud, havent de conservar els originals durant el termini de prescripció determinat en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- No tinc pendent de justificació subvencions concedides amb anterioritat per aquest Ajuntament, una vegada finalitzat el termini màxim establert, i em trobe al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, segons el que es disposa en l'article 6.q) de l'Ordenança General de Subvencions.
- He rebut les següents ajudes públiques o privades per a la mateixa finalitat i el seu



import:

- No soc sol·licitant d'ajudes minimis, i si ho soc, no supere el límit d'ajudes de minimis de 200.000 euros per empresa o persona autònoma en el present exercici fiscal.
- Que l'activitat declarada per la qual sol·licita la subvenció reuneix tots els requisits legals per al seu exercici i es troba en funcionament en el moment de presentar la sol·licitud i, a més,
- Que en el supòsit de tractar-se d'una microempresa, la persona sol·licitant declara que reuneix els requisits establits per a ser microempresa de conformitat amb l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014 i compta amb un màxim de 10 persones treballadores al seu càrrec.
- Que en el supòsit de sol·licitants persones treballadores autònomes declaren estar donats d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social.
- Que és certa la informació incorporada a la sol·licitud relativa al nombre de persones afiliades a la Seguretat Social a data 15 de juny de 2025.

El falsejament d'aquestes declaracions determinarà el reintegrament de la subvenció de conformitat amb l'art. 37. 1 a) de la Llei General de Subvencions. Així mateix, s'adverteix expressament a les persones interessades de la responsabilitat en què incorrerien en cas que les declaracions assenyalades en el present apartat continguin algun tipus de falsedat punible, reservant-se en tal case l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana l'exercici de les accions administratives o judicials que pogueren resultar pertinents.

NOVENA.- INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT: ÒRGANS COMPETENTS

1.- L'òrgan d'instrucció del procediment de concessió de subvencions serà la Cap de Secció d'Impuls de l'Activitat Econòmica i l'Ocupació, que realitzarà d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals haja de formular-se la proposta de resolució de les establides en l'article 24 de la Llei General de Subvencions.

2.- El Servei Instructor comprovarà les sol·licituds pel seu ordre cronològic de presentació d'aquestes. Aquelles sol·licituds que aporten íntegrament la documentació prevista en les presents bases i complisquen amb els requisits exigits seran proposades a la Comissió de Valoració per a ser resoltes favorablement fins a esgotar el crèdit inicial disponible de la convocatòria.

A aquest efecte, l'òrgan instructor emetrà informe en el qual conste que de la informació aportada pels sol·licitants es desprén que els mateixos compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a la subvenció.

3.- Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria resulte exigible, de conformitat amb l'article 23.5 de la Llei General de Subvencions, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè en el termini màxim i improrrogable de 5 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la citada Llei.

4.- Després de l'emissió dels informes tècnics que es considere oportuns, es reunirà la Comissió Tècnica Municipal, que valorarà les sol·licituds, i proposarà a l'òrgan competent la resolució de la convocatòria, concedint o denegant les sol·licituds formulades fins a esgotar el crèdit disponible.



La Comissió Tècnica estarà integrada per les següents persones:

1. El/la Regidor/al fet que ostente la delegació en matèria de Comerç.
2. El/la funcionari/a instructor/a de l'expedient.
3. Un/a funcionari/a del negociat en el qual es tramite l'expedient, que actuarà con Secretari/a, amb veu i vot.

A aquest efecte, la concessió de la subvenció s'efectuarà de manera directa atorgant-se l'import íntegre de les subvencions que en cada cas corresponga segons les presents bases i sempre que s'haguera justificat de manera efectiva, establint-se com a únic criteri de valoració la data i hora de presentació de la sol·licitud, sempre que es reunisquen la totalitat de requisits i s'aporte la totalitat documentació requerida en la convocatòria.

En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud la de l'última presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud.

Si en dos o més sol·licituds constara la mateixa data i hora de presentació i només en el cas que aquesta coincidència fora determinant per a la concessió o denegació de la subvenció, es prioritzarà les sol·licituds presentades per persones treballadores autònomes amb diversitat funcional; en defecte d'això, per persones treballadores autònomes dones i a falta dels anteriors per persones treballadores autònomes. Si en atenció als criteris abans assenyalats persistira l'empat es realitzarà un sorteig entre les sol·licituds afectades, havent-se d'alçar el corresponent acta.

Els informes i les propostes de resolució de la Comissió de Valoració no creen cap dret a favor del beneficiari proposat mentre no es dicte la resolució de concessió.

6.- L'òrgan competent per a aprovar la convocatòria i la resta de fases del procediment serà la Junta de Govern Local en virtut de l'article 127.1.g) de la Llei 7/1985, sense perjudici de la seua delegació.

7.- El procediment podrà resoldre's per l'òrgan competent de manera parcial a mesura que les persones sol·licitants presenten la totalitat de la documentació requerida tramitant-se per lots de manera immediata sense esperar a la resolució de la totalitat de la convocatòria.

La concessió d'ajudes s'efectuarà fins a esgotar el crèdit disponible destinat a atendre les mateixes, sense perjudici de la possibilitat d'ampliació del crèdit disponible amb càrrec al pressupost municipal de l'Ajuntament. Si és el cas, una vegada esgotat el crèdit, la resta de sol·licitants la documentació de les quals estiguera completa quedarà en llista d'espera segons l'ordre de presentació assenyalat en les presents bases. D'aprovar-se l'ampliació de crèdit es procedirà a la concessió d'una nova remesa de beneficiaris fins a esgotar el crèdit habilitat, segons l'ordre d'entrada de les sol·licituds pendents de resoldre, sense necessitat d'una nova convocatòria.

8.- La resolució d'aquestes ajudes posarà fi a la via administrativa i contra ella podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015 o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el corresponent jutjat, conforme al que s'estableix en la Llei 28/2998.

9.- El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos, llevat que una norma amb rang de llei establisca un termini major, o així vinga previst en la normativa de la Unió Europea. El termini es computarà a partir de la publicació de la present convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima a les persones o entitats interessades per a entendre desestimada per silenci administratiu la



sol·licitud de concessió de la subvenció.

10.- A l'efecte de l'art. 45.1 b) de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú, totes les publicacions relacionades amb les presents ajudes es realitzaran en la web municipal, (www.castello.es) i en el tauler d'edictes accessible en la seu electrònica municipal (<https://sede.castello.es>) i en la Base de dades Nacional de Subvencions.

Quant a la publicació de la concessió o no de les subvencions s'estarà al que es disposa en l'article 8 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

DÈCIMA.- CONCESSIÓ DE SUBVENCIO I JUSTIFICACIÓ

1.- La justificació d'aquestes ajudes i el compliment de la seua finalitat es consideraran realitzades mitjançant la presentació de tota la documentació exigida en les presents bases.

Per consegüent, i en atenció al procediment establert en la present convocatòria, en el mateix acte administratiu en el qual s'aprova per l'òrgan competent l'aprovació de la concessió s'aprovarà la justificació de l'ajuda, sense perjudici de les facultats de comprovació, inspecció o control financer reconegudes a l'Ajuntament per la legislació vigent.

2.- El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació pel beneficiari, i en la part proporcional a la quantia efectivament justificada, en els termes establerts en aquestes bases.

En conseqüència, amb independència de l'import sol·licitat o l'import màxim al qual poguera tindre's dret d'acord amb el que es preveu en la present convocatòria, la resolució de concessió únicament comprendrà aquells imports degudament justificats en els termes de les presents bases.

3.- En acumular-se en un mateix acte la concessió i la justificació de la subvenció no serà necessària la constitució de garantia pels beneficiaris.

ONZENA.- FORMA D'ABONAMENT DE LES SUBVENCIONS

1.- L'abonament de la quantitat concedida en concepte de subvenció s'efectuarà en un únic pagament, segons els requisits establerts per a la concessió de la subvenció i una vegada fiscalitzada per la Intervenció i aprovat el pagament per l'òrgan competent.

2.- El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària en el compte indicat pel beneficiari en el tràmit de fitxa de tercers de la seu electrònica. El compte bancari designat a l'efecte del pagament haurà de ser, obligatòriament, de titularitat del beneficiari.

DOTZENA.- COMPATIBILITAT I INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS D'AQUESTES AJUDES

1.- Les ajudes atorgades conforme a les presents bases seran compatibles amb subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present convocatòria. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

2.- Per tractar-se de subvencions sotmeses al règim de minimis, establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels



articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (DOUE L352 de 24.12.2013), no podran concedir-se a empreses dels següents sectors:

- a) Pesca i aquicultura, segons es contemplen en el Reglament (UE) 1379/2013 que estableix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aquicultura.
- b) Producció primària de productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat.
- c) Empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:
 - c.1) quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.
 - c.2) quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat de la mateixa es repercutisca als productors primaris.
- d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.
- e) Ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

En cap cas, les ajudes podran superar l'import màxim total d'ajuda de minimis, actualment establert en 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes de minimis concedides a la mateixa empresa, conforme estableix el Reglament (UE) Núm. 1407/2013 de la Comissió, o amb una altra mena d'ajudes subjectes a les regles comunitàries d'ajudes d'Estat.

A l'efecte del que es disposa en el paràgraf anterior s'entén per "empresa" qualsevol entitat que exercisca una activitat econòmica, amb independència de la seua naturalesa jurídica i del seu mode de finançament.

TRETZENA- POSSIBILITAT DE REFORMULACIÓ DE SOL·LICITUDS

No s'admetrà reformulació de sol·licituds.

CATORZENA.- OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI/A

més del que es disposa en l'article 14 de la Llei General de Subvencions i l'art. 6 de l'Ordenança General són obligacions dels beneficiaris:

- a) Facilitar quantes dades i informació en qüestions relacionades amb la subvenció li siguen requerits.
- b) Comunicar qualsevol incidència o variació que es produïska en relació amb la subvenció concedida.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i seguiment de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana.
- d) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.



QUINZENA.- RENÚNCIA A LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA I INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS

1.- El beneficiari té dret a renunciar a la totalitat o part de la subvenció concedida de conformitat amb el que es disposa en la normativa sobre Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Aquesta renúncia haurà de presentar-se durant el termini de concessió d'ajudes ja que en cas de presentar-se amb posterioritat a aquest, donarà lloc a la incoació de l'expedient de reintegrament, quedant subjectes els beneficiaris al règim de responsabilitats que estableix la legislació vigent.

2.- Els incompliments de les obligacions reconegudes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en aquesta convocatòria en els quals puguin incórrer els beneficiaris constituïran infraccions administratives i seran sancionables de conformitat amb el que es disposa en l'esmentada Llei, en el seu Reglament i en l'article 20 de l'Ordenança General de Subvencions.

Així mateix, quant als criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions, s'estarà al que es disposa en l'article 13 de l'esmentada OGS.

3.- Davant la concurrència de qualsevol de les causes previstes en l'art. 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, procedirà incoar el corresponent expedient per a declarar el reintegrament o, si és el cas, la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida. Així mateix, si és el cas, podran ser exclosos en les convocatòries d'anys successius, sense perjudici que se celebri, amb caràcter previ a qualsevol decisió, el tràmit d'audiència legalment establert.

En qualsevol cas, i de conformitat amb l'art. 37.1 a) de la Llei General de Subvencions serà motiu de reintegrament l'obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit.

4.- Si és el cas, el reintegrament comportarà la devolució de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament

SETZENA.- TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal dels sol·licitants per part de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana. En el formulari de la sol·licitud s'inclourà la informació relativa als drets dels sol·licitants en relació amb aquest tractament.

DESSETENA.- INTERPRETACIÓ I DESENVOLUPAMENT

Es faculta a la Regidoria Delegada de Comerç per a dictar quantes resolucions siguin precisades en relació amb la interpretació i desenvolupament de la present convocatòria així com, la resolució de quants dubtes puguin sorgir en la seua aplicació.

DIHUITENA.- LEGISLACIÓ COMPLEMENTÀRIA

1.- En tot el no previst en les presents bases serà aplicable l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, aprovada inicialment per acord plenari de data 5 de febrer de 2009 i, publicada en el BOP núm. 61 de 19 maig de 2009.

2.- Així mateix, resultarà d'aplicació supletòria la Llei 38/2003, de 17 de novembre,



General de Subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

ANNEXOS

Annex I.- Relació de carrers afectats directament per les obres de les zones de baixes emissions

Annex II.- Relació de carrers adjacents als carrers afectats directament per les obres de les zones de baixes emissions

Annex III.- Instància sol·licitud normalitzada i declaracions (pdf autorrellenable en web municipal i seu)

Annex IV.- Poder de representació, si és el cas, per a la tramitació per compareixença electrònica només en cas de no disposar de signatura electrònica i actuar mitjançant representant

Annex V.- Relació de factures imputades a aquesta subvenció, que tindrà la consideració de compte justificatiu simplificat

A Castelló de la Plana,

Document signat electrònicament en la data indicada al marge.



CARRERS EN OBRES
CALLES EN OBRAS

C/ Asensi

C/ Herrero (desde Pz de la Paz hasta C/ Fola)

C/ Fola (desde C/ Herrero hasta C/ Ximenez)

C/ San Francisco

C/ Bayer (desde C/ Navarra hasta C/ San Blas)

C/ San Vicente

C/ Santos Vivanco

C/ Joan Fuster i Ortells

C/ Trullols

C/ Jose Echegaray

C/ Amadeo I

C/ Arquitecto Traver

Pz. Notario Más (desde C/ Amadeo I hasta C/ Pintor Castell)

C/ Dolores

C/ Rosell (desde C/ Vilarroig hasta Av. Rey don Jaime)

C/ Pz. del Maestrazgo (desde Ronda Magdalena hasta C/ Vilarroig)

C/ Vilarroig

C/ Germanias

C/ Pedro Aliaga



CARRERS ADJACENTS
CALLES ADYACENTES

Pz. Fadrell (desde C/ Asensi a C/ Moyano)
C/ Guitarrista Tárrega (desde C/ Asensi hasta C/ Santo Domingo)
C/ Moyano
C/ Fola (desde Avda. Casaduch hasta C/ Herrero)
C/ Bartolomé Reus (desde C/ Fola hasta C/ Asensi)
C/ Ramón y Cajal (desde C/ Fola hasta C/ Asensi)
C/ Luis Vives
C/ Temprado
C/ Pelayo del Castillo
C/ Ximenez
Pz. de la Paz (desde C/ Ximénez hasta C/ Herrero)
Pz. de la Paz (desde C/ Herrero hasta C/ Escultor Viciano)
Pz. de la Paz (desde C/ Ximénez hasta C/ Gasset)
C/ Obispo Beltrán
C/ Conde Noroña (desde C/ San Francisco hasta C/ Canónigo Segarra)
Pz. Mallorca
C/ Méndez Núñez (desde C/ Igual hasta C/ Trinidad)
C/ Poeta Verdaguer (desde C/ San Cristóbal hasta C/ San Francisco)
C/ Menéndez y Pelayo (desde C/ San Francisco hasta Pz. Escuelas Pías)
C/ Navarra (desde C/ Trinidad hasta C/ Filósofo Balmes y hasta cruce plaza del Real)
Avda Rey Don Jaime (desde C/ de Bayer hasta C/ Arrufat Alonso)
C/ Arrufat Alonso (desde Avda Rey Don Jaime hasta Ronda Magdalena)
C/ Ronda Mijares (desde C/ San Blas hasta Ronda Magdalena)
C/ Ronda Magdalena (desde C/ Rosell hasta C/ Arrufat Alonso)
Pz. Tetuán (desde C/ Zaragoza hasta C/ Dolores)
Pz. Tetuán (desde C/ Avda. Rey Don Jaime hasta Pz. Tetuán)
C/ Zaragoza
Plaza Notario Mas (calles interiores)
Pz. Huerto Sogueros (desde C/ Amadeo I hasta C/ Joan Fuster i Ortells)
Pz. Huerto Sogueros (desde C/ Joan Fuster i Ortells hasta Avda. Rey Don Jaime)
C/ Calvario
C/ Llorens de Clavell



C/ Pintor Castell

C/ Infante don Pedro

C/ Rosell (desde C/ Vilarroig hasta Ronda Magdalena).



DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: _____

DNI/NIF/passaport/pasaporte: _____

DADES REPRESENTANT PERSONA JURÍDICA/ DATOS REPRESENTANTE PERSONA JURÍDICA:

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: _____

DNI/NIF/passaport/pasaporte: _____, amb capacitat suficient per a efectuar aquesta sol·licitud, segons el document públic de data / con capacidad suficiente para efectuar esta solicitud, según el documento público de fecha _____, núm. de protocol / n.º de protocolo _____, atorgat davant del notari/ària / otorgado ante el notario/a _____

DADES DE NOTIFICACIÓ / DATOS DE NOTIFICACIÓN:

Adreça postal / Dirección postal: _____

Població/Población: _____ CP: _____ Telf./Telf.: _____

Adreça electrònica / Correo electrónico: _____

☐ Done el meu consentiment perquè l'Ajuntament de Castelló m'envie **notificacions telemàtiques**, mitjançant la seu electrònica: sede.castello.es / Doy mi consentimiento para que el Ayuntamiento de Castellón me envíe **notificaciones telemáticas** en la sede electrónica: sede.castello.es.

SOL·LICITE/SOLICITO:

Que de conformitat amb la CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES A ESTABLIMENTS COMERCIALS, HOSTALERS I DE SERVEIS SITUATS ALS CARRERS AFECTATS PER LES OBRES DE ZONES DE BAIXES EMISSIONS I CARRERS ADJACENTS A AQUESTS i en reunir els requisits exigits en aquesta, accepto en tots els seus termes les clàusules de la convocatòria esmentada i sol·licite l'ajuda / Que de conformidad con la CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, HOSTELEROS Y DE SERVICIOS UBICADOS EN LAS CALLES AFECTADAS POR LAS OBRAS DE ZONAS DE BAJAS EMISIONES Y CALLES ADYACENTES A LAS MISMAS y al reunir los requisitos exigidos en la misma, acepto en todos sus términos las cláusulas de dicha convocatoria y solicito la ayuda; per l'activitat de:

_____ amb domicili en CARRER EN OBRA/CALLE EN OBRA ☐ carrer de l'activitat domicili/calle de la actividad domicilio _____

CARRER ADJACENT/CALLE ADYACENTE ☐ carrer de l'activitat domicili/calle de la actividad domicilio _____

DECLARE QUE / DECLARO QUE:

- Exercisc l'activitat econòmica en un dels carrers que figuren en les bases d'aquesta convocatòria.
Ejercicio la actividad económica en uno de las calles que figuran en las bases de esta convocatoria.
- Conec el contingut i els requisits de la present convocatòria, complisc les condicions regulades en aquesta i em comprometo a destinar l'import de la subvenció a la finalitat indicada en les bases.
Conozco el contenido y los requisitos de la presente convocatoria, cumplo las condiciones reguladas en la misma y me comprometo a destinar el importe de la subvención a la finalidad indicada en las bases.
- Ni la persona que subscriu ni l'entitat a la qual represente es troben incurses en cap de les circumstàncies o causes que impedisquen la seua condició de beneficiàries, segons el que disposen els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Ni la persona que suscribe ni la entidad a la que represento se encuentran incursas en ninguna de las circunstancias o causas que impidan su condición de beneficiarios, según lo dispuesto en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- *Que el local de desenvolupament de l'activitat i el domicili fiscal es troba al terme municipal de Castelló de la Plana i es troba en els carrers indicats en els annexos de les bases.*

Que el local de desarrollo de la actividad y, en caso de no existir local afecto a la actividad, el domicilio fiscal se encuentra en el término municipal de Castellón de la Plana.

- *La documentació justificativa, les factures i les còpies aportades són autèntiques i es troben dins del període de l'1 de gener de 2025 i la data de presentació de la sol·licitud i conservaré els originals durant el termini de prescripció determinat en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

La documentación justificativa, las facturas y las copias presentadas son auténticas, dentro del periodo del 1 de enero de 2025 y la fecha de presentación de la solicitud, conservaré los originales durante el plazo de prescripción determinado en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- *No tinc pendent de justificació subvencions concedides amb anterioritat per aquest Ajuntament, una vegada finalitzat el termini màxim establert, i em trobe al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, segons el que disposa l'article 6.q) de l'Ordenança general de subvencions.*

No tengo pendiente de justificación subvenciones concedidas con anterioridad por este Ayuntamiento, una vez finalizado el plazo máximo establecido, y me hallo al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, según lo dispuesto en el artículo 6.q) de la Ordenanza General de Subvenciones.

- He rebut les ajudes públiques o privades següents per la mateixa finalitat i amb l'import:

He recibido las siguientes ayudas públicas o privadas para la misma finalidad y con el importe:

Organisme/ Organismo	Convocatòria/ Convocatoria	Import aprovat / Importe aprobado	Import rebut / Importe recibido	Data recepció / Fecha recepción

- *No soc sol·licitant d'ajudes de minimis i, si ho soc, no supere el límit d'ajudes de minimis de 200.000 euros per empresa o persona autònoma en el present exercici fiscal.*

No soy solicitante de ayudas de minimis y, si lo soy, no supero el límite de ayudas de minimis de 200.000 euros por empresa o persona autónoma en el presente ejercicio fiscal.

- *Que l'activitat declarada per la qual se sol·licita la subvenció reuneix tots els requisits legals per al seu exercici i es troba en funcionament en el moment de presentar la sol·licitud i, a més a més:*

— *En el cas de microempresa: la persona sol·licitant declara que reuneix tots els requisits per a ser microempresa de conformitat amb l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/14 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, i que compta amb un màxim de 10 persones treballadores al seu càrrec.*

— *En el cas de persones autònomes: declare estar donat/ada d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social.*

Que la actividad declarada por la que se solicita la subvención reúne todos los requisitos legales para su ejercicio y se encuentra en funcionamiento en el momento de presentar la solicitud y, además:

— En caso de microempresa: la persona solicitante declara que reúne los requisitos establecidos para ser microempresa de conformidad con el Anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/14 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, y cuenta con un máximo de 10 personas trabajadoras a su cargo.

— En caso de personas autónomas: declaro estar dado/a de alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social.

- *Que és certa la informació incorporada a la sol·licitud relativa al nombre de persones afiliades a la Seguretat Social en data 15 de juny de 2025.*

Que es cierta la información incorporada a la solicitud relativa al número de personas afiliadas a la Seguridad Social a fecha 15 de junio de 2025.



AUTORITZE/Autorizo ☐ **SÍ** ☐ **NO** ☐ l'Ajuntament de Castelló de la Plana perquè obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les **obligacions tributàries amb la Hisenda Estatal, la Tresoreria General de la Seguretat Social i l'Ajuntament de Castelló de la Plana**, prevista en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no obstant això, si la persona sol·licitant no firma l'autorització o si es detecten discordances amb les dades que ha facilitat, es requerirà l'aportació dels documents que necessite per a tramitar la sol·licitud / al Ayuntamiento de Castellón de la Plana para que obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las **obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, la Tesorería General de la Seguridad Social y el Ayuntamiento de Castelló de la Plana**, prevista en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, no obstante, si la persona solicitante no firma la autorización o si se detectan discordancias con los datos que ha facilitado, se requerirá la aportación de los documentos que precise para tramitar la solicitud.

De conformitat amb allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, **AUTORITZE** l'Ajuntament a informar-me de tots els serveis que puguin ser del meu interès per qualsevol mitjà, inclòs el correu electrònic, SMS, MMS, mitjans electrònics equivalents, fax o telefonades automàtiques. / De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, **Autorizo** al Ayuntamiento a informarme de todos los servicios que puedan ser de mi interés por cualquier medio, incluido el correo electrónico, SMS, MMS, medios electrónicos equivalentes, fax o llamadas electrónicas.

☐ Sí, l'autoritze/ Sí, le autorizo.

☐ Sí, expresse el meu consentiment lliure, específic, informat i inequívoc d'acceptar el tractament de dades de caràcter personal / Sí, expreso mi consentimiento libre, específico, informado e inequívoco de aceptar el tratamiento de datos de carácter personal.

Castelló de la Plana, de de
Firma de la persona sol·licitant o representant / Firma de la persona solicitante o representante

ALCALDIA DE L'EXCM. AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE LA PLANA / ALCALDÍA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CASTELLÓN DE LA PLANA

S'adjunta la documentació obligatòria següent / Se adjunta la documentación obligatoria siguiente:

☐ **Annex III. Instància normalitzada. / Anexo III. Instancia normalizada**

☐ **Annex IV. Representació compareixença electrònica. / Anexo IV. Representación comparecencia electrónica.**

* **Només si escau / Solo si procede**

☐ **Justificant de realització del tràmit a través de la seu electrònica municipal de l'alta o modificació de la Fitxa de tercers, que es pot trobar en l'apartat Catàleg de tràmits; Hisenda Pública; Gestió Fiscal i Tributària; Tresoreria. Fitxa de tercers-Alta i Modificació de dades (Només s'omplirà en el cas que l'entitat o associació concórrega per primera vegada a convocatòria de subvencions municipals o s'haja produït una modificació en les dades bancàries existents).** /

Justificante de realización del trámite a través de la sede electrónica municipal del alta o modificación de la Ficha de terceros, que se puede encontrar en el Catálogo de trámites; Hacienda Pública; Gestión Fiscal y Tributaria; Tesorería. Ficha de terceros-Alta y Modificación de datos (Solo se cumplimentará en el caso de que la Entidad, Asociación, O.N.G.D. concurra por primera vez a convocatoria de subvenciones municipales o se haya producido una modificación en los datos bancarios existentes).

☐ **Certificat actualitzat de situació censal on s'indique l'activitat econòmica, la data d'alta, el lloc on es desenvolupa i el domicili fiscal (model 036 o 037). / Certificado actualizado de situación censal donde se indique la actividad económica, la fecha de alta, el lugar donde se desarrolla y el domicilio fiscal (modelo 036 o 037).**

☐ **Informe de vida laboral de la persona autònoma o en cas de tindre persones treballadores al seu càrrec informe de vida laboral d'un codi de compte de cotització en data 15/06/25. / Informe de vida laboral de la persona autónoma o en caso tener personas trabajadoras a su cargo informe de vida laboral de un código de cuenta de cotización a fecha de 15/06/25.**

☐ **Informe de la Seguretat Social de la situació actual del treballador/a o de la mútua professional corresponent o del règim general, si és el cas, de la persona sol·licitant. / Informe de la Seguridad Social de situación actual del trabajador/a o de la mutua profesional correspondiente o del régimen general, en su caso, de la persona solicitante.**

☐ **Fotografia de la façana del local per a acreditar que està en la planta baixa (a peu de carrer) / Fotografía de la fachada del local para acreditar que está en la planta baja (a pie de calle).**

☐ **Annex V. Relació de despeses imputades a la subvenció. / Anexo V. Relación de gastos imputables a la subvención.**



☐ *Factures i justificants de pagament d'aquestes, així com altres documents acreditatius de despeses subvencionables. / Facturas y justificantes de pago de los mismos, así como otros documentos acreditativos de otros gastos subvencionables.*

Altres documents, quan siga procedent / Otros documentos, cuando proceda:

☐ *En el cas de persones treballadores autònomes que estiguen treballant en règim de cooperativa de treball associat, en què en el certificat actualitzat de situació censal figure la cooperativa i no la persona física, caldrà aportar el certificat emés per la cooperativa, en els termes de la base octava. / En el caso de personas trabajadoras autónomas que estén trabajando en régimen de cooperativa de trabajo asociado, en el que en el certificado actualizado de situación censal figure la cooperativa y no la persona física, se deberá aportar certificado emitido por la cooperativa, en los términos de la base octava.*

☐ *En cas d'ajornament o fraccionament d'Hisenda Estatal o Tresoreria Seguretat Social, certificat d'estar-ne al corrent. / En caso de aplazamiento o fraccionamiento de Hacienda Estatal o Tesorería Seguridad Social, certificado de estar al corriente.*

Informació bàsica sobre protecció de dades	
Responsable	Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana.
Finalitat	Disposar de les dades necessàries per a realitzar els tràmits de sol·licitud de concessió de ajudes per obres en zones de baixes emissions
Legitimació	Compliment d'una obligació legal Missió en interès públic o exercici de poders públics Interès legítim de la persona interessada Consentiment de la persona interessada
Destinatari	No se cediran dades a tercers, excepte per obligació legal.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets que es detallen en la informació addicional.
Informació addicional	Es pot trobar la informació addicional detallada sobre protecció de dades en la seu electrònica de l'Ajuntament de Castelló de la Plana en el tràmit electrònic.
Información básica sobre protección de datos	
Responsable	Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
Finalidad	Disponer de los datos necesarios para realizar los trámites de solicitud de concesión de ayudas por obras de zonas de bajas emisiones
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos Interés legítimo de la persona interesada Consentimiento de la persona interesada
Destinatarios	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se detallan en la información adicional
Información adicional	Puede encontrar la información adicional detallada sobre protección de datos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Castellón de la Plana (seuelectronica.castello.es) en el trámite electrónico.

Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana
www.castello.es – sede.castello.es

* *Es recomana utilitzar el pdf autoemplenable, disponible en el web municipal i en la seu electrònica, a fi d'evitar sol·licituds manuscrites, així com prioritzar les comunicacions telemàtiques, fent constar una adreça electrònica. / Se recomienda utilizar el pdf autorrellenable, disponible en la web municipal y en la sede electrónica, al objeto de evitar solicitudes manuscritas, así como priorizar las comunicaciones telemáticas, haciendo constar un correo electrónico.*





**AJUDES OBRES ZBE
AYUDAS OBRAS ZBE**

DADES SOL·LICITANT TITULAR DE L'ACTIVITAT / DATOS SOLICITANTE TITULAR DE LA ACTIVIDAD

Nom i cognoms o raó social/ nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació / Tipo de identificación

DNI ☐ NIE ☐ NIF ☐ PAS ☐ Número

Tipus de persona / Tipo de persona

Física ☐ Jurídica ☐

DADES REPRESENTAT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social/ nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació / Tipo de identificación

DNI ☐ NIE ☐ NIF ☐ PAS ☐ Número

Tipus de persona / Tipo de persona

Física ☐ Jurídica ☐

DADES DE NOTIFICACIÓ / DATOS DE NOTIFICACIÓN,

Telèfon / Teléfono

Fax

Adreça electrònica / Correo electrónico

* Al prestar el seu consentiment per a que l'Ajuntament de Castelló realitze notificacions telemàtiques, caldrà compareixer electrònicament a la seu: sede.castello.es mitjançant qualsevol mitjà de firma electrònica. Al prestar su consentimiento para que el Ayuntamiento de Castelló realice notificación telemática, deberá comparecer electrónicamente en la sede: sede.castello.es mediante cualquier medio de firma electrónica.

La persona que signa, com a interessada al tràmit administratiu sobre ajuda obres ZBE

La persona que firma, como interesada en el trámite administrativo sobre ayuda obras ZBE

**MANIFESTA:
MANIFIESTA:**

Que otorga, en este acte la seua representació a la persona representat, a fi de que pugui presentar la sol·licitud d'ajudes per obres ZBE i les manifestacions en ella contingudes i s'entenguen amb el representat qualsevol dels actes i notificacions que es realitzen el el procediment anteriorment citat.

Que otorga en este acto su representación a la persona representante, al objeto de que pueda presentar la solicitud de ayudas por obras ZBE y las manifestaciones en ella contenidas y se entiendan con el representante cualquiera de los actos y notificaciones que se realicen en el procedimiento anteriormente citado.

De conformitat amb el que es dispose en l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'alça la present acta, en lloc i data indicats.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se levanta la presente acta, en el lugar y fecha indicados.

Castelló de la Plana, a de de .

Signatura persona sol·licitant / Firma de la persona solicitante.



Informació bàsica sobre protecció de dades Información básica sobre protección de Datos	
Responsable Responsable	Excm. Ajuntament de Castellón de la Plana. Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana
Finalitat Finalidad	Disposar de les dades necessàries per a realitzar els tràmits de sol·licitut de concessió de subvencions Ajudes per obres ZBE Disponer de los datos necesarios para la realización de los trámites de solicitud de concesión de subvenciones Ayudas por obras ZBE
Legitimació Legitimación	Compliment d'una obligació legal Missió en interès públic o exercici de poders públics Interès legítim de la persona interessada Consentiment de la persona interessada Cumplimento de una obligación legalmente Misión de interés público o ejercicio de poderes públicos Interés legítimo de la persona interesada Consentimiento de la persona interesada.
Destinataris Destinatarios	No se cediran dades a tercers, excepte per obligació legal. No se cederán datos a terceros, excepto por obligación legal
Drets Derechos	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets que es detallen en la informació adicional. Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se detallan en la información adicional.
Informació adicional Información adicional	Es pot trobar la informació adicional detallada sobre protecció de dades en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Castellón de la Plana en el tràmit electrònic. Se puede encontrar la información adicional detallada sobre protección de datos en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Castellón de la Plana, en el trámite electrónico.



ENTITAT PERCEPTORA AJUDA:/ ENTIDAD PERCEPTORA AYUDA:	
IMPORT JUSTIFICAT IMPORTE JUSTIFICADO:	

NÚM. ORDRE/ ORDEN	NÚM. FAC- TURA	DATA/ FECHA	PROVEÏDOR/A PROVEEDOR/A	CIF / NIF	CONCEPTE / CONCEPTO	IMPORT / IMPORTE FACTURA (CON IVA) IMPORT IMPORTE NÓMINA NET/ NETO	IMPORT IMPUTAT A LA SUBVENCIÓ (SENSE IVA) IMPORTE IMPUTADO A LA SUBVENCIÓN (SIN IVA)

Cód. Validación: 52FQ5QPKZJW92QMAXANGWY4DL
Verificación: <https://sede.castellon.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona
Página 25 de 27



TOTALES							

TOTALES

Cód. Validación: 52FQ5OPKZJW92OMXKANGWY4DL
Verificación: <https://sede.castellon.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 26 de 27



- * Omplir una fila de caselles per cada factura que aporte.
- * Complimentar tantas filas de casillas como facturas se aporten.

DECLARA QUE:

- Els documents aportats i relacionats en el present document de relació seqüencial numerada de les despeses realitzades i per l'import imputat a la subvenció, no seran presentats per a justificar cap altra subvenció i són autèntiques / Los documentos aportados y relacionados en el presente documento de relación secuencial numerada de los gastos realizados y por el importe imputado a la subvención, no van a ser presentados para justificar ninguna otra subvención y son auténticas.
- Que les despeses relacionades es corresponen amb la finalitat de les ajudes / Que los gastos relacionados se corresponden con la finalidad de las ayudas.
- Que les despeses relacionades es corresponen amb la seua activitat empresarial / Que los gastos relacionados se corresponden con su actividad empresarial.
- Que les despeses relacionades es justifiquen conforme a les bases / Que los gastos relacionados se justifican conforme a las bases.
- Que les despeses de persones, en el seu cas, es corresponen amb els seus treballadors. / Que los gastos de personal, en su caso, se corresponden a sus trabajadores.

Castellón de la Plana / Castellón de la Plana, de de 2025.

Firma del sol·licitant o representat legal de la entitat i número de DNI o CIF
/ Firma del solicitante o representante legal de la entidad y número de DNI O CIF



Cód. Validación: 52FQSQPKZJW92QMAXANGWY4DL
Verificación: <https://sede.castello.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 27 de 27