



---

Ajuntament de Castelló  
de la Plana.

# ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL PROCEDIMENT DE LLICÈNCIES I DECLARACIONS RESPONSABLES PER A OBRES MENORS I VIA PUBLICA VINCULADA EN L'AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE LA PLANA

**Aprovació:** Excm Ajuntament Ple el 29 de juliol de 2011.

**Publicació:** B.O.P. de Castelló, 159, de 29 de desembre de 2011.

**Annexos modificats** per Decret d'Alcaldia de 15 de juliol de 2014, publicats en el B.O.P. de Castelló, 128, de 23 d'octubre de 2014.



---

**Ayuntamiento de Castellón  
de la Plana.**

**ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL PROCEDIMENT DE L·LICÈNCIES I  
DECLARACIONS RESPONSABLES PER A OBRES MENORS I VIA PUBLICA VINCULADA  
EN L'AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE LA PLANA**

**ÍNDIX**

***EXPOSICIÓ DE MOTIUS***

**CAPITULE I: DISPOSICIONS GENERALS**

- Article 1. Objecte de l'Ordenança.
- Article 2. Àmbit d'aplicació.
- Article 3. Concepte d'obra menor.
- Article 4. Principis Generals.
- Article 5. Règim Jurídic.
- Article 6. Pagament de Tributs.
- Article 7. Concurrència amb altres règims d'intervenció Administrativa.

**CAPITULE II. PROCEDIMENT DE L·LICÈNCIES D'OBRES MENORS.**

- Article 8. Sol·licitud.
- Article 9. Instrucció-Informes
- Article 10. Terminació.

**CAPITULE III. PROCEDIMENT DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.**

- Article 11. Presentació.
- Article 12. Desenvolupament.
- Article 13. Efectes de la Declaració Responsable.
- Article 14. Adequació de les obres al contingut de la Declaració. Control.



---

**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

**CAPITULE IV. PROCEDIMENT PER A AUTORITZAR L'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA VINCULADA A L'OBRA MENOR.**

- Article 15. Ocupació de Via Pública: Requisits i característiques d'elements auxiliars.
- Article 16. Autorització prèvia a l'ocupació.
- Article 17. Criteris per a autoritzar l'ocupació.
  - Secció I. Autorització d'ocupació de Via Pública vinculada a llicència d'obra menor.
- Article 18. Sol·licitud.
- Article 19. Instrucció. Informes.
- Article 20. Terminació.
  - Secció II. Autorització d'ocupació de Via Pública vinculada a obra menor subjecta a Declaració Responsable.
- Article 21. Sol·licitud.
- Article 22. Informes i Terminació.
  - Secció III. Obligacions derivades de l'execució d'obres i ocupació de Via Pública vinculada.
- Article 23. Final d'Obra.

**CAPITULE V. INSPECCIÓ, INFRACCIONS I RÈGIM SANCIONADOR.**

- Article 24. Inspecció.
- Article 25. Restabliment de la legalitat i sancions per infracció urbanística.
- Article 26. Infraccions i sancions per ocupació del domini públic amb elements auxiliars d'obres.
- Article 27. Classificació de les infraccions per ocupació del domini públic.
- Article 28. Límits de les sancions econòmiques per ocupació del domini públic.
- Article 29. Graduació de les sancions per ocupació del domini públic.

**DISPOSICIONS ADDICIONALS**

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA.**

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.**

**DISPOSICIÓ FINAL.**



---

**Ayuntamiento de Castellón  
de la Plana.**

**ANNEX I. OBRES MENORS SOTMESES A LLICÈNCIA I OCUPACIÓ DE VIA  
PÚBLICA VINCULADA.**

**ANNEX II. OBRES MENORS SOTMESES A DECLARACIÓ RESPONSABLE I  
OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA VINCULADA.**



## **EXPOSICIÓ DE MOTIUS.**

### **Antecedents.**

El Pla General Municipal d'Ordenació Urbana de Castelló de la Plana d'1 de març del 2000, exposat al públic novament i aprovat el 28 de gener del 2010, regula en el capítol sèptim de les Ordenances Generals els actes sotmesos a llicència, els tipus de llicències i els documents necessaris per a la sol·licitud, així com les actuacions que han de seguir-se per a controlar l'execució de les obres.

L'article 88 estableix que estaran sotmesos a llicència prèvia, tots els actes assenyalats per la legislació vigent.

L'article 89 relaciona una sèrie d'obres (obra nova, reforma, conservació i derrocament, etc.) i indica que les llicències que es concedisquen per a l'execució de tals obres, segons les característiques de les mateixes, seran de dos tipus, llicències d'obres majors i llicències d'obres menors.

Així mateix estableix que les llicències d'obres menors són aquelles que s'atorguen per a les obres de reforma no estructurals i de conservació. Es tracta d'aquelles obres que per la seua senzillesa tècnica i escassa entitat constructiva, no requerixen direcció tècnica i acaba relacionant una sèrie d'obres dins de l'apartat obres menors.

L'article 90-6.3 del Pla General detalla la documentació que ha d'acompanyar les sol·licituds de llicències d'obres menors.

L'article 191 de la Llei 16/2005 de 30 de desembre Urbanística Valenciana, relaciona els actes que queden sotmesos a llicència i l'article 492 del Decret 67/2006 de 19 de maig, del Consell, pel que s'aprova el Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística, estableix que l'Ajuntament pot acordar en l'instrument de planejament general, o bé per mitjà d'ordenança, que se substancie un procediment abreujat, en el que es reduïsquen a la mitat els terminis per a l'atorgament d'obres menors.

### **Evolució Normativa**

L'aplicació de la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell relativa als Servicis en el Mercat Interior, requerix la transposició a la normativa estatal, autonòmica i local de les seues disposicions, encaminades bàsicament a establir uns principis d'aplicació general per a la normativa reguladora de l'accés i exercici d'activitats de servicis dins de la Unió Europea.

La transposició s'ha efectuat a l'àmbit estatal per mitjà de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de servicis i el seu exercici i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seua adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de servicis i el seu exercici.



---

## **Ayuntamiento de Castellón de la Plana.**

En l'àmbit autonòmic s'ha efectuat una adaptació per mitjà de la Llei 12/2010, de 21 de juliol, de la Generalitat, de Mesures Urgents per a agilitzar l'Exercici d'Activitats Productives i la Creació d'Ocupació, que afegia una Disposició Addicional Desena a la Llei 16/2005, de 30 de desembre, Urbanística Valenciana, sobre la declaració responsable per a l'execució d'obres de reforma d'edificis, construccions o instal·lacions.

Una altra Llei Autonòmica que s'ha adaptat al procediment de Declaració Responsable és la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics.

La Llei Urbanística Valenciana estableix que haurà de regular-se per mitjà d'Ordenança Municipal la declaració responsable per a l'execució de certes obres, d'acord amb el que preveu l'article 71 bis de la Llei 30/1992 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

A l'empara de la normativa exposada, l'Ordenança haurà de regular els requisits i condicions de les declaracions responsables, excloent del dit règim aquelles obres que suposen l'alteració estructural de l'edifici, o modificació general de la fatxada, i les que afecten elements catalogats o en tràmit de catalogació.

L'Ordenança també haurà de regular el procediment, així com els requisits habilitants per a l'exercici del dret i de l'adequació del que executa al contingut de la declaració.

### **Experiència Municipal.**

Al novembre del 2008 l'Ajuntament va dur a terme una reestructuració organitzativa del servei per a agilitzar les llicències d'obra menor i ocupació de via pública vinculada.

Per a aconseguir la finalitat proposada, es va crear un equip tècnic i administratiu que rep les sol·licituds d'obra menor i examina els documents amb caràcter immediat, en presència del sol·licitant de la llicència, amb posterioritat emetre informes, atorgar i notificar la corresponent llicència d'obres i ocupació de via pública en un termini mitjà de 5 dies hàbils.

El procediment s'ha agilitzat amb el sistema posat en marxa, no obstant l'experiència ens indica que és convenient aconseguir major eficiència, eliminant certs límits del Pla General que queden poc justificats amb l'evolució tècnica i professional, tot això sense prescindir de les garanties tècniques necessàries.

Amb la normativa aplicable s'obliga als ajuntaments a regular el procediment de Declaració Responsable que s'afegia al procediment de llicència, sent també necessari coordinar els dits procediments amb la realització d'activitats i l'ocupació de via pública vinculada a les obres.

La preocupació de l'Ajuntament per a agilitzar els procediments i eliminar càrregues, es va plasmar en la creació d'un grup de treball que va formular una sèrie de propostes que orienten la base d'esta Ordenança.



---

## **Ajuntament de Castelló de la Plana.**

Amb tot el fins ací indicat, s'imposa per a l'Ajuntament l'obligació de considerar quines obres s'autoritzaran a través del procediment de llicència i quines obres podran sotmetre's a una Declaració Responsable de l'interessat, així com regular els dits procediments.

Sobre les obres que poden sotmetre's a llicència d'obra menor i les que poden sotmetre's a Declaració Responsable, s'observa que la normativa aplicable determina un àmbit prou concret i encotillat, sobretot si pensem en els avanços tècnics que actualment existixen, que moltes vegades desvirtuen el sentit tradicional de senzillesa tècnica i escassa entitat econòmica.

Als efectes indicats, l'article 195 de la Llei Urbanística Valenciana considera obra menor, la de mera reforma que no supose alteració estructural de l'edifici i obra major la de nova construcció o reforma estructural d'entitat equivalent a una nova construcció.

D'esta definició podem entendre que hi ha obres que comporten una reforma estructural, però no tenen una entitat equivalent a nova construcció, les quals, amb les degudes cauteles tècniques, podrien autoritzar-se com a obra menor.

L'article 492 del Decret 67/2006 de 19 de maig, que aprova el Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística, considera obra menor la modificació de la disposició interior dels edificis, per la qual cosa el Reglament coincidix amb la Llei.

Finalment, la Disposició Addicional Desena de la Llei Urbanística Valenciana, establix que se sotmeten a Declaració Responsable les obres de mera reforma i queden sotmeses al règim de llicència, les alteracions estructurals de l'edifici o modificacions generals de la fatxada.

Com a conseqüència d'allò que s'ha exposat, les obres menors poden comprendre modificacions parcials de fatxada i reformes estructurals que no tinguen una entitat equivalent a una nova construcció. Article 195-1.a) i b) i Disposició Addicional Desena de la Llei Urbanística Valenciana.

### **Objectius**

Els objectius d'esta Ordenança són diversos i s'enumeren en l'orde següent:

- 1) Determinar les obres menors que se sotmeten al procediment de llicència.
- 2). Determinar les obres menors que se sotmeten a Declaració Responsable.
- 3). Simplificar el procediment d'obra menor i concretar la documentació necessària per a la seua tramitació.
- 4) Determinar, dins dels límits imposats per la Llei Urbanística Valenciana, els requisits, condicions, procediment i control de la Declaració Responsable per a obres menors.
- 5). Completar la regulació d'elements auxiliars d'obra i procediment d'autorització per a ocupar la via pública.

### **Titule que habilita esta Ordenança**

Esta Ordenança l'elabora i aprova l'Ajuntament conforme al que disposa l'article 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, article 492 del Decret 67/2006, de 19 de maig, pel que s'aprova el Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i



---

## **Ayuntamiento de Castellón de la Plana.**

Urbanística i per la Disposició Addicional Desena de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, Urbanística Valenciana, i la resta de preceptes relacionats.

### **Estructura**

L'Ordenança s'estructura en cinc capítols, vint-i-nou articles, dos disposicions addicionals, una disposició transitòria, una disposició derogatòria, una disposició final i dos annexos.

El capítol I, arreplega les Disposicions Generals, estableix, entre altres aspectes, què és obra menor i distingix entre obres menors que se sotmeten a llicència i obres menors que requerixen una Declaració Responsable, remetent-se a l'annex I i II en els que relaciona cada tipus d'obra amb la documentació necessària que ha de presentar-se a l'Ajuntament.

En este capítol també es tracta de la concurrència amb altres règims d'intervenció administrativa, destacant la relació entre obra i activitat.

El capítol II, regula el procediment de llicències d'obres menors.

En este capítol s'estableix la iniciació, la instrucció del procediment de llicència d'obra menor, destacant la sol·licitud d'informes en unitat d'acte.

El termini per a resoldre s'estableix en 15 dies i es notificarà la resolució, a l'interessat, al Registre Urbanístic, a l'Àrea de Gestió Econòmica i a la Secció de Mobilitat per a aconseguir l'adequada coordinació.

El capítol III es dedica a regular el procediment de Declaració Responsable.

S'estableix la presentació dels documents que han d'acompanyar a la declaració, segons el tipus d'obra menor de què es tracte, remetent-se per a més claredat a l'annex II, en el que s'enumeren les obres menors sotmeses a Declaració Responsable i es relacionen els documents que en cada cas han d'acompanyar-la.

Es concreta el moment en què la declaració es tindrà per formulada. El promotor només estarà habilitat per a iniciar l'obra quan la Declaració Responsable estiga completa.

En el moment que la documentació es trobe completa i així es faça constar amb una diligència que estendrà l'Ajuntament, tindrà els mateixos efectes que una llicència i la vigència serà de sis mesos, transcorregut el dit termini s'entendrà caducada.

L'Ajuntament comprovarà l'adequació de les obres a la Declaració Responsable, sense que puguen adquirir-se facultats en contra de la normativa urbanística.

Capítol IV, es dedica a la Utilització de la Via Pública vinculada a les obres.

S'estableix la tramitació de l'autorització de via pública vinculada a l'obra, amb caràcter simultani en el supòsit de llicències i amb caràcter previ o simultani en el supòsit d'obres sotmeses a Declaració Responsable.





---

## **Ajuntament de Castelló de la Plana.**

Finalment s'indiquen una sèrie d'obligacions del promotor i requisits de les instal·lacions auxiliars, que completen el Pla General i que han de complir-se per a assegurar una correcta funcionalitat del viari i l'acreditació d'una execució d'obra adequada.

Capítol V, es dedica a la Inspecció, Infraccions i Règim Sancionador.

Les obres objecte d'esta Ordenança queden subjectes a inspecció municipal i al règim d'infraccions i sancions previst en la legislació urbanística.

També es regulen les infraccions i sancions en matèria d'ocupació de la via pública per elements auxiliars d'obra.

### Disposicions Addicionals.

Les Disposicions Addicionals habiliten l'alcalde per a modificar els documents dels annexos.

La justificació d'esta mesura es basa en l'eficàcia (article 3 Llei Règim Jurídic de l'Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú) i la finestreta única prevista en l'article 70 bis-4 de l'Esmementada Llei, que possibilita als prestadors l'obtenció d'informació i formularis necessaris.

Són nombroses les lleis que regulen la matèria urbanística amb transcendència en les obres, per això resulta adequat que els canvis necessaris en la relació de documents previstos en els annexos, pugan modificar-se amb facilitat, sense haver d'acudir als tràmits de l'Ordenança.

També s'inclou en les Disposicions Addicionals l'actualització de l'import de les sancions per infraccions comeses en l'ocupació de la via pública.

Disposició Transitòria.

Disposició Derogatòria.

Disposició Final.

Annex I: Obres Menors sotmeses a llicència i ocupació de via pública vinculada.

Annex II: Obres menors sotmeses a Declaració Responsable i ocupació de via pública vinculada.

### **Normativa Aplicable**

#### *Legislació Estatal:*

a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Article 139 a 141. Tipificació d'infraccions i sancions en determinades matèries.

b) Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pública i del Procediment Administratiu Comú. Llei d'aplicació directa o supletòria en el seu conjunt (LRJ-PAC).

c) Reial Decret Legislatiu 2/2008, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Sòl. Article 8.b) Contingut del dret de propietat del Sòl. Facultat.



---

**Ayuntamiento de Castellón  
de la Plana.**

d) Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament de Béns de les corporacions locals. Articles: 75. Ús comú especial del domini públic i 77. Ús comú especial sotmés a llicència.

e) Llei 38/1999, de 5 de novembre d'Ordenació de l'Edificació.

**Legislació Autonòmica:**

a) Llei 3/2004, de 30 de juny de la Generalitat d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació. Article 28. Resolució única.

b) Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat Urbanística Valenciana. Articles: 191. Actes subjectes a llicència; 194. Competència i Procediment; 195. Terminis; 196. Silenci Administratiu; 198. Caducitat; Disposició Addicional Desena. Declaració Responsable.

c) Decret 67/2000 de 19 de maig de Consell, pel que s'aprova el Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanístic. Articles: 485. Models Normalitzats de sol·licitud; 483. Normativa aplicable als expedients; 472-c) Procediment per a llicències d'obra menor, entre altres; 487. Esmena d'omissions en la sol·licitud; 491. Càmput de terminis i 474. Articulació procedimental de diverses llicències: notificació conjunta.

d) Llei 10/2004, de 9 de desembre, de la Generalitat, del Sòl No Urbanitzable. Article 19. Obres, usos, aprofitaments: Els ha d'establir el Pla. Article 31. Actes d'ús i aprofitament del Sòl No urbanitzable subjectes a llicència municipal.

***Normativa Local:***

a) Pla General Municipal d'Ordenació Urbana de 2006. Articles: 89-B). Llicència d'obra menor; 90.6. Sol·licitud de llicència i la resta de preceptes relacionats.

b) Ordenances Fiscals: TAXES per prestació de servicis urbanístics, ICIO, TAXES VIA PUBLICA.

**Procediment**

Es tracta d'una Ordenança General de contingut urbanístic i la seua tramitació es regula per l'article 49, 56 i 72 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local.

L'òrgan competent per a la seua aprovació és el Ple, article 123-1.d) de la mencionada Llei i la seua entrada en vigor es produïx transcorreguts 15 dies des de la completa publicació en el B.O.P.



---

**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

**CAPITULE I. DISPOSICIONS GENERALS**

**Art. 1 - Objecte de l'Ordenança**

L'objecte d'esta Ordenança és la regulació del règim jurídic a què ha de sotmetre's l'atorgament de llicències urbanístiques i declaracions responsables per a l'execució d'obres menors, així com la regulació de les ocupacions de via pública vinculada a les obres.

**Art. 2 - Àmbit d'aplicació**

Les previsions d'esta Ordenança s'aplicaran per a l'execució d'obres menors que es duguen a terme en el Terme Municipal de Castelló de la Plana.

**Art. 3 – Concepte d'obra menor**

Són obres menors aquelles que, per raó de la seua senzillesa tècnica i escassa entitat constructiva puguen ser considerades com a tals, a estos efectes i amb caràcter merament enunciatiu, els annexos I i II d'esta Ordenança estableixen els supòsits d'obra menor.

**ANNEX I: Obres sotmeses a llicència**

- *Modificació parcial de fatxades, mitgeres, patis i cobertes.*
- *Reformes interiors de vivendes i locals que modifiquen la distribució i/o suposen modificacions en l'estat de càrregues de l'edifici.*
- *Obres necessàries per a la instal·lació d'ascensors que no afecten l'estructura de l'edifici.*
- *Obres d'escassa entitat constructiva i senzillesa tècnica que no tinguen caràcter residencial ni públic i es desenvolupen en una sola planta.*
- *Realització de rases per a instal·lacions de servicis en la via pública i altres llicències.*
- *Altres llicències.*

**ANNEX II: Obres sotmeses a declaració responsable.**

- *Obres de reforma en l'interior de vivendes, locals o zones comunes dels edificis que no modifiquen la distribució, l'estructura ni la fatxada.*
- *Reparació de fatxada; mitgeres, patis i cobertes.*
- *Instal·lació d'elements publicitaris en locals comercials, tendals, marquesines i semblants.*
- *Tanca de solars i parcel·les.*
- *Instal·lació de bajantes, ximeneres i altres instal·lacions comunes.*
- *Actuacions sobre jardins i solars.*



---

**Ayuntamiento de Castellón  
de la Plana.**

**Art. 4 – Principis generals.**

La regulació de les obres menors objecte de la present Ordenança, es fonamenta en els principis següents:

- a) Agilitzar els procediments i facilitar l'exercici de l'activitat als ciutadans, de conformitat amb el principi de menor intervenció.
- b) Simplificar l'aportació de documents per part dels ciutadans.
- c) - Posar en marxa la Declaració Responsable com a procediment previst en la Directiva 2006/123/CE, Llei 25/2009, de 22 de desembre, Omnibus i la Llei 16/2005, de 30 de desembre, Urbanística Valenciana.
- d) - Assegurar l'adequada preservació dels interessos públics en l'execució de les obres.

**Art. 5 – Règim jurídic**

L'execució de les obres menors incloses en l'article 3 d'esta Ordenança queden sotmeses:

- a) Les relacionades en l'annex I, a l'obtenció de llicència d'obres menors.
- b) Les relacionades en l'annex II, a la formulació de declaració responsable.

En tot allò no previst en la present Ordenança, s'aplicarà el Pla General Municipal d'Ordenació Urbana de Castelló de la Plana.

**Art. 6 – Pagament de tributs**

Les obres menors previstes en esta Ordenança queden sotmeses a la Taxa per Prestació de Servicis Urbanístics i als impostos previstos en la normativa fiscal.

L'ocupació de via pública vinculada a l'obra, queda sotmesa a la Taxa Municipal reguladora de l'ocupació del domini públic.

**Art. 7 – Concurrencia amb altres règims d'intervenció administrativa.**

7.1) El règim d'intervenció regulat en esta Ordenança no eximix de l'obligatorietat d'obtindre altres autoritzacions, o de requerir altres formes d'intervenció que siguen preceptives, de conformitat amb el Pla General Municipal d'Ordenació Urbana, les Ordenances municipals i la resta de normativa sectorial aplicable en cada matèria.

7.2) Quan les obres menors estiguen sotmeses a llicència i es vinculen a activitats subjectes a algun instrument d'intervenció ambiental de competència municipal, la sol·licitud de llicència d'obres menors es tramitarà simultàniament i es resoldrà en unitat d'acte amb la llicència o comunicació ambiental.

No obstant el que estableix l'apartat anterior, es podrà tramitar i atorgar la llicència d'obres menors encara que no s'haja obtingut la llicència o comunicació ambiental, quan qui tinga la disponibilitat sobre el local, acompanye a la sol·licitud de llicència d'obres menors declaració en què assumix la plena responsabilitat de les conseqüències que pogueren derivar-se de l'eventual denegació del corresponent instrument ambiental, amb renúncia expressa a qualsevol classe d'indemnització per part de l'Ajuntament pel dit concepte.

7.3) Quan les obres menors estiguen sotmeses a llicència o declaració responsable i es vinculen a activitats subjectes al procediment d'obertura per mitjà de declaració responsable,



---

## **Ajuntament de Castelló de la Plana.**

les obres hauran d'executar-se amb caràcter previ al procediment d'obertura, havent d'acreditar-se la compatibilitat de les mateixes a l'ús per al que es destinen, conforme a l'annex I i II, apartat C.

7.4) Quan les obres menors estiguen sotmeses a declaració responsable i es vinculen a activitats subjectes a un instrument d'intervenció ambiental, la declaració responsable es formularà amb caràcter simultani a la sol·licitud de l'instrument ambiental, havent de quedar acreditada la compatibilitat de les obres a l'ús per al que es destinen, conforme a l'annex II, apartat C. L'execució de les obres podrà realitzar-se tan prompte la declaració responsable tinga el caràcter de "completa"

7.5) Quan les obres menors estiguen vinculades a activitats ja implantades, l'Ajuntament permetrà l'execució de les mateixes, sempre que no modifiquen els termes o condicions en què va ser permès l'exercici de la mateixa.

En concret, no podran implicar una reducció de les condicions de seguretat contra incendis, estabilitat i resistència al foc d'elements constructius, instal·lacions de detecció, alarma i extinció d'incendis, i enllumenat d'emergència. Tampoc podran modificar els recorreguts d'evacuació, aforament o modificar les condicions d'aïllament acústic i ventilació.

## **CAPITULE II. PROCEDIMENT DE LLICÈNCIES D'OBRES MENORS**

### **Art. 8 – Sol·licitud**

8.1. El procediment s'iniciarà per mitjà de la presentació de la sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament i, es formularà d'acord amb el model normalitzat que facilitarà l'Ajuntament, sense perjudi d'altres mitjans de recepció de sol·licituds previstos en la Llei que dispose l'Ajuntament per a relacionar-se amb els ciutadans, tot això d'acord amb les mesures que a este efecte s'establisquen.

8.2. La sol·licitud ha d'acompanyar-se de la documentació específica que, per a cada tipus d'obra, es relaciona en l'annex I.

8.3. Per a formular sol·licituds en nom d'una altra persona, haurà d'acreditar-se la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància, o per mitjà de declaració en compareixença personal de l'interessat.

8.4 Si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits en la legislació aplicable o en la present Ordenança, es requerirà per una sola vegada al sol·licitant de la llicència perquè, en un termini màxim de 5 dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua petició i es procedirà a l'arxivament de les actuacions, de conformitat amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre i 492 del Decret 67/2006 de 19 de maig.

8.5 El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la sol·licitud vaja acompanyada dels documents indispensables per a dotar de contingut la resolució. Les deficiències documentals notificades suspendran el transcurs dels terminis per a l'atorgament de la llicència.

### **Art. 9 – Instrucció. Informes.**



---

## **Ayuntamiento de Castellón de la Plana.**

9.1. Sense perjudi de les peculiaritats i requisits que per raó del contingut específic de l'obra s'establisquen en normes de rang superior a esta Ordenança, la tramitació de les llicències d'obra menor, una vegada omplida per l'interessat la documentació necessària, requerirà informe del tècnic municipal d'urbanisme.

9.2. Així mateix, depenent de la singularitat de cada obra, podrà demanar-se informe d'altres servicis municipals, i, en concret, serà necessari per als supòsits que es contemplen a continuació:

a) Informe del servicis de Mobilitat Urbana.

Serà necessari demanar informe del servicis de Mobilitat Urbana, si l'obra precisa d'una instal·lació que ocupe part de la calçada o afecte el trànsit de persones o vehicles.

b) Informe del servicis d'Infraestructures.

Serà necessari demanar informe del servicis d'Infraestructures, quan es realitzen rases per a connexió de servicis urbanístics.

c) Informe de la Comissió Municipal de Patrimoni.

Haurà de demanar-se informe de la Comissió Municipal de Patrimoni en aquelles obres menors que afecten totalment o parcialment la fatxada o, elements visibles des de la via pública d'edificacions que s'ubiquen en les Àrees previstes pel Pla General.

Així mateix, podrà sol·licitar-se informe de l'esmentada Comissió, quan es considere oportú a la vista de les circumstàncies concretes d'un expedient.

d) Altres informes.

Podran demanar-se tots aquells informes que resulten necessaris per a l'adequada resolució de l'expedient.

9.3. Els informes s'emetraran en el termini màxim de 5 dies i hauran de sol·licitar-se en unitat d'acte a tots els servicis que siga necessari, a fi de que si han d'esmenar-se deficiències, el requeriment siga únic i contemple la totalitat de les mateixes per a la seua esmena.

9.4. Si el contingut de la documentació tècnica presenta deficiències esmenables, o quan l'informe tècnic, a la vista de les circumstàncies concurrents, constata la necessitat presentar alguna documentació complementària no exigida inicialment, es requerirà a l'interessat que l'esmene o complete en el termini màxim de 10 dies. Si l'expedient es paralitza durant un termini de tres mesos per causa imputable a l'interessat, es declararà la seua caducitat.

### **Art. 10 - Terminació**

10.1. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds de llicències d'obra menor, serà de 15 dies des de la data en què la documentació completa tinga entrada en el Registre General de l'Ajuntament.

10.2. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat resolució expressa suposarà la concessió de la llicència per silenci administratiu.

10.3. En cap cas s'entendran atorgades per silenci administratiu, llicències en contra de la legislació o del Planejament Urbanístic, Programes, Projectes o Ordenances.



---

**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

10.4. La resolució es notificarà a l'interessat amb instrucció de recursos, al Registre Urbanístic, a l'Àrea de Gestió Econòmica i a la Secció de mobilitat quan s'ocupe el domini públic.

**CAPITULE III. PROCEDIMENT DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**Art. 11. Presentació**

11.1. L'interessat, abans de l'inici de les obres previstes en l'annex II d'esta Ordenança, haurà de presentar una declaració responsable davant de l'Ajuntament de Castelló.

11.2. La declaració responsable és el document per mitjà del que els interessats manifesten, davall la seua responsabilitat, que complixen amb tots els requisits legals per a accedir al reconeixement d'un dret o el seu exercici i que disposen de la documentació que ho acredita, compromentent-se a mantindre el seu compliment durant el temps d'execució o exercici.

La declaració responsable haurà d'indicar, com a mínim, la identitat del promotor, el tipus d'obra, el lloc on s'executarà i manifestar que complix amb tots els requisits tècnics i administratius per a realitzar l'obra.

11.3. La declaració responsable es presentarà en el Registre General de l'Ajuntament, d'acord amb el model normalitzat que facilitarà l'Ajuntament, sense perjudi d'altres mitjans de recepció de sol·licituds previstos en la Llei que dispose l'Ajuntament per a relacionar-se amb els ciutadans, tot això d'acord amb les mesures que a este efecte s'establisquen.

11.4. No seran objecte de declaració responsable, les obres que suposen alteració estructural de l'edifici o modificació general de la fatxada, ni les que afecten elements catalogats o en tràmit de catalogació.

11.5. La declaració ha d'acompanyar-se de la documentació que, per a cada tipus d'obra es relaciona en l'annex II.

**Art. 12 – Desenvolupament**

12.1. L'Ajuntament una vegada rebuda la declaració responsable i la documentació adjunta indicada en l'annex II, procedirà a analitzar-la immediatament, podent succeir que :

a) De l'examen de la documentació es comprove que està completa.

En este cas es registrarà d'entrada i es posarà una diligència de “Documentació Completa”, que firmarà el tècnic que haja analitzat els documents, o el Cap de la Unitat Administrativa corresponent.

b) De l'examen de la documentació resulta que està incompleta:

En este cas s'indicarà a l'interessat els documents que ha de completar, entregant còpia de les observacions a qui presente els documents.

La declaració responsable es registrarà d'entrada quan la documentació es trobe completa, o quan el particular decidisca deixar-la en Registre; en este cas, l'Ajuntament a més d'indicar els documents que han de presentar-se per a completar la declaració, requerirà a l'interessat perquè esmene en el termini màxim de 5 dies, advertint-li que transcorregut el dit termini sense haver-se esmenat, s'adoptarà resolució d'arxiu.





---

## **Ayuntamiento de Castellón de la Plana.**

S'entregarà còpia del requeriment a qui presente la documentació.

c) De l'examen de la documentació, s'estima que per a l'obra que es pretén executar no cap la declaració responsable:

En este cas es requerirà a l'interessat perquè sol·licite la llicència d'obres corresponent i s'entregarà còpia del requeriment a qui presente la documentació.

12.2. La declaració responsable només es tindrà per efectuada quan la documentació es trobe completa i l'Ajuntament diligencie la declaració com "Documentació Completa".

Còpia de la declaració responsable amb la diligència de "Documentació Completa", s'entregarà a l'interessat i es remetrà una còpia al Registre Urbanístic, a l'Àrea de Gestió Econòmica i a la Secció de Mobilitat quan s'ocupe el domini públic.

### **Art. 13 – Efectes de la declaració responsable.**

13.1. A partir del moment que la declaració tinga el caràcter de completa, el promotor estarà habilitat per a iniciar les obres i la declaració formulada tindrà els mateixos efectes que la llicència d'obres.

13.2. La declaració responsable tindrà vigència durant el termini de 6 mesos des que es diligencie per l'Ajuntament com "Documentació Completa", transcorregut el dit termini, s'entendrà caducada.

13.3. L'interessat haurà de tindre a disposició dels Servicis municipals, la declaració responsable amb la diligència de "Documentació Completa".

13.4. La declaració responsable no faculta en cap cas per a exercir actuacions en contra de la legislació del Planejament Urbanístic, Programes, Projectes o Ordenances, ni podrà substituir la llicència d'obres menors quan esta siga preceptiva d'acord amb esta Ordenança.

### **Art. 14 – Adequació de les obres al contingut de la declaració. Control**

14.1. Dins del termini d'1 mes a comptar de la data de la diligència de "Documentació Completa", els servicis tècnics municipals podran realitzar visita d'obra per a verificar la seua adequació al contingut de la declaració responsable efectuada, havent de comparèixer en l'acte el tècnic municipal, el promotor i, si és el cas, el tècnic responsable.

14.2. En el supòsit que l'obra s'execute per a instal·lar una activitat, el procediment d'obertura de la qual es duga a terme per mitjà de declaració responsable, l'adequació de l'obra a la declaració, es verificarà en tots els casos i amb caràcter simultani a la visita de comprovació de l'establiment que sol·licita l'obertura, havent de comparèixer en l'acte de comprovació els servicis tècnics municipals, el promotor de l'obra, el titular o prestador de l'activitat i, si és el cas, el tècnic responsable de l'obra/instal·lació.

14.3. El mateix criteri regirà per a les obres que es vinculen a una activitat sotmesa a llicència ambiental. En el supòsit que les obres queden vinculades a una activitat sotmesa a Comunicació Ambiental, podrà realitzar-se visita d'obra en els termes que preveu el punt 14.1 o després de presentat el certificat final d'instal·lació.

14.4. En el supòsit que s'advertisquen inexactituds no substancials de les obres al contingut de la declaració, s'indicaran al promotor/prestador i es determinarà un termini per a esmenar-les, de l'acta del qual s'entregarà còpia a l'interessat.





---

**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

14.5. En el supòsit que s'advertisca inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, entre l'obra i qualsevulla dada, manifestació o document que acompanye la declaració responsable, es produirà la impossibilitat de continuar l'execució de l'obra, i se seguirà el procediment de restabliment legalment previst.

14.6. La paralització de l'obra tindrà lloc amb l'entrega de còpia de l'acta corresponent a alguna de les persones enumerades en el drec. 221-1 de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, Urbanística Valenciana.

14.7. Es considera essencial tant la declaració responsable com la documentació que figura en l'annex II.

**CAPITULE IV. PROCEDIMENT PER A AUTORITZAR L'OCUPACIÓ DE VIA  
PUBLICA VINCULADA A OBRA MENOR**

**Art. 15 - Ocupació de via pública: Requisits i característiques dels elements auxiliars**

15.1. Es considera ocupació de via pública vinculada a obra menor, l'ocupació del domini públic per bastides, plataformes elevadores, contenidors de runes d'obra, maquinària i instal·lacions auxiliars i tanques necessaris per a l'execució de les obres.

15.2. La instal·lació d'elements auxiliars d'obra en via pública haurà de complir com a mínim a més de les previsions del Pla General i Ordenança d'accessibilitat, els requisits i característiques que figuren en els annexos a esta Ordenança.

**Art. 16 - Autorització prèvia a l'ocupació**

Tota ocupació del domini públic requereix la prèvia obtenció d'autorització municipal.

**Art. 17 - Criteris per a autoritzar l'ocupació**

17.1. Per a autoritzar o denegar l'ocupació de via pública vinculada a l'obra menor, es tindrà en compte l'afluència de vianants i vehicles, esdeveniments populars o festius que comporten major mobilitat, existència de guals, passos de vianants, accessos a locals comercials.

17.2. Durant les festes de la Magdalena i Nadal, no s'autoritzen contenidors de runes d'obra ni elements auxiliars en l'àmbit d'aplicació de l'Ordenances Z-O i Z-1. Este criteri també regirà durant les festes de Nadal i Sant Pere, en l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança Z-3 del Grau.

17.3. Es tindran en compte les previsions del Pla General Municipal d'Ordenació Urbana, la normativa d'accessibilitat i esta Ordenança.

**Secció I.- Autorització d'ocupació de via pública vinculada a llicència d'obra menor.**

**Art. 18 - Sol·licitud**

La sol·licitud es presentarà en el Registre General de l'Ajuntament, en el mateix document utilitzat per a presentar la sol·licitud de llicència d'obres, d'acord amb el model normalitzat que facilitarà l'Ajuntament, sense perjudici d'altres mitjans de recepció de sol·licituds previstos en la Llei que dispose l'Ajuntament per a relacionar-se amb els ciutadans, tot això d'acord amb les mesures que a este efecte s'establisquen.



---

## **Ayuntamiento de Castellón de la Plana.**

La documentació que haurà d'acompanyar a la sol·licitud d'autorització és la que figura en l'annex I d'esta Ordenança.

Per a facilitar l'aplicació d'esta Ordenança, els requisits i característiques de les instal·lacions auxiliars figuren en l'annex I apartat B

En el cas de sol·licitar l'autorització després de la llicència, haurà d'identificar-se el número d'expedient d'obres.

### **Art. 19 - Instrucció- informes**

19.1 L'autorització d'ocupació de via pública es tramitarà amb caràcter general de forma simultània a la llicència d'obra menor.

19.2. Se sol·licitarà informe la Secció de Mobilitat a l'efecte de determinar la senyalització, terminis i la resta de condicions necessàries en cada cas.

L'informe no serà preceptiu en els casos que l'ocupació es realitze en l'espai destinat a aparcament de vehicles.

19.3. Excepcionalment, quan l'ocupació de la calçada es preveja per un termini inferior a setanta-dos hores, no es requerirà informe previ del servei de Mobilitat, obtenint l'interessat autorització per a l'esmentada ocupació, amb la presentació de la llicència d'obres en la Sala de Control de Tràfic, que fixarà l'assenyalament en la via pública per a l'execució de l'obra (dies i hores, etc.).

- Per a fer efectiva l'ocupació de la via pública i a l'efecte de control municipal, l'interessat haurà d'informar de la Secció de Mobilitat l'autorització, perquè des de Control de Tràfic es fixe l'assenyalament de la via pública, (dies, hores, altres condicions).

### **Art. 20 - Terminació**

L'autorització s'atorgarà o denegarà en el mateix acte que es resolga la llicència d'obra menor sol·licitada.

## **Secció II.- Autorització d'ocupació de via pública vinculada a obra menor subjecta a Declaració Responsable.**

### **Art. 21 - Sol·licitud**

21.1. La sol·licitud es presentarà en el Registre General de l'Ajuntament, d'acord amb el model normalitzat que facilitarà l'Ajuntament i s'efectuarà amb caràcter previ o simultani a la Declaració Responsable, sense perjudi d'altres mitjans de recepció de sol·licituds previstos en la Llei que dispose l'Ajuntament per a relacionar-se amb els ciutadans, tot això d'acord amb les mesures que a este efecte s'establisquen.

21.2. La documentació que haurà d'acompanyar a la sol·licitud d'autorització és la que figura en l'annex II d'esta Ordenança.

21.3. Per a facilitar l'aplicació d'esta Ordenança, els requisits i característiques de les instal·lacions auxiliars figuren en l'annex II, apartat B.

21.4. En el cas de sol·licitar-se l'autorització després de la declaració responsable, haurà d'identificar-se el número d'expedient d'obres.

### **Art. 22 - Desenvolupament**



---

## **Ajuntament de Castelló de la Plana.**

22.1. L'interessat podrà realitzar les actuacions següents:

a) Presentar la declaració responsable acompanyada de l'autorització de via pública, i en este cas, si els altres documents que s'adjunten a la declaració estan complets, es diligenciarà com "Documentació Completa".

b) Presentar la declaració responsable i sol·licitar l'autorització de via pública vinculada, i en este cas, si així procedix, se sol·licitarà informe la Secció de Mobilitat Urbana i la declaració responsable només es diligenciarà com "Documentació Completa", quan conste l'informe favorable de la referida Secció.

22.2. Per a fer efectiva l'ocupació de la via pública, es procedirà en la forma prevista en l'article 19. 3) i 4)

### **Art. 23 – Final d'obra**

Una vegada finalitzades les obres que exigisquen projecte, el promotor haurà de presentar en l'Ajuntament un certificat final d'obra, subscrit per tècnic competent i visat, conforme als disposat en el Decret 55/2009, de 17 d'abril, del Consell, pel que s'aprova el certificat final d'obra.

Haurà de presentar-se un certificat tècnic que acredite la correcta execució de l'obra, quan així ho consideren els servicis tècnics municipals.

## **CAPITULE V. INSPECCIÓ , INFRACCIONS I REGEMEQUEN SANCIONADOR**

### **Art. 24 - Inspecció**

Les obres regulades en esta Ordenança estan subjectes a l'actuació inspectora de l'Ajuntament, a fi de garantir la seua adequació a les previsions de la Normativa Urbanística, al Pla General Municipal d'Ordenació Urbana i a esta Ordenança.

### **Art. 25 – Restabliment de la legalitat i sancions per infracció urbanística.**

Quan les obres objecte d'esta Ordenança es duguen a terme sense la preceptiva llicència urbanística o declaració responsable, o sense ajustar-se al contingut dels dits documents, s'aplicaran les mesures i el procediment previst en la legislació urbanística sobre protecció de la legalitat i infraccions i sancions urbanístiques.

### **Art. 26 - Infraccions i sancions per ocupació del domini públic amb elements auxiliars d'obres.**

26.1.- Quan l'ocupació de la via pública amb elements auxiliars d'obra es duga a terme sense autorització, els membres de la Policia Local o els Servicis Tècnics municipals, ordenaran a l'interessat la immediata retirada dels dits elements, podent concedir fins a un màxim de 24 hores, en funció de la complexitat per a desmuntar o retirar.

26.2.- L'orde es formularà per mitjà d'acta que s'entregarà a l'interessat en el mateix acte. Serà interessat qualsevol de les persones enumerades en l'article 221.1 de la Llei 17/2005, de 30 de desembre, Urbanística Valenciana.

26.3.- Les infraccions per ocupacions de la via pública amb elements auxiliars d'obra i planxes metàl·liques es classificaran d'acord amb el que disposa li article següent.



---

**Ayuntamiento de Castellón  
de la Plana.**

26.4.- No podrà imposar-se cap sanció sense la prèvia tramitació del corresponent expedient sancionador, que seguirà el que disposa el Reial Decret 1398/93, de 4 d'agost, pel que s'aprova el Reglament del Procediment per a l'Exercici de la Potestat Sancionadora.

26.5.- L'entrega de còpia de l'acta a l'interessat, quan s'ocupe la via pública sense autorització iniciarà l'expedient sancionador.

**Art. 27.- Classificació de les infraccions per ocupació del domini públic.**

Les infraccions a la present Ordenança Municipal per ocupació del sòl públic amb elements auxiliars d'obra, es classificaran en lleus, greus i molt greus.

27.1.- són infraccions lleus:

a) L'ocupació del domini públic autoritzat amb motiu de l'execució d'obres, amb bastides, plataformes elevadores, contenidors de runes d'obra, maquinària i instal·lacions auxiliars, tanques de protecció d'obres, planxes metàl·liques o altres elements semblants, incomplint alguna de les prescripcions imposades en l'autorització concedida.

b) Excedir-se, fins a un màxim d'un mes, de la duració temporal de l'ocupació autoritzada.

c) Ocupar el domini públic excedint-se de l'espai autoritzat.

d) Ocupar el domini públic amb elements auxiliars sense autorització.

e) Qualsevol altre incompliment derivat de les prescripcions establides en la present Ordenança quan no estiga tipificat com greu o molt greu.

27.2.- Són infraccions greus:

a) L'ocupació del domini públic, amb motiu de l'execució d'obres amb bastides, plataformes elevadores, contenidors de runes d'obra, maquinària i instal·lacions auxiliars, tanques de protecció d'obres, planxes metàl·liques o altres elements semblants, sense la preceptiva autorització.

b) Excedir-se en més d'un mes de la duració temporal de l'ocupació autoritzada.

c) Instal·lar planxes metàl·liques o elements que ocasionen molèsties per a cobrir rases.

d) No retirar contenidors de runes d'obres en els períodes assenyalats en esta Ordenança.

e) Desatendre el requeriment de retirada dels elements d'ocupació del domini públic que efectue l'autoritat competent.

e) Totes les ocupacions de domini públic que, inclús trobant-se incloses en l'apartat anterior com lleus, per les circumstàncies concurrents constatades en les denúncies dels agents de l'autoritat, inspectors o en els informes tècnics, afecten de manera greu a la seguretat dels vianants i el tràfic en general o al funcionament normal d'un servicis públic o comporten un especial risc, perill o gravetat.

27.3.- Són infraccions molt greus.

Les ocupacions de domini públic que, inclús trobant-se incloses en els apartats anteriors com lleus o greus, per les circumstàncies concurrents constatades en les denúncies dels agents de l'autoritat, inspectors o en els informes tècnics, afecten de manera molt greu a la seguretat



---

**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

dels vianants i al tràfic en general o al funcionament normal d'un servicis públic o comporten un especial risc, perill o gravetat.

**Art. 28.- Límits de les sancions econòmiques per ocupació del domini públic.**

Excepte previsió legal distinta, les infraccions per ocupació del domini públic previstes en la present Ordenança Municipal se sancionaran amb multes de les quanties següents:

- Infraccions lleus: fins a 750 euros.
- Infraccions greus: de 751 fins a 1.500 euros.
- Infraccions molt greus: de 1.501 fins a 3.000 euros.

**Art. 29.- Graduació de les sancions per ocupació del domini públic.**

Els criteris d'aplicació per a la graduació de les sancions seran els previstos en l'article 131 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

**1a. Desplegament i execució de l'Ordenança.**

D'acord amb l'article 124.4.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'alcalde dictarà les disposicions de desplegament i execució d'esta Ordenança i en particular es posaran modificar Mitjançant Un Decret els documents que figuren en els annexos de la mateixa.

**2a. Actualització de les quanties de les sancions per infraccions a l'ocupació del domini públic.**

La quantia de les sancions per ocupació del domini públic s'actualitzen automàticament en funció de les variacions de l'Índex de Preus al Consum o índex que li substituïska.

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

Esta Ordenança s'aplicarà als procediments que s'inicien després de la seua entrada en vigor.

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Queden derogats els articles 89, 90 i 95 del Pla General d'Ordenació Urbana de Castelló en tot el referent a les obres menors i procediment per a atorgar-les, així com les normes relatives a elements auxiliars i la resta de del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen a esta Ordenança.

**DISPOSICIÓ FINAL**

La present Ordenança entrarà en vigor als 15 dies de la seua completa publicació en el Butlletí Oficial de la província.

El contingut de l'Ordenança es publicarà en el BIM i en la Web municipal.

*Document de caràcter informatiu la versió oficial pot consultar-se en els B.O.P de Castelló, 159, de 29 de desembre de 2011 i dels annexos en el B.O.P. , 128, de 23 d'octubre de 2014.*



**ANNEX I**

**A) OBRES SOTMESES A L·LICÈNCIA D'OBRA MENOR**

Este Annex ha sigut substituït per un altre aprovat per Decret d'Alcaldia de 15 de juliol de 2014 i publicat en el B.O.P., 128, de 23 d'octubre de 2014.

**S'especifica per a cada actuació la documentació que caldrà adjuntar a la sol·licitud.**

**1. MODIFICACIÓ PARCIAL DE FATXADES, MITGERES, PATIS I COBERTES.**

**a) Documentació**

- ❑ **Projecte d'execució**, visat i firmat per tècnic competent, amb el contingut mínim definit en l'Annex I de la Part I del Codi Tècnic de l'Edificació, o document que el substituïska. Haurà d'incloure:
  - Memòria descriptiva, justificativa i si és el cas constructiva de les obres, amb indicació expressa del compliment de la normativa urbanística.
  - Indicació de la destinació específica de les obres, que ha de ser d'acord amb les característiques de la construcció o edificació.
  - Plànol de situació basat en els plans d'ordenació detallada del Pla General a escala mínima 1:2.000, indicant referència cadastral i situació de l'element que cal modificar.
  - Plànol afitatts tant de l'estat actual com del reformat, a escala mínima 1:100 de les plantes, alçats i seccions que definisquen l'edifici o la instal·lació. Els alçats hauran de ser a color, indicant els distints materials que s'empraran.
  - Documentació que acredite el compliment del Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
  - Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- ❑ **Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic**, segons RD 1627/1997, visat.
- ❑ **Identificació dels agents intervinents en el procés d'edificació (direcció tècnica)** segons Llei 38/1999 d'Ordenació de l'Edificació i Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat Valenciana d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació.



**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

- ❑ **Designació del coordinador de seguretat i salut**, quan siga exigible segons el RD 1627/1997.
- ❑ **Fotografies en color de dimensions 10×15 de l'element que cal modificar i els limitrofs.**
- ❑ **Quan l'execució de les obres pugui afectar la via pública, justificant d'haver depositat en la Tresoreria Municipal fiança per a garantir la reposició de serveis urbanístics per la quantitat de .....€.**  
(Es calcula de la forma següent: \_\_\_\_\_ ml de vorera x 100'00 € ml = \_\_\_\_\_ €  
Tot això sense perjudici que els serveis tècnics determinen una altra quantitat.
- ❑ **Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics.** Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.

**2. REFORMES INTERIORS DE VIVENDES I LOCALS QUE MODIFIQUEN LA DISTRIBUCIÓ I/O SUPOSEN MODIFICACIONS EN L'ESTAT DE CÀRREGUES DE L'EDIFICI.**

**a) Documentació**

- ❑ **Projecte d'execució**, visat i firmat per tècnic competent, amb el contingut mínim definit en l'Annex I de la Part I del Codi Tècnic de l'Edificació, o document que el substituïska. Haurà d'incloure:
  - Memòria descriptiva, justificativa i si és el cas constructiva de les obres, amb indicació expressa de compliment de la normativa urbanística i aquella que s'aplique, especialment de Disseny i Qualitat, Codi Tècnic de l'Edificació, accessibilitat, activitats, etc.
  - Indicació de la destinació específica de les obres, que ha de ser d'acord amb les característiques de la construcció o edificació.
  - Si es modifica l'estat de càrregues de l'edifici, càlculs necessaris que demostrin que l'estructura existent resisteix els esforços a què es va a sotmetre i la seua adequació al DB-SE, seguretat estructural del Codi Tècnic de l'Edificació.
  - Plànol de situació basat en els plans d'ordenació detallada del Pla General a escala mínima 1:2.000, indicant referència cadastral i situació dins de l'edifici.
  - Plànols afitats tant de l'estat actual com del reformat, a escala mínima 1:100 de les plantes, alçats i seccions que definisquen l'edifici o la instal·lació
  - Plànols que es referisquen a la SI-Seguretat en cas d'incendi, englobaran tots els aspectes descrits en el Document Bàsic: sectors d'incendi, compartimentació, il·luminació d'emergència, resistència al foc, instal·lacions contra incendis, itineraris d'evacuació, assignació d'ocupants, etc.





**Ayuntamiento de Castellón  
de la Plana.**

- Documentació que acredite el compliment del Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic**, segons RD 1627/1997, visat.
- Identificació dels agents intervinents en el procés d'edificació (direcció tècnica)** segons Llei 38/1999 d'Ordenació de l'Edificació i Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat Valenciana d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació.
- Designació del coordinador de seguretat i salut**, quan siga exigible segons el RD 1627/1997.
- Quan l'execució de les obres pugui afectar la via pública, justificant d'haver depositat en la Tresoreria Municipal fiança per a garantir la reposició de serveis urbanístics per la quantitat de .....€.**  
(Es calcula de la forma següent: \_\_\_\_\_ ml de vorera x 100'00 € ml =  
\_\_\_\_\_ €  
Tot això sense perjudici que els serveis tècnics determinen una altra quantitat.
- Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics.** Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.
- 

**3. OBRES NECESSÀRIES PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ASCENSORS QUE NO AFECTEN L'ESTRUCTURA DE L'EDIFICI**

**a) Documentació**

- Projecte d'execució**, visat i firmat per tècnic competent, amb el contingut mínim definit en l'Annex I de la Part I del Codi Tècnic de l'Edificació, o document que el substituïska. Haurà d'incloure:
  - Memòria descriptiva, justificativa i si és el cas constructiva de les obres, amb indicació expressa de compliment de la normativa urbanística i aquella que s'aplique, especialment d'habitabilitat, Codi Tècnic, etc.
  - Plànol de situació basat en els plans d'ordenació detallada del Pla General a escala mínima 1:2.000, indicant referència cadastral i situació dins de l'edifici.
  - Plànols afitats tant de l'estat actual com del reformat, a escala mínima 1:100 de les plantes, alçats i seccions que definisquen la instal·lació.





## Ajuntament de Castelló de la Plana.

- Plànols que es referisquen a la SI-Seguretat en cas d'incendi, englobaran tots els aspectes descrits en el Document Bàsic: sectors d'incendi, compartimentació, il·luminació d'emergència, resistència al foc, instal·lacions contra incendis, itineraris d'evacuació, assignació d'ocupants, etc.
- Documentació que acredite el compliment del Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- ❑ **Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic**, segons RD 1627/1997, visat.
- ❑ **Identificació dels agents intervinents en el procés d'edificació (direcció tècnica)** segons Llei 38/1999 d'Ordenació de l'Edificació i Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat Valenciana d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació.
- ❑ **Designació del coordinador de seguretat i salut**, quan siga exigible segons el RD 1627/1997.
- ❑ **Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics**. Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.

### **4. OBRES D'ESCASSA ENTITAT CONSTRUCTIVA I SENZILLESA TÈCNICA QUE NO TINGUEN CARÀCTER RESIDENCIAL NI PÚBLIC I ÉS DESENVOLUPEN EN UNA SOLA PLANTA.**

S'inclouen en aquest apartat instal·lacions i xicotets magatzems agrícoles i casetes d'apers de fins a 10 m<sup>2</sup> de superfície construïda.

#### **a) Documentació**

- ❑ **Memòria tècnica**, que haurà de contindre com a mínim:
  - Memòria descriptiva de les obres que s'han de realitzar amb quadre de superfícies.
  - Plànol de situació basat en els plans d'ordenació detallada del Pla General a escala mínima 1:2.000, indicant referència cadastral.
  - Plànol d'emplaçament dins de la parcel·la, fitant les seues dimensions exteriors i separació a límits.
  - Plànol de planta amb cotes i superfícies.
  - Secció i alçats afitats.



## Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

- Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- **Certificat firmat per tècnic competent sobre l'estabilitat estructural de la construcció i adequació a la normativa urbanística.** Haurà d'anar acompanyat dels càlculs necessaris i justificació de la normativa aplicable (especialment Document Bàsic del Codi Tècnic CTE-SE) de manera que es demostre que la construcció que s'ha de realitzar és capaç de resistir les accions a què es vaja a sotmetre i la justificació del compliment de la normativa urbanística i del Pla General.
- **Si es generen runes, justificant en què conste que depositarà les runes en abocador autoritzat.** Segons el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- **Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics.** Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.

### **5. REALITZACIÓ DE RASES PER A INSTAL·LACIONS DE SERVEIS EN LA VIA PÚBLICA.**

#### **a) Documentació**

- **Memòria tècnica**, que haurà de contindre com a mínim:
  - Memòria descriptiva de les obres que s'han de realitzar.
  - Plànol de situació basat en els plans d'ordenació detallada del Pla General a escala mínima 1:2.000, en el qual s'indicarà el recorregut de la rasa que s'ha de realitzar.
  - Fotografies en color de dimensions 10×15 de l'estat actual de la via pública en què es van a realitzar les obres.
  - Plànol de secció constructiva fitada de la rasa, amb indicació del pas d'instal·lacions si fóra el cas.
  - Plànol de planta afitat i a escala, per duplicat i en què figure la disposició de la tanca de l'obra, situació i amplària de la solució del pas de vianants, garantint una amplària lliure de 1,20 m, senyalització de voreres i calçades i il·luminació nocturna.
  - Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- **Declaració de les dates previstes d'inici i finalització de l'obra.**
- **Si es generen runes, justificant en què conste que depositarà les runes en abocador autoritzat.** Segons el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.



**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

- ❑ **Justificant haver depositat en la Tresoreria Municipal fiança per a garantir la reposició de serveis urbanístics per la quantitat de .....€.**

(Es calcula de la forma següent: \_\_\_\_\_ ml de rasa x 100'00 € ml = \_\_\_\_\_ €

Tot això sense perjudici que els serveis tècnics determinen una altra quantitat.

- ❑ **Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics.** Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.

Les obres hauran de subjectar-se a les restriccions indicades en l'Apartat 8 (Condicions Generals per a l'execució de rases en via pública) de les vigents Normes d'Urbanització del Pla General.

**b) Requisits**

Les unitats de terminació seran anàlogues en qualitat, color, disseny i rasanteig a les existents sense resultar cap discontinuïtat amb els paviments contigus. Les obres se senyalitzaran d'acord amb la legislació aplicable i seguretat viària. El titular de la llicència, abans d'iniciar l'obra donarà compte del nom del director de l'obra i coordinador de seguretat. Haurà de senyalitzar-se prou l'obra si implica tall de circulació o dificulta el trànsit, mantenint lliure accés a la propietat de vehicles d'urgència. No es permet que estiguen oberts més de 50 m de rasa.

Quan per circumstàncies especials no es puga procedir a la pavimentació immediata d'una rasa o vorera, s'haurà de construir a nivell de la calçada un paviment provisional de formigó amb plàstic inferior, que garantisca l'adequada circulació i queda prohibida la instal·lació de planxes metàl·liques o altres elements que puguin ocasionar molèsties.

El paviment provisional haurà de conservar-se en bon estat fins a la seua pavimentació o substitució definitiva.

**6. ALTRES LLICÈNCIES.**

**a) Documentació**

- ❑ **Memòria tècnica**, que haurà de contindre com a mínim:
  - Memòria descriptiva de les obres que s'han de realitzar amb quadre de superfícies.
  - Memòria justificativa del compliment del Pla General i la normativa que se li aplique i en concret del Codi Tècnic de l'Edificació.
  - Plànol de situació basat en els plans d'ordenació detallada del Pla General a escala mínima 1:2.000, indicant referència cadastral.
  - Plànol d'emplaçament dins de la parcel·la, fitant les seues dimensions exteriors i separació a límits.
  - Plànol de planta amb cotes i superfícies.



## Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

- Secció i alçats afitats.
- Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- Si es generen runes, justificant en què conste que depositarà les runes en abocador autoritzat.** Segons el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics.** Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.

### **B) OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA VINCULADA A L'OBRA MENOR**

**A més de la documentació descrita en l'apartat A, quan es requerisca l'ocupació de la via pública, la sol·licitud haurà d'acompanyar-se dels documents que s'indiquen per a cadascun dels apartats següents:**

#### **B.1 BASTIDES, PLATAFORMES ELEVADORES O TREBALLS QUE AFECTEN LA SEGURETAT DELS VIANANTS I PRECISEN SISTEMES DE PROTECCIÓ, OCUPEN O NO LA VIA PÚBLICA**

S'entén per treballs que afecten la seguretat dels vianants tots aquells que comporten perill que puguen caure ferramentes o materials a la via pública, i s'inclouen la realització de treballs en altura mitjançant el despenjament de personal amb cordes i arnesos per les fatxades i treballs semblants que precisen mitjans auxiliars de protecció.

##### **a) Documentació**

- Justificant o comprovació municipal del pagament de taxes corresponents a l'ocupació de via pública.**
- Indicació de les dates d'instal·lació i termini estimat.**
- Plànol de situació del Pla General a escala 1/500, en què s'indicarà la ubicació, superfície que s'ha d'ocupar, solució de recorreguts de vianants fitant la seua amplària i indicant els sistemes de senyalització i protecció.**
- Plànol de planta, alçat i secció, a escala i afitats que definisquen la instal·lació.**
- En cas de ser necessària la presentació de projecte, la seua instal·lació hi haurà d'estar inclosa, de manera que els plànols indicats en els punts anteriors formaran part d'ell.**
- Si les obres que s'han de realitzar no precisen de projecte, **certificat tècnic sobre la direcció d'aquests treballs firmat per tècnic competent, el qual inclourà els plànols anteriors.****

El contingut mínim del certificat serà el següent:



**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

NOM, TITULACIÓ,

**CERTIFICA:**

Que en l'adreça [REDACTED] amb referència cadastral [REDACTED] es va a instal·lar una bastida/plataforma de tipus [REDACTED] la qual ocuparà [REDACTED] m<sup>2</sup> de via pública / no ocuparà la via pública en posseir un pas de vianants inferior cobert / no afectarà la via pública en situar-se en l'interior de la parcel·la.

Que aquesta bastida tindrà les següents mesures de seguretat, proteccions i senyalització: [REDACTED].

Que els treballs de muntatge, utilització i desmuntatge d'aquesta es realitzaran sota la meua direcció tècnica.

El que se certifica en LLOC i DATA.

**b) Requisits**

- Totes les bastides i elements auxiliars de la construcció hauran d'executar-se sota direcció facultativa competent i se'ls dotarà de les precaucions necessàries per a evitar que els materials i ferramentes de treball puguen caure al carrer, en la qual es col·locaran els senyals de precaució que en cada cas siguin convenients així com les degudes proteccions per als vianants, en cas d'afectar a via pública.
- En qualsevol classe de construcció, així com en l'ús de maquinària auxiliar es guardaran les precaucions de seguretat en el treball exigides per les lleis estatals vigents en cada moment sobre la matèria.
- Per a la instal·lació d'aquests elements s'exigirà una adreça facultativa visada pel col·legi corresponent.
- Les bastides hauran de quedar senyalitzades i protegides mitjançant tanques estables i contínues, dotades de senyalització lluminosa per a horaris d'insuficient il·luminació natural. Aquesta il·luminació consistirà en llums rojos que romandran encesos tota la nit i tindran l'adequada protecció per a evitar els riscos derivats d'un contacte elèctric i, sempre que siga possible, estaran alimentats amb una tensió de 24V o inferior.
- Es garantirà un itinerari de vianants alternatiu, separat del trànsit per un sistema de tanques, en cas d'ocupació temporal de la vorera, amb una amplària mínima lliure d'obstacles de 1'20 m al llarg de tot el recorregut. En els canvis de direcció i entrades a immobles haurà de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre. Així mateix, es garantirà que l'altura lliure mínima al llarg del recorregut siga 2'20 m.
- Quan no es puga construir l'itinerari alternatiu descrit, s'instal·laran passos o itineraris coberts sota les bastides amb amplària mínima lliure no inferior a 0'90 m, i en els canvis de direcció, l'amplària lliure del pas ha de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre.



---

**Ayuntamiento de Castellón  
de la Plana.**

- Tots els elements verticals dels bastides i semblants es cobriran fins a 2'20 m d'altura amb materials que protegiscuen als vianants.
- En cas que el bastida invadisca la calçada, o se situe a menys de 50 cm d'aquesta, hauran de protegir-se amb un sistema de tanca resistent i realitzar-se senyalització del trànsit d'acord amb la normativa de seguretat viària.
- En cas de precisar instal·lar marquesines volades sobre la calçada, aquestes hauran de situar-se a una altura mínima lliure de 4,50 m.
- Els elements que s'instal·laran hauran d'estar dotats de xarxes o elements que eviten la caiguda de ferramentes, objectes o materials sobre els vianants.

## **B.2 CONTENIDORS DE RUNES D'OBRA**

### **a) Documentació**

- Justificant o comprovació municipal del pagament de taxes corresponents a l'ocupació de via pública.**
- Indicació de les dates d'instal·lació i termini estimat.**
- Plànol de situació del Pla General a escala 1/500, en què s'indicarà la ubicació, superfície que s'ha d'ocupar, solució de recorreguts de vianants fitant la seua amplària i indicant els sistemes de senyalització i protecció.**
- En cas de ser necessària la presentació de projecte, la seua instal·lació hi haurà d'estar inclosa, de manera que els plànols indicats en els punts anteriors formaran part d'ell.
- Si no fa falta projecte s'haurà de descriure la instal·lació en la memòria tècnica.

### **b) Requisits**

- Els contenidors s'instal·laran en la zona d'aparcament de vehicles de la calçada, sense que puguin invadir la zona de circulació. En aquest cas hauran de deixar una banda lliure de 15 cm al costat de la vorada i no podran col·locar-se parcialment o totalment sobre embornals o albellons ni entorpir l'evacuació d'aigües pluvials o sobre registres d'instal·lacions o serveis públics.
- En cas de no existir zona d'aparcament, es podran instal·lar sobre la vorera si aquesta té una amplària superior a 3 m i es garantix un pas de vianants de 2,00 m d'amplària en tot el seu recorregut.
- En carrers de vianants es podran instal·lar si queda lliure un pas de 3 m per a vianants i vehicles d'emergència.
- Si no es complixen els requisits anteriors, l'evacuació de runes s'haurà de realitzar mitjançant un altre sistema (saques normalitzades d'1 m<sup>3</sup> màxim) o es buscarà una ubicació en la zona d'aparcament de vehicles de carrers pròxims.
- Els contenidors de runes d'obra només podran romandre en via pública a partir de les 20 hores, si queden degudament tapats amb una lona o un altre element de tancament que impedisca la producció de pols, l'eixida o dipòsit de



---

## Ajuntament de Castelló de la Plana.

materials o residus, i hauran de disposar en les parts més ixents d'elements reflectors.

- Els contenidors de runes hauran de retirar-se obligatòriament de la via pública a partir de les 20 hores dels divendres o vespres de festius i no podran reposar-se fins a les 8 hores del següent dia hàbil.

### **B.3 MAQUINÀRIA I INSTAL·LACIONS AUXILIARS**

S'inclou en aquest apartat les sitges, formigoneres, compressors i resta de maquinària i ferramentes que excepcionalment hagen d'ocupar la via pública.

#### **a) Documentació**

- Justificant o comprovació municipal del pagament de taxes corresponents a l'ocupació de via pública.**
- Indicació de les dates d'instal·lació i termini estimat.**
- Plànol de situació del Pla General a escala 1/500, en què s'indicarà la ubicació, superfície que s'ha d'ocupar, solució de recorreguts de vianants fitant la seua amplària i indicant els sistemes de senyalització i protecció.**
- Plànols de planta, alçat i secció, a escala i afitats que definisquen la instal·lació.**
- En cas de ser necessària la presentació de projecte, la seua instal·lació hi haurà d'estar inclosa, de manera que els plànols indicats en els punts anteriors formaran part d'ell.
- Si no fa falta projecte s'haurà de descriure la instal·lació en la memòria tècnica.

#### **b) Requisits**

- **Maquinària i instal·lacions auxiliars d'obra.**- Els elements d'aquesta naturalesa, en les obres de construcció, hauran de ser objecte d'autorització municipal per al seu funcionament, amb caràcter provisional i hauran de complir els requisits establits en l'Ordenança respectiva sobre Protecció de Medi Ambient, contra l'Emissió de Sorolls i contaminació atmosfèrica, i la resta de normativa aplicable.
- Amb caràcter general no es permetrà la seua ubicació en via pública, tan sols amb caràcter excepcional i justificant la impossibilitat tècnica de realitzar l'obra d'una altra manera, serà possible l'ocupació parcial de la via pública.
- En aquest últim cas s'adoptaran les oportunes mesures de senyalització i protecció per a vianants i vehicles.
- Els elements que s'hauran d'instal·lar hauran de quedar senyalitzats i protegits mitjançant tanques estables i contínues, dotades de senyalització lluminosa per a horaris d'insuficient il·luminació natural. Aquesta il·luminació consistirà en llums rojos que romandran encesos tota la nit i tindran l'adequada protecció per a evitar els riscos derivats d'un contacte elèctric i, sempre que siga possible, estaran alimentats amb una tensió de 24V o inferior.





---

## Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

- Es garantirà un itinerari de vianants alternatiu, separat del trànsit per un sistema de tanques, en cas d'ocupació temporal de la vorera, amb una amplària mínima lliure d'obstacles de 1'20 m al llarg de tot el recorregut. En els canvis de direcció i entrades a immobles haurà de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre. Així mateix, es garantirà que l'altura lliure mínima al llarg del recorregut siga 2'20 m.
- Quan no es puga construir l'itinerari alternatiu descrit, s'instal·laran passos o itineraris coberts sota les bastides amb amplària mínima lliure no inferior a 0'90 m, i en els canvis de direcció, l'amplària lliure del pas ha de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre.
- En cas que l'element invadisca la calçada, o se situe a menys de 50 cm d'aquesta, hauran de protegir-se amb un sistema de tanca resistent i realitzar-se senyalització del trànsit d'acord amb la normativa de seguretat viària.

### **B.4 TANQUES**

#### **a) Documentació**

- Justificant o comprovació municipal del pagament de taxes corresponents a l'ocupació de via pública.**
- Indicació de les dates d'instal·lació i termini estimat.**
- Plànol de situació del Pla General a escala 1/2000.**
- Plànol de la tanca a escala 1/100, en què s'indicarà el traçat de la tanca proposada afitada, superfície que s'ha d'ocupar, solució de recorreguts de vianants fitant la seua amplària i indicant els sistemes de senyalització i protecció. També s'haurà de fitar l'amplària total de la vorera i calçada, i indicar el mobiliari urbà existent o qualsevol element que provoque estretiment del pas de vianants.**
- Plànol d'alçat afitat en què es descriga el tipus de tanca que s' utilitzarà, altura i materials de què es compon.**
- En cas de ser necessària la presentació de projecte, la seua instal·lació hi haurà d'estar inclosa, de manera que els plànols indicats en els punts anteriors formaran part d'ell.
- Si no fa falta projecte s'haurà de descriure la instal·lació en la memòria tècnica.

#### **b) Requisits**

- En tota obra de nova planta o derrocament i en les de reforma o conservació que afecten les fatxades, haurà de col·locar-se una tanca de protecció de dos metres d'altura, com a mínim de materials que oferisquen seguretat i conservació decorosa i situada a la distància màxima de dos metres de l'alineació oficial.
- En les zones en què siga obligatori la reculada, la tanca es col·locarà en l'alineació oficial. No serà obligatòria quan estiga construït el tancament definitiu.
- La instal·lació de tanques s'entén sempre amb caràcter provisional, mentres dure l'obra. Per això des del moment que transcórrega un mes sense donar





---

**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

començament les obres, o estiguen interrompudes, haurà de suprimir-se la tanca i deixar lliure la vorera al trànsit públic.

- Es garantirà un itinerari de vianants alternatiu, separat del trànsit per un sistema de tanques, en cas d'ocupació temporal de la vorera, amb una amplària mínima lliure d'obstacles de 1'20 m al llarg de tot el recorregut. En els canvis de direcció i entrades a immobles haurà de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre. Així mateix, es garantirà que l'altura lliure mínima al llarg del recorregut siga 2'20 m.
- Quan no es puga construir l'itinerari alternatiu descrit, s'instal·laran passos o itineraris coberts sota les bastides amb amplària mínima lliure no inferior a 0'90 m, i en els canvis de direcció, l'amplària lliure del pas ha de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre.
- No es permetrà que les vies públiques es vegin afectades per la instal·lació d'elements auxiliars d'obra com a corrioles, tubs d'evacuació de runes, muntacàrregues, etc., fora del perímetre de la tanca de l'obra.
- Una vegada retirada la tanca d'obra es reposarà el paviment afectat de la via pública en anàlogues condicions a què es trobava abans de la instal·lació d'aquest.
- Els serveis tècnics municipals podran autoritzar tanques amb altres característiques i podran sol·licitar la documentació tècnica que estimen oportuna i amb les condicions necessàries per a garantir la seguretat.



**C) OBRA VINCULADA AL FUNCIONAMENT D'UNA ACTIVITAT**

**A més de la documentació descrita en l'apartat A, quan es pretenga realitzar una activitat, la sol·licitud haurà d'acompanyar-se de:**

- Memòria descriptiva de l'activitat i de les obres que s'han de realitzar, que continga les seues característiques principals, amb quadre de superfícies d'aquesta desglossat per estances. Descriurà la necessitat d'ús i aprofitament del sòl i els requeriments de la instal·lació respecte als serveis públics essencials.
- Memòria justificativa del compliment de les disposicions vigents que s'apliquen i subsidiàriament les condicions que exigix l'article 85 de les Ordenances Generals del Pla General, resumides en la taula adjunta.
- Plànols de planta, alçat i secció de la modificació proposada, amb cotes, superfícies i amb la denominació o ús de cada estança.
- Plànols afitats de planta, alçat i secció que descriuen la instal·lació d'aire condicionat (o la seua previsió en cas de no instal·lar-se), indicant i fitant l'eixida d'aire a l'exterior respecte a la rasant del carrer (quan s'exigisca segons taula adjunta). S'haurà de justificar el compliment de l'article 73 de les normes urbanístiques del vigent Pla General.
- Si resulten necessàries instal·lacions de ventilació o evacuació de fums, secció de l'edifici indicant el recorregut, dimensions d'aquesta i fitant el punt d'abocament.
- En les zones d'ordenació urbanística Z-0 i Z-1, s'haurà d'indicar i fitar els rètols de fatxada i la seua altura sobre la rasant, indicant color i composició d'aquests. S'haurà de justificar el compliment de l'article 69 de les normes urbanístiques del vigent Pla General.



**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

**TAULA RESUM USOS PLA GENERAL**

Exigències bàsiques que cal justificar en la documentació de l'article 85 de les Ordenances Generals del Pla General per a cada ús. (Aquestes ordenances es poden consultar en la pàgina web de l'Ajuntament de Castelló <http://www.castello.es/generico.php?cod1=12&cod2=677>).

NÚM.	ÚS	Quadro superfícies	Reserva aparcament	Zona càrrega descàrrega	Càrrega tèrmica	Temperatura Inflamació	Comunicació amb Vivendes	Altura	Dimensió. Escales	Neteges (composició i vestíbul)	Superfície Zona embena	Ventilació	Futura instal·lació aire condicionat	Eixides emergència i evacuació	Resistència Foc estructura	Superfície Tallers i comerços annexos	Amplària vial accés	Pla tancat accessos, places, altiplans	Instal·lació incendis	Zona espera taller	Sorolls	Tancament	Separació edificacions limitrofs	Vestíbul accés	Secció fins coberta amb Ximenera	Dimensió pista ball	Protecció locals limitrofes radiacions
1	<b>MAGATZEMS</b>	x	x	x	x	x																					
2	<b>ASSISTENCIAL BENÈFIC</b>	x	x																								
3	<b>COMERCIAL</b>	x	x	x			x	x	x	x	x	x	x	x	x												
4	<b>ESPORTIU</b>	x	x																								
5	<b>DOCENT</b>	x	x																								
6	<b>ESPECTACLES RECREATIU</b>	x	x								x	x	x														
7	<b>ESTACIONS DE SERVEI</b>	x	x													x	x										
8	<b>GARATGE APARCAMENT*</b>	x				x	x	x	x		x							x	x								
8.7	Tallers automòbil	x	x							x	x							x	x	x	x						
8.8	Servei transport	x	x							x	x							x	x		x						
8.9	Depòsit vehicles usats	x																				x					
9	<b>HOTELER</b>	x	x								x	x															
10	<b>INDUSTRIAL*</b>	x	x		x	x											x						x				
11	<b>OCI I RECREACIÓ</b>																										
A	Bars, cafeteries, restaurants	x	x								x	x			x												
A.2	Bars sense cuina	x	x								x	x			x												
A.2	Bars amb planxa	x	x								x	x			x										x		
A.3	Restaurants	x	x								x	x			x										x		
B	Salons de joc	x	x								x	x			x									x			
C	Establiments amb música	x	x								x	x			x									x	x	x	
12	<b>OFICINES</b>	x	x				x		x		x	x															
13	<b>RELIGIÓS</b>	x	x																								
14	<b>SANITARI</b>	x	x																								
14.B.4	Consultoris	x	x																								x





## **ANNEX II**

### **A) OBRES SOTMESES A DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Este Annex ha sigut substituït per un altre aprovat per Decret d'Alcaldia de 15 de juliol de 2014 i publicat en el B.O.P. de Castelló, 128, de 23 d'octubre de 2014.

**S'especifica per a cada actuació la documentació que caldrà adjuntar a la sol·licitud.**

### **1. OBRES DE REFORMA EN L'INTERIOR DE VIVENDES, LOCALS O ZONES COMUNES DELS EDIFICIS QUE NO MODIFIQUEN LA DISTRIBUCIÓ, L'ESTRUCTURA NI LA FATXADA.**

#### **a) Documentació**

- Memòria tècnica**, que haurà de contindre com a mínim:
  - Memòria descriptiva de les obres que es realitzaran, indicant referència cadastral de l'immoble en què s'ubica.
  - En cas de variacions en la distribució d'escassa entitat, plànol de planta de l'estat actual i del reformat, amb cotes i superfícies.
  - Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- En cas de locals existents, data en què es va atorgar l'instrument ambiental corresponent.**
- Si es generen runes, justificant en què conste que depositarà les runes en abocador autoritzat.** Segons el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics.** Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.

### **2. REPARACIÓ DE FATXADES, MITGERES, PATIS I COBERTES**

#### **a) Documentació**

- Memòria tècnica**, que haurà de contindre com a mínim:
  - Memòria descriptiva de les obres que es realitzaran.
  - Plànol de situació basat en els plans d'ordenació detallada del Pla General a escala mínima 1:2.000, indicant referència cadastral i situació dins de l'edifici.



## Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

- Fotografies en color de dimensions 10×15 de l'estat actual de l'element que es va a restaurar.
- Plànol de fatxada de l'estat reformat, indicant colors i materials que s'empraran (només per a fatxades i mitgeres).
- Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- **Si es generen runes, justificant en què conste que depositarà les runes en abocador autoritzat.** Segons el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- **En cas de precisar instal·lar bastides, plataformes elevadores o tractar-se de treballs que afecten la seguretat dels vianants de via pública i precisen sistemes de protecció,** certificat tècnic de la direcció dels treballs, amb el contingut mínim indicat en l'apartat B.
- **Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics.** Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.

### **3. INSTAL·LACIÓ D'ELEMENTS PUBLICITARIS EN LOCALS COMERCIALS, TENDALS, MARQUESINES I SEMBLANTS**

#### **a) Documentació**

- **Memòria tècnica,** que haurà de contindre com a mínim:
  - Memòria descriptiva de les obres que es realitzaran.
  - Plànol de situació basat en els plans d'ordenació detallada del Pla General a escala mínima 1:2.000, indicant referència cadastral i situació dins de l'edifici.
  - Fotografies en color de dimensions 10×15 de l'estat actual de la fatxada en què es va a instal·lar.
  - Fatxada a color i secció de l'estat reformat de la zona en què es vaja a instal·lar l'element, amb el disseny del mateix, indicació de materials i cotes.
  - Documents que exigisca el planejament en el supòsit de béns protegits o zones en què s'haja aprovat un planejament específic.
  - Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- **En cas de rètols lluminosos, acceptació dels veïns limítrofs.** Conforme a l'Art. 58-10 i 69 del Pla General.
- **En cas de tendals, document en què s'acredite que s'han unificat en forma, dimensió, sistema i color per al mateix edifici per a fatxades, terrasses i àtics** (resulta vàlid el document de constitució de la comunitat o acta en què la comunitat accepte els criteris d'unificació).



---

**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

- **Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics.** Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.

**b) Requisits**

Els rètols podran sobreeixir en planta baixa fins a un desé de l'ample de la vorera, sense excedir 10 centímetres, sempre que l'ample de la vorera siga superior a 1 metre i en plantes altes el vol que siga autoritzat per a aquestes plantes. No podran sobreeixir del vol màxim permés. Els anuncis lluminosos que sobreïsquen més de 20 cm del plànol de fatxada (alineació oficial), per a ser autoritzats hauran de ser acceptats pels veïns les finestres dels quals es troben a menys de 5 m del rètol.

Conforme a l'Art. 70 del Pla General els tendals quan estiguen estesos quedaran a més de 2'20 m d'altura i a 20 cm reficats, de la vertical que passa per la vorada de la vorera. Els faldons laterals, tirants, reforços o qualsevol altre impediment hauran d'estar necessàriament a més de 2'20 m d'altura des de la vorera. No afectaran l'arbratge existent.

**4. TANCA DE SOLARS I PARCEL·LES**

**a) Documentació**

- **Memòria tècnica**, que haurà de contindre com a mínim:
  - Memòria descriptiva de les obres que es realitzaran.
  - Plànol de situació basat en els plans d'ordenació detallada del Pla General a escala mínima 1:2.000, indicant referència cadastral i traçat de la tanca i portes d'accés.
  - Plànol d'alçat i secció afitats de la tanca en què es justificarà el compliment de l'article 66 del Pla General.
  - Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- **Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics.** Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.

**b) Requisits**

El tancament provisional de solars haurà d'efectuar-se amb una tanca de material resistent, incombustible de 2'5 m d'altura com a mínim, revocable, pintada o tractada i haurà de realitzar-se en l'alineació oficial si es tracta de solars aïllats dins de zones totalment edificades o del nucli urbà consolidat. En cas de zones en què existisca gran quantitat de solars inedicats, sempre segons el criteri dels serveis tècnics municipals, es podria optar per una solució més senzilla, consistent bàsicament en una tanca amb tela metàl·lica de 2 m d'altura, que



## Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

s'haurà de realitzar amb la fonamentació, pals i tensors necessaris per a suportar els esforços mecànics que haja de suportar.

Les tanques definitives han d'alçar-se seguint la línia i rasant oficial i els paraments hauran de deixar-se acabats com si es tractara d'una fatxada. Les tanques en zones verdes i ciutat jardí, sòl no urbanitzable, o qualsevol altra classe de sòl o zona en què no s'especifique disseny concret compliran amb les normes anteriors, fins a l'altura màxima d'1 m en total, sent diàfanos a partir d'1 m d'altura fins a un màxim de 2'5 m en total. En sòl no urbanitzable el tancament podrà realitzar-se pels límits de propietat, tot això sense perjudici del que disposen les ordenances particulars aplicables.

### **5. INSTAL·LACIÓ DE BAIXANTS, XIMENERES I ALTRES INSTAL·LACIONS COMUNES**

#### **a) Documentació**

- ❑ **Memòria tècnica**, que haurà de contindre com a mínim:
  - Memòria descriptiva de les obres que es realitzaran.
  - Plànol de situació basat en els plans d'ordenació detallada del Pla General a escala mínima 1:2.000, indicant referència cadastral i situació de l'element dins de l'edifici.
  - Fotografies en color de dimensions 10×15 de l'estat actual de l'element sobre el qual es vaja a instal·lar.
  - Plànols afitats de planta, alçat i secció descriptius de l'estat reformat, indicant colors i materials que s'empraran.
  - Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- ❑ **Si es generen runes, justificant en què conste que depositarà les runes en abocador autoritzat.** Segons el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- ❑ **En cas de precisar instal·lar bastides, plataformes elevadores o tractar-se de treballs que afecten la seguretat dels vianants de via pública i precisen sistemes de protecció**, certificat tècnic de la direcció dels treballs, amb el contingut mínim indicat en l'apartat B.
- ❑ **Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics.** Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.

### **6. ACTUACIONS SOBRE JARDINS I SOLARS**

#### **a) Documentació**

- ❑ **Memòria tècnica**, que haurà de contindre com a mínim:





## Ajuntament de Castelló de la Plana.

- Memòria descriptiva de les obres que es realitzaran, indicant referència cadastral de l'immoble en què s'ubica.
- Plànol de situació basat en els plans d'ordenació detallada del Pla General a escala mínima 1:2.000, indicant referència cadastral i la zona de l'actuació.
- Pressupost d'execució material (sense IVA), desglossat per unitats d'obra que es realitzaran en què figurarà de forma separada el mesurament, el preu unitari i el total de cada unitat d'obra.
- Si es generen runes o terres sobrants, justificant en què conste que depositarà els mateixos en abocador autoritzat.** Segons el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- En cas de precisar tala d'arbratge, informe previ del Servei de Parcs i Jardins autoritzant-la.**
- Justificant o comprovació municipal del pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com de la Taxa per Prestació dels Serveis Urbanístics.** Haurà de tindre's en compte el cost d'execució material.

### **B) OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA VINCULADA A L'OBRA**

**A més de la documentació descrita en l'apartat A, quan es requerisca l'ocupació de la via pública, la sol·licitud haurà d'acompanyar-se dels documents que s'indiquen per a cadascun dels apartats següents:**

#### **B.1 BASTIDES, PLATAFORMES ELEVADORES O TREBALLS QUE AFECTEN LA SEGURETAT DELS VIANANTS I PRECISEN SISTEMES DE PROTECCIÓ, OCUPEN O NO LA VIA PÚBLICA**

S'entén per treballs que afecten la seguretat dels vianants tots aquells que comporten perill que puguin caure ferramentes o materials a la via pública, i s'inclouen la realització de treballs en altura mitjançant el despenjament de personal amb cordes i arnesos per les fatxades i treballs semblants que precisen mitjans auxiliars de protecció.

##### **a) Documentació**

- Justificant o comprovació municipal del pagament de taxes corresponents a l'ocupació de via pública.**
- Indicació de les dates d'instal·lació i termini estimat.**
- Plànol de situació del Pla General a escala 1/500, en què s'indicarà la ubicació, superfície que s'ha d'ocupar, solució de recorreguts de vianants fitant la seua amplària i indicant els sistemes de senyalització i protecció.**
- Plànols de planta, alçat i secció, a escala i afitats que definisquen la instal·lació.**
- En cas de ser necessària la presentació de projecte, la seua instal·lació hi haurà d'estar inclosa, de manera que els plànols indicats en els punts anteriors formaran part d'ell.**



**Ayuntamiento de Castellón  
de la Plana.**

- Si les obres que es realitzaran no precisen de projecte, **certificat tècnic sobre la direcció d'aquests treballs firmat per tècnic competent, el qual inclourà els plans anteriors.**

El contingut mínim del certificat serà el següent:

<p>NOM, TITULACIÓ,</p> <p><b>CERTIFICA:</b></p> <p>Que en l'adreça [REDACTED] amb referència cadastral [REDACTED] es va a instal·lar un bastida/plataforma de tipus [REDACTED] el qual ocuparà [REDACTED] m<sup>2</sup> de via pública / no ocuparà la via pública en posseir un pas de vianants inferior cobert / no afectarà la via pública en situar-se en l'interior de la parcel·la.</p> <p>Que aquesta bastida tindrà les següents mesures de seguretat, proteccions i senyalització: [REDACTED].</p> <p>Que els treballs de muntatge, utilització i desmuntatge d'aquesta es realitzaran sota la meua direcció tècnica.</p> <p>El que se certifica en <b>LLOC</b> i <b>DATA</b>.</p>
---

**b) Requisites**

- Totes les bastides i elements auxiliars de la construcció hauran d'executar-se sota direcció facultativa competent i se'ls dotarà de les precaucions necessàries per a evitar que els materials i ferramentes de treball puguin caure al carrer, en la qual es col·locaran els senyals de precaució que en cada cas siguin convenientes així com les degudes proteccions per als vianants, en cas d'afectar a via pública.
- En qualsevol classe de construcció, així com en l'ús de maquinària auxiliar es guardaran les precaucions de seguretat en el treball exigides per les lleis estatals vigents en cada moment sobre la matèria.
- Per a la instal·lació d'aquests elements s'exigirà una adreça facultativa visada pel col·legi corresponent
- Les bastides hauran de quedar senyalitzades i protegides mitjançant tanques estables i contínues, dotades de senyalització lluminosa per a horaris d'insuficient il·luminació natural. Aquesta il·luminació consistirà en llums rojos que romandran encesos tota la nit i tindran l'adequada protecció per a evitar els riscos derivats d'un contacte elèctric i, sempre que siga possible, estaran alimentats amb una tensió de 24V o inferior.
- Es garantirà un itinerari de vianants alternatiu, separat del trànsit per un sistema de tanques, en cas d'ocupació temporal de la vorera, amb una amplària mínima lliure d'obstacles de 1'20 m al llarg de tot el recorregut. En els canvis de direcció i entrades a immobles haurà de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre. Així mateix, es garantirà que l'altura lliure mínima al llarg del recorregut siga 2'20 m.



---

## Ajuntament de Castelló de la Plana.

- Quan no es puga construir l'itinerari alternatiu descrit, s'instal·laran passos o itineraris coberts sota les bastides amb amplària mínima lliure no inferior a 0'90 m, i en els canvis de direcció, l'amplària lliure del pas ha de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre.
- Tots els elements verticals dels bastides i semblants es cobriran fins a 2'20 m d'altura amb materials que protegissen als vianants.
- En cas que el bastida invadisca la calçada, o se situe a menys de 50 cm d'aquesta, hauran de protegir-se amb un sistema de tanca resistent i realitzar-se senyalització del trànsit d'acord amb la normativa de seguretat viària.
- En cas de precisar instal·lar marquesines volades sobre la calçada, aquestes hauran de situar-se a una altura mínima lliure de 4,50 m.
- Els elements que s'instal·laran hauran d'estar dotats de xarxes o elements que eviten la caiguda de ferramentes, objectes o materials sobre els vianants.

### **B.2 CONTENIDORS DE RUNES D'OBRA**

#### **a) Documentació**

- Justificant o comprovació municipal del pagament de taxes corresponents a l'ocupació de via pública.**
- Indicació de les dates d'instal·lació i termini estimat.**
- Plànol de situació del Pla General a escala 1/500, en què s'indicarà la ubicació, superfície que s'ha d'ocupar, solució de recorreguts de vianants fitant la seua amplària i indicant els sistemes de senyalització i protecció.**
- En cas de ser necessària la presentació de projecte, la seua instal·lació hi haurà d'estar inclosa, de manera que els plànols indicats en els punts anteriors formaran part d'ell.
- Si no fa falta projecte s'haurà de descriure la instal·lació en la memòria tècnica.

#### **b) Requisits**

- Els contenidors s'instal·laran en la zona d'aparcament de vehicles de la calçada, sense que puguin invadir la zona de circulació. En aquest cas hauran de deixar una banda lliure de 15 cm al costat de la vorada i no podran col·locar-se parcialment o totalment sobre embornals o albellons ni entorpir l'evacuació d'aigües pluvials o sobre registres d'instal·lacions o serveis públics.
- En cas de no existir zona d'aparcament, es podran instal·lar sobre la vorera si aquesta té una amplària superior a 3 m i es garantix un pas de vianants de 2,00 m d'amplària en tot el seu recorregut.
- En carrers de vianants es podran instal·lar si queda lliure un pas de 3 m per a vianants i vehicles d'emergència.
- Si no es complixen els requisits anteriors, l'evacuació de runes s'haurà de realitzar mitjançant un altre sistema (saques normalitzades d'1 m<sup>3</sup> màxim) o es buscarà una ubicació en la zona d'aparcament de vehicles de carrers pròxims.



---

**Ayuntamiento de Castellón  
de la Plana.**

- Els contenidors de runes d'obra només podran romandre en via pública a partir de les 20 hores, si queden degudament tapats amb una lona o un altre element de tancament que impedisca la producció de pols, l'eixida o depòsit de materials o residus, i hauran de disposar en les parts més ixents d'elements reflectors.
- Els contenidors de runes hauran de retirar-se obligatòriament de la via pública a partir de les 20 hores dels divendres o vespres de festius i no podran reposar-se fins a les 8 hores del següent dia hàbil.

### **B.3 MAQUINÀRIA I INSTAL·LACIONS AUXILIARS**

S'inclou en aquest apartat les sitges, formigoneres, compressors i resta de maquinària i ferramentes que excepcionalment hagen d'ocupar la via pública.

#### **a) Documentació**

- Justificant o comprovació municipal del pagament de taxes corresponents a l'ocupació de via pública.**
- Indicació de les dates d'instal·lació i termini estimat.**
- Plànol de situació del Pla General a escala 1/500, en què s'indicarà la ubicació, superfície que s'ha d'ocupar, solució de recorreguts de vianants fitant la seua amplària i indicant els sistemes de senyalització i protecció.**
- Plànols de planta, alçat i secció, a escala i afitats que definisquen la instal·lació.**
- En cas de ser necessària la presentació de projecte, la seua instal·lació hi haurà d'estar inclosa, de manera que els plànols indicats en el punt anterior formaran part d'ell.
- Si no fa falta projecte s'haurà de descriure la instal·lació en la memòria tècnica.

#### **b) Requisits**

- **Maquinària i instal·lacions auxiliars d'obra.-** Els elements d'aquesta naturalesa, en les obres de construcció, hauran de ser objecte d'autorització municipal per al seu funcionament, amb caràcter provisional i hauran de complir els requisits establits en l'Ordenança respectiva sobre Protecció de Medi Ambient, contra l'Emissió de Sorolls i contaminació atmosfèrica, i la resta de normativa aplicable.
- Amb caràcter general no es permetrà la seua ubicació en via pública, tan sols amb caràcter excepcional i justificant la impossibilitat tècnica de realitzar l'obra d'una altra manera, serà possible l'ocupació parcial de la via pública.
- En aquest últim cas s'adoptaran les oportunes mesures de senyalització i protecció per a vianants i vehicles.
- Els elements que s'hauran d'instal·lar hauran de quedar senyalitzats i protegits mitjançant tanques estables i contínues, dotades de senyalització lluminosa per a horaris d'insuficient il·luminació natural. Aquesta il·luminació consistirà en llums rojos que romandran encesos tota la nit i tindran l'adequada protecció per a evitar



---

## Ajuntament de Castelló de la Plana.

els riscos derivats d'un contacte elèctric i, sempre que siga possible, estaran alimentats amb una tensió de 24V o inferior.

– Es garantirà un itinerari de vianants alternatiu, separat del trànsit per un sistema de tanques, en cas d'ocupació temporal de la vorera, amb una amplària mínima lliure d'obstacles de 1'20 m al llarg de tot el recorregut. En els canvis de direcció i entrades a immobles haurà de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre. Així mateix, es garantirà que l'altura lliure mínima al llarg del recorregut siga 2'20 m.

– Quan no es puga construir l'itinerari alternatiu descrit, s'instal·laran passos o itineraris coberts sota les bastides amb amplària mínima lliure no inferior a 0'90 m, i en els canvis de direcció, l'amplària lliure del pas ha de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre.

– En cas que l'element invadisca la calçada, o se situe a menys de 50 cm d'aquesta, hauran de protegir-se amb un sistema de tanca resistent i realitzar-se senyalització del trànsit d'acord amb la normativa de seguretat viària.

### **B.4 TANQUES**

#### **a) Documentació**

- Justificant o comprovació municipal del pagament de taxes corresponents a l'ocupació de via pública.**
- Indicació de les dates d'instal·lació i termini estimat.**
- Plànol de situació del Pla General a escala 1/2000.**
- Plànol de la tanca a escala 1/100, en què s'indicarà el traçat de la tanca proposada afitada, superfície que s'ha d'ocupar, solució de recorreguts de vianants afitant la seua amplària i indicant els sistemes de senyalització i protecció. També s'haurà d'afitar l'amplària total de la vorera i calçada, i indicar el mobiliari urbà existent o qualsevol element que provoque estretiment del pas de vianants.**
- Plànol d'alçat afitat en què es descriga el tipus de tanca que s'utilitzarà, altura i materials que es compon.**
- En cas de ser necessària la presentació de projecte, la seua instal·lació hi haurà d'estar inclosa, de manera que els plànols indicats en el punt anterior formaran part d'ell.**
- Si no fa falta projecte s'haurà de descriure la instal·lació en la memòria tècnica.**

#### **b) Requisits**

– En tota obra de nova planta o derrocament i en les de reforma o conservació que afecten les fatxades, haurà de col·locar-se una tanca de protecció de dos metres d'altura, com a mínim de materials que oferisquen seguretat i conservació decorosa i situada a la distància màxima de dos metres de l'alineació oficial.

– En les zones en què siga obligatori la reculada, la tanca es col·locarà en l'alineació oficial. No serà obligatòria quan estiga construït el tancament definitiu.



## Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

- La instal·lació de tanques s'entén sempre amb caràcter provisional, mentres dure l'obra. Per això des del moment que transcórrega un mes sense donar començament les obres, o estiguen interrompudes, haurà de suprimir-se la tanca i deixar lliure la vorera al trànsit públic.
- Es garantirà un itinerari de vianants alternatiu, separat del trànsit per un sistema de tanques, en cas d'ocupació temporal de la vorera, amb una amplària mínima lliure d'obstacles de 1'20 m al llarg de tot el recorregut. En els canvis de direcció i entrades a immobles haurà de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre. Així mateix, es garantirà que l'altura lliure mínima al llarg del recorregut siga 2'20 m.
- Quan no es puga construir l'itinerari alternatiu descrit, s'instal·laran passos o itineraris coberts sota les bastides amb amplària mínima lliure no inferior a 0'90 m, i en els canvis de direcció, l'amplària lliure del pas ha de permetre inscriure un cercle de 1'50 m de diàmetre.
- No es permetrà que les vies públiques es vegen afectades per la instal·lació d'elements auxiliars d'obra com a corrioles, tubs d'evacuació de runes, muntacàrregues, etc., fora del perímetre de la tanca de l'obra.
- Una vegada retirada la tanca d'obra es reposarà el paviment afectat de la via pública en anàlogues condicions a què es trobava abans de la instal·lació d'aquest.
- Els serveis tècnics municipals podran autoritzar tanques amb altres característiques i podran sol·licitar la documentació tècnica que estimen oportuna i amb les condicions necessàries per a garantir la seguretat.

### **C) OBRA VINCULADA AL FUNCIONAMENT D'UNA ACTIVITAT**

**A més de la documentació descrita en l'apartat A, quan es pretenga realitzar una activitat, la sol·licitud haurà d'acompanyar-se de:**

- Memòria descriptiva de l'activitat i de les obres que es realitzaran, que continga les seues característiques principals, amb quadre de superfícies desglossat per estances. Descriurà la necessitat d'ús i aprofitament del sòl i els requeriments de la instal·lació respecte als serveis públics essencials.
- Memòria justificativa del compliment de les disposicions vigents que s'apliquen i subsidiàriament les condicions que exigix l'article 85 de les Ordenances Generals del Pla General, resumides en la taula adjunta.
- Plànols de planta, alçat i secció de la modificació proposada, amb cotes, superfícies i amb la denominació o ús de cada estanç.
- Plànols afitats de planta, alçat i secció que descriuen la instal·lació d'aire condicionat (o la seua previsió en cas de no instal·lar-se), indicant i afitant l'eixida d'aire a l'exterior respecte a la rasant del carrer (quan s'exigisca segons taula adjunta). S'haurà de justificar el compliment de l'article 73 de les normes urbanístiques del vigent Pla General.



---

**Ajuntament de Castelló  
de la Plana.**

- ❑ Si resulten necessàries instal·lacions de ventilació o evacuació de fums, secció de l'edifici indicant el recorregut, dimensions d'aquesta i afitant el punt d'abocament.
- ❑ En les zones d'ordenació urbanística Z-0 i Z-1, s'haurà d'indicar i afitar els rètols de fatxada i la seua altura sobre la rasant, indicant color i composició d'aquests. S'haurà de justificar el compliment de l'article 69 de les normes urbanístiques del vigent Pla General.



**Ayuntamiento de Castellón  
de la Plana.**

**TAULA RESUM USOS PLA GENERAL**

Exigències bàsiques que s'han de justificar en la documentació de l'article 85 de les Ordenances Generals del Pla General per a cada ús. (Aquestes ordenances es poden consultar en la pàgina web de l'Ajuntament de Castelló <http://www.castello.es/generico.php?cod1=12&cod2=677>).

NÚM.	ÚS	Quadro superfícies	Reserva aparcament	Zona càrrega descàrrega	Càrrega tèrmica	Temperatura	Inflamació	Comunicació amb Vivendes	Altura	Dimensió. Escalles	Neteges (composició i vestíbul)	Superfície Zona embenat	Ventilació	Futura instal·lació aire condicionat	Eixides emergència i evacuació	Resistència Foc estructural	Superfície Tallers i comerços annexos	Amplària vial accés	Pla tancat accessos, places, altiplans	Instal·lació incendis	Zona espera taller	Sorolls	Tancament	Separació edificacions limitrofs	Vestíbul accés	Secció fins coberta amb Ximenera	Dimensió pista ball	Protecció locals limitrofs radiacions	
1	<b>MAGATZEMS</b>	x	x	x	x	x																							
2	<b>ASSISTENCIAL BENÈFIC</b>	x	x																										
3	<b>COMERCIAL</b>	x	x	x			x	x	x	x	x	x	x	x	x														
4	<b>ESPORTIU</b>	x	x																										
5	<b>DOCENT</b>	x	x																										
6	<b>ESPECTACLES RECREATIU</b>	x	x									x	x	x															
7	<b>ESTACIONS DE SERVEI</b>	x	x													x	x												
8	<b>GARATGE APARCAMENT*</b>	x					x	x	x	x		x							x	x									
	8.7 Tallers automòbil	x	x							x		x							x	x	x	x							
	8.8 Servei transport	x	x							x		x							x	x		x							
	8.9 Depòsit vehicles usats	x																					x						
9	<b>HOTELER</b>	x	x									x	x																
10	<b>INDUSTRIAL*</b>	x	x		x	x												x					x						
11	<b>OCI I RECREACIÓ</b>																												
	A Bars, cafeteries, restaurants	x	x									x	x			x													
	A.2 Bars sense cuina	x	x									x	x			x													
	A.2 Bars amb planxa	x	x									x	x			x										x			
	A.3 Restaurants	x	x									x	x			x										x			
	B Salons de joc	x	x									x	x			x									x				
	C Establiments amb música	x	x									x	x			x									x	x	x		
12	<b>OFICINES</b>	x	x					x	x		x	x																	
13	<b>RELIGIÓS</b>	x	x																										
14	<b>SANITARI</b>	x	x																										



