



Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
Secretaría General del Pleno

**SESION ORDINARIA DEL PLENO DEL EXCELENTISIMO AYUNTAMIENTO
CONVOCADA PARA LAS 11:00 HORAS DEL DIA 18/12/2014.**

Orden del día

Secretaria General

- 1r.- Dació de compte de resolucions i altres assumptes.
- 2n.- Dació de compte de l' informe de la Intervenció General Municipal relatiu a les objeccions en matèria de despeses i anomalies en matèria d'ingressos corresponents a l'exercici 2013.
- 3r.- Dació de compte dels informes de la Tresoreria sobre compliment de terminis prevists en la Llei 15/2010 corresponents al tercer trimestre de 2014 de l'Ajuntament i dels Patronats d'Esports i Turisme, dels tres trimestres de 2014 del Patronat de Festes i de la rectificació de l'informe del 2n trimestre de l'Ajuntament.

Comisió de Desenvolupament de la Ciutat, Sostenibilitat, Medi Ambient, Vivenda i Servicis Urbans.

- 4rt.- Rebuig de la Memòria de retaxació de càrregues presupostades en el Programa d'Actuació Integrada del Sector 13 SU-R presentada per la mercantil Dospiràmides, S.L.
- 5é.- Resolució del contracte

Secretaría General

- 1º.- Dación de cuenta de resoluciones y otros asuntos.
- 2º.- Dación de cuenta del informe de la Intervención General Municipal relativo a los reparos en materia de gastos y anomalías en materia de ingresos correspondientes al ejercicio 2013.
- 3º.- Dación de cuenta de los informes de la Tesorería sobre cumplimiento de plazos previstos en la Ley 15/2010 correspondientes al tercer trimestre de 2014 del Ayuntamiento y de los Patronatos de Deportes y Turismo, de los tres trimestres de 2014 del Patronato de Fiestas y de la rectificación del informe del 2º trimestre del Ayuntamiento.

Comisión de Desarrollo de la Ciudad, Sostenibilidad, Medio Ambiente, Vivienda y Servicios Urbanos

- 4º.- Rechazo de la Memoria de retasación de cargas presupuestadas en el Programa de Actuación Integrada del Sector 13 SU-R presentada por la mercantil Dospiràmides, S.L.
- 5º.- Resolución del contrato suscrito con



Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

subscrit amb la mercantil Jardines de Castalia, S.A. com adjudicatària del desenvolupament i execució del Programa d'Actuació Integrada de la 15 UE-R i 81 UE-R i cancel·lació de la programació de dites Unitats d'Execució.

Comissió d'Hisenda, Modernització i Administració Municipal

- 6é.- Aprovació de la dissolució de la Fundació Municipal de Festes amb efectes del 31 de desembre i subrogació del Patronat Municipal de Festes en bens, drets, accions i obligacions.
- 7é.- Aprovació inicial de la modificació del reglament per a la creació, modificació i supressió de fitxers que continguin dades de caràcter personal de titularitat de l'Ajuntament de Castelló.
- 8º.- Aprovació de la relació d'obligacions Expedient 8 PLE/2014 (Despesa compromesa 2013)
- 9º.- Aprovació de la relació d'obligacions Expedient 9 PLE/2014 (Despesa compromesa 2013)
- 10º.- Aprovació de la relació d'obligacions núm 20 REC/2014.
- 11º.- Aprovació de la relació d'obligacions núm 21 REC/2014.
- 12º.- Aprovació de la relació d'obligacions núm 22 REC/2014.

la mercantil Jardines de Castalia, S.A. como adjudicataria del desarrollo y ejecución del Programa de Actuación Integrada de la 15-UE-R y 81 UE-R y cancelación de la programación de las referidas Unidades de Ejecución.

Comisión de Hacienda, Modernización y Administración Municipal

- 6º.- Aprobación de la disolución de la Fundación Municipal de Fiestas con efectos del 31 de diciembre y subrogación del Patronato Municipal de Fiestas en bienes, derechos, acciones y obligaciones.
- 7º.- Aprobación inicial de la modificación del reglamento para la creación, modificación y supresión de ficheros que contienen datos de carácter personal de titularidad del Ayuntamiento de Castellón.
- 8º.- Aprobación de la relación de obligaciones Expediente 8 PLENO/2014(Gasto comprometido 2013)
- 9º.- Aprobación de la relación de obligaciones Expediente 9 PLENO/2014(Gasto comprometido 2013)
- 10º.- Aprobación de la relación de obligaciones núm 20 REC/2014.
- 11º.- Aprobación de la relación de obligaciones núm 21 REC/2014.
- 12º.- Aprobación de la relación de obligaciones núm 22 REC/2014.



Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
Secretaría General del Pleno

13º.- Aprovació de la relació d'obligacions núm 23 REC/2014.

14º.- Aprovació de la relació d'obligacions núm 24 REC/2014.

15º.- Aprovació de la relació d'obligacions núm 25 REC/2014.

16º.- Autorització de la compatibilitat per a exercir l'activitat privada d'Advocat al senyor Manuel Giner Martí, personal eventual d'este Ajuntament.

17é.- Despatx extraordinari.

Informació, impuls i control.-

18é.- Formulació de precs i preguntes

13º.- Aprobación de la relación de obligaciones núm 23 REC/2014.

14º.- Aprobación de la relación de obligaciones núm 24 REC/2014.

15º.- Aprobación de la relación de obligaciones núm 25 REC/2014.

16º.- Autorización de la compatibilidad para ejercer la actividad privada de Abogacía a don Manuel Giner Martí, personal eventual de este Ayuntamiento.

17º.- Despacho extraordinario.

Información, impulso y control.-

18º.- Formulación de ruegos y preguntas.

Castellón de la Plana. Documento firmado electrónicamente.
La Secretaria General del Pleno
Fdo: Concepción Juan Gaspar